



UPI

The
Education
University



LAPORAN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

**UNIVERSITAS
PENDIDIKAN INDONESIA**

TAHUN 2024

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Swt. karena atas rahmat dan karunia-Nya, Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) sebagai tindak lanjut pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) dapat diselenggarakan dan didokumentasikan dalam laporan ini.

Pelaksanaan AMI Tahun 2024 melanjutkan penyempurnaan instrumen yang telah dirintis sejak Tahun 2023, dengan tetap mengintegrasikan capaian standar mutu, Indikator Kinerja Utama (IKU), dan Kontrak Kerja dalam satu siklus audit. Cakupan audit turut bertambah dengan hadirnya Fakultas Kedokteran (FK) sebagai unit akademik baru dan penyesuaian nomenklatur Fakultas Pendidikan Teknik Kejuruan (FPTK) menjadi Fakultas Pendidikan Teknik Industri (FPTI). Keistimewaan lain dari Laporan AMI Tahun 2024 adalah tersedianya analisis capaian tiga tahun terakhir (2022-2024) secara langsung dari data audit, yang memungkinkan RTM kali ini membahas kecenderungan (tren) mutu secara lebih utuh dan berbasis bukti.

Laporan RTM ini disusun berdasarkan hasil AMI Tahun 2024 yang mencakup 166 program studi pada jenjang Diploma Empat/Sarjana, Profesi, Magister, dan Doktor, serta 8 (delapan) unit pendukung. Data hasil audit dianalisis secara sistematis untuk memperoleh gambaran capaian standar, IKU, dan Kontrak Kerja, membandingkan tren tiga tahun terakhir, mengidentifikasi akar permasalahan dan risiko, serta menyusun rencana tindak lanjut yang terukur.

Kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada Tim Auditor AMI, para pimpinan unit kerja, serta seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam pelaksanaan AMI dan RTM Tahun 2024. Semoga laporan ini bermanfaat sebagai dasar pengambilan kebijakan mutu dan mendorong budaya mutu yang berkelanjutan di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia.

Bandung, Desember 2024
Satuan Penjaminan Mutu UPI

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	I
DAFTAR ISI.....	II
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum.....	1
C. Tujuan RTM	2
D. Manfaat RTM	2
E. Ruang Lingkup	2
BAB II PELAKSANAAN RTM.....	4
A. Waktu dan Tempat	4
B. Peserta dan Pimpinan Rapat.....	4
C. Agenda Rapat.....	5
D. Metode Rapat dan Mekanisme Pengambilan Keputusan	5
BAB III HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN	6
A. Evaluasi Hasil AMI.....	6
1. Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja per Jenjang.....	6
2. Unit dengan Capaian Terbaik	10
3. Tren Capaian Unit Akademik dan Non-Akademik: Tiga Tahun Terakhir (2022-2024)	11
4. Unit dengan Risiko Tinggi (Perlu Pendampingan Khusus)	17
B. Evaluasi Temuan Audit.....	17
1. Temuan Mayor	18
2. Temuan Minor.....	18
3. Observasi dan Peluang Peningkatan (OFI)	19
C. Analisis Akar Masalah	19
1. Analisis 5 Why - Rendahnya Capaian Kontrak Kerja pada Ketiga Jenjang	19
2. Analisis Fishbone (Ringkasan) - Kesenjangan Pencapaian IKU 2, IKU 3, dan IKU 4.....	19
3. Analisis SWOT Ringkas Pelaksanaan SPMI dan Capaian IKU.....	20
D. Analisis Risiko.....	21
E. Evaluasi Efektivitas SPMI (Siklus PPEPP)	21
1. Penetapan	21
2. Pelaksanaan	22
3. Evaluasi.....	22
4. Pengendalian.....	22
5. Peningkatan	22
F. Kebijakan dan Keputusan Manajemen	22

G. Prioritas Perbaikan	23
1. Prioritas Jangka Pendek (0-6 bulan).....	23
2. Prioritas Jangka Menengah (6-18 bulan)	23
3. Prioritas Jangka Panjang (di atas 18 bulan).....	23
BAB IV RENCANA TINDAK LANJUT	24
BAB V PENUTUP	26
A. Kesimpulan	26
B. Harapan.....	26
C. Komitmen Peningkatan Mutu.....	27
LAMPIRAN	28

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) menyelenggarakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) mengikuti siklus Perencanaan Pelaksanaan Evaluasi Pengendalian Peningkatan (PPEPP). Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 dilaksanakan pada rentang 24 September hingga 12 Oktober 2024 terhadap 166 program studi (102 program Sarjana/D-IV, 1 program Profesi, 42 program Magister, dan 21 program Doktor) pada 9 (sembilan) fakultas, termasuk Fakultas Kedokteran (FK) sebagai unit akademik baru dan Fakultas Pendidikan Teknik Industri (FPTI) sebagai hasil penyesuaian nomenklatur dari Fakultas Pendidikan Teknik Kejuruan, Sekolah Pascasarjana, 5 (lima) UPI Kampus Daerah, serta 8 (delapan) unit pendukung.

Instrumen AMI Tahun 2024 melanjutkan kerangka penilaian yang diperkenalkan pada Tahun 2023, yang mengintegrasikan capaian standar mutu, 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi, dan capaian Kontrak Kerja pimpinan unit dalam satu siklus audit. Keunggulan Laporan AMI Tahun 2024 adalah tersedianya analisis capaian tiga tahun terakhir (2022-2024) yang disusun langsung oleh Satuan Penjaminan Mutu, sehingga RTM kali ini dapat membahas kecenderungan (tren) mutu institusi secara lebih utuh, didukung data longitudinal, bukan sekadar potret satu tahun.

Hasil AMI tersebut perlu ditinjau secara manajerial melalui forum Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) agar capaian standar, IKU, Kontrak Kerja, dan tren tiga tahun dapat dianalisis secara komprehensif, dirumuskan akar permasalahan dan risikonya, serta ditindaklanjuti dengan kebijakan dan program yang tepat sasaran. RTM merupakan mekanisme formal bagi pimpinan universitas untuk memastikan Sistem Manajemen Mutu berjalan efektif, sesuai prinsip *Plan-Do-Check-Act* (PDCA) sebagaimana diadopsi dalam ISO 9001:2015 dan ISO 21001, serta selaras dengan siklus PPEPP dalam Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia;
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 39 Tahun 2025 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;

8. Kebijakan Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
9. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 04 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021-2025;
10. Surat Tugas Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor B-7041/UN40/KP.09.00/2024 tentang Tim Audit Mutu Internal UPI Tahun 2024;

C. Tujuan RTM

Rapat Tinjauan Manajemen tindak lanjut AMI Tahun 2024 bertujuan untuk:

- Mengevaluasi efektivitas penerapan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) pada setiap unit kerja dan tingkat universitas;
- Mengevaluasi capaian standar, capaian Indikator Kinerja Utama (IKU), dan capaian Kontrak Kerja hasil AMI Tahun 2024 pada seluruh jenjang program studi dan unit pendukung;
- Membandingkan kecenderungan (tren) capaian mutu selama tiga tahun terakhir (2022-2024);
- Menentukan prioritas perbaikan berdasarkan tingkat risiko dan dampak terhadap mutu akademik, capaian IKU, dan layanan institusi;
- Menetapkan kebijakan peningkatan mutu untuk periode mutu berikutnya sesuai siklus PPEPP;
- Menyusun keputusan strategis pimpinan universitas sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) serta program kerja unit.

D. Manfaat RTM

- Tersedianya gambaran objektif dan berbasis data mengenai capaian mutu, IKU, dan Kontrak Kerja seluruh program studi dan unit kerja, termasuk kecenderungannya selama tiga tahun terakhir;
- Teridentifikasinya akar permasalahan dan risiko atas kelemahan pelaksanaan standar mutu dan capaian IKU;
- Tersusunnya rencana tindak lanjut (RTL) yang terukur, memiliki penanggung jawab, dan target waktu yang jelas;
- Meningkatnya komitmen pimpinan unit kerja terhadap budaya mutu dan capaian kinerja berkelanjutan;
- Tersedianya bukti formal (*evidence*) bagi keperluan akreditasi program studi (BAN-PT/LAM) dan institusi, serta pelaporan capaian IKU kepada Kementerian.

E. Ruang Lingkup

Ruang lingkup RTM ini meliputi evaluasi hasil AMI Tahun 2024 terhadap 166 program studi yang terdiri atas 102 program studi jenjang Sarjana (S-1) dan Diploma Empat (D-IV), 1 (satu) program Pendidikan Profesi Guru (PPG), 42 program studi jenjang Magister (S-2), dan 21 program studi jenjang Doktor (S-3), yang tersebar pada 9 (sembilan) fakultas (FIP, FPIPS, FPBS, FPMIPA, FPTI, FPOK, FPEB, FPSD, dan FK), Sekolah Pascasarjana, dan 5 (lima) UPI Kampus Daerah (Cibiru, Purwakarta, Serang, Sumedang,

dan Tasikmalaya), serta 8 (delapan) unit pendukung (LPPM, Biro Sumber Daya Manusia, Direktorat Kemahasiswaan, Biro Sarana dan Prasarana, Direktorat Perencanaan dan Organisasi, Direktorat Sistem Teknologi dan Informasi, Perpustakaan Universitas, dan Badan Bimbingan Konseling dan Pengembangan Karir). Evaluasi dilakukan terhadap kriteria standar mutu, 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU), dan capaian Kontrak Kerja, dilengkapi analisis tren capaian tiga tahun terakhir (2022-2024).

BAB II

PELAKSANAAN RTM

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tindak lanjut hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 diselenggarakan oleh Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Universitas Pendidikan Indonesia setelah seluruh rangkaian pelaksanaan AMI Tahun 2024 selesai pada pertengahan Oktober 2024, dengan forum RTM dan penetapan keputusan strategis pimpinan dilaksanakan pada awal tahun anggaran berikutnya.

A. Waktu dan Tempat

RTM dilaksanakan secara luring (offline) di ruang rapat pimpinan Kampus UPI Bumi Siliwangi, Bandung, dengan didukung sesi daring (hybrid) bagi peserta dari UPI Kampus Daerah yang berlokasi di luar Kota Bandung, termasuk perwakilan Fakultas Kedokteran yang baru bergabung dalam siklus AMI tahun ini.

B. Peserta dan Pimpinan Rapat

RTM dipimpin oleh Rektor Universitas Pendidikan Indonesia atau Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan yang mewakili, didampingi oleh Ketua Satuan Penjaminan Mutu sebagai penyaji utama hasil AMI. Peserta RTM terdiri atas unsur pimpinan universitas, pimpinan fakultas/sekolah/kampus daerah, pimpinan unit pendukung, dan tim auditor, dengan rincian sebagai berikut.

No	Unsur/Jabatan Peserta	Jumlah Peserta
1.	Rektor	1 orang
2.	Wakil Rektor	4 orang
3.	Ketua dan Anggota Satuan Penjaminan Mutu (SPM)	6 orang
4.	Ketua dan Anggota Satuan Audit Internal (SAI)	2 orang
5.	Dekan Fakultas (FIP, FPIPS, FPBS, FPMIPA, FPTI, FPOK, FPEB, FPSD, FK)	9 orang
6.	Direktur Sekolah Pascasarjana	1 orang
7.	Direktur UPI Kampus Daerah (Cibiru, Purwakarta, Serang, Sumedang, Tasikmalaya)	5 orang
8.	Kepala Unit Pendukung (LPPM, BSDM, Direktorat Kemahasiswaan, Biro Sarpras, Ditrenorg, Ditsti, Perpustakaan, BK Karir)	8 orang
9.	Ketua Program Studi/Sekretaris Program Studi (perwakilan)	menyesuaikan undangan
10.	Tim Auditor AMI (Asesor BAN-PT/LAM dan Auditor Internal UPI)	perwakilan koordinator kelompok

C. Agenda Rapat

1. Pembukaan oleh pimpinan rapat;
2. Pemaparan rekapitulasi dan analisis hasil AMI Tahun 2024, mencakup capaian standar, capaian IKU, dan capaian Kontrak Kerja, oleh Ketua Satuan Penjaminan Mutu;
3. Pemaparan analisis tren capaian tiga tahun terakhir (2022-2024) per jenjang dan per unit pendukung;
4. Pemaparan evaluasi temuan audit (mayor, minor, observasi, dan OFI) oleh koordinator tim auditor;
5. Diskusi dan klarifikasi oleh pimpinan unit kerja terkait temuan pada unit masing-masing, termasuk klarifikasi khusus dari Fakultas Kedokteran sebagai unit baru;
6. Analisis akar masalah menggunakan metode 5 Why, Fishbone, dan SWOT;
7. Analisis risiko atas kriteria standar dan IKU dengan capaian rendah;
8. Perumusan kebijakan dan keputusan strategis pimpinan;
9. Penetapan prioritas perbaikan dan rencana tindak lanjut (RTL);
10. Penandatanganan berita acara RTM dan penutupan.

D. Metode Rapat dan Mekanisme Pengambilan Keputusan

RTM dilaksanakan dengan metode kombinasi pemaparan data (*data-driven presentation*), diskusi terpumpun (*focused group discussion*) per klaster standar dan IKU, serta sesi klarifikasi langsung dengan unit kerja yang capaiannya berada pada kategori risiko tinggi atau menunjukkan tren tiga tahun yang menurun. Pengambilan keputusan dilakukan melalui musyawarah pimpinan dengan mempertimbangkan rekomendasi tim auditor, data tren tiga tahun terakhir, serta prinsip skala prioritas berdasarkan tingkat risiko dan dampak terhadap mutu institusi. Keputusan yang telah disepakati dituangkan dalam berita acara dan menjadi dasar penyusunan Rencana Tindak Lanjut (RTL) oleh setiap unit kerja.

BAB III

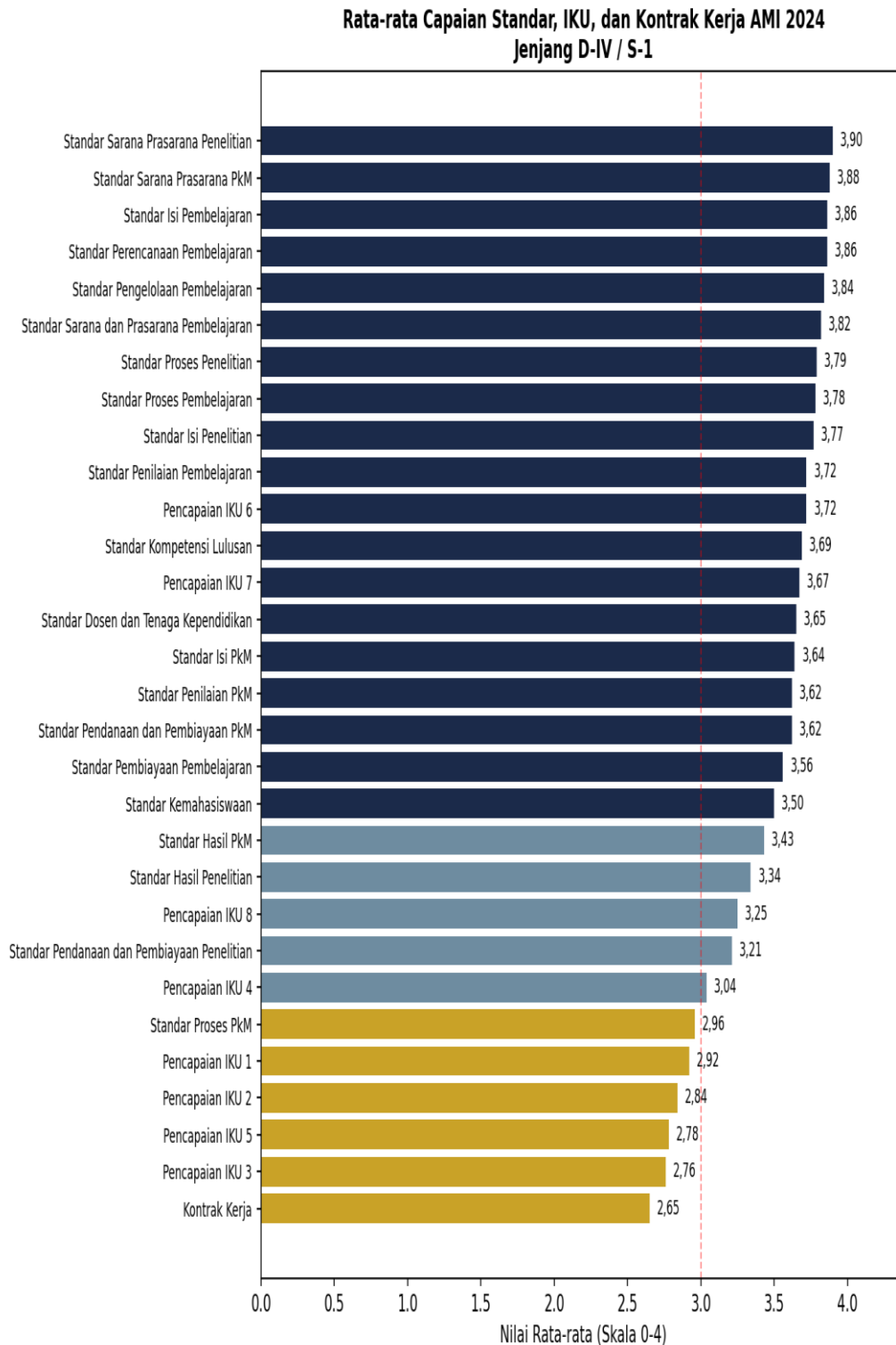
HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

A. Evaluasi Hasil AMI

AMI Tahun 2024 dilaksanakan terhadap 166 program studi dan 8 (delapan) unit pendukung, melibatkan 131 auditor yang terdiri atas 6 (enam) anggota Tim Satuan Penjamin Mutu, 2 (dua) anggota Tim Satuan Audit Internal, 77 asesor BAN-PT/LAM, dan 48 anggota Tim AMI. Sejalan dengan instrumen Tahun 2023, evaluasi mencakup kriteria standar mutu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat, 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi, dan capaian Kontrak Kerja pimpinan unit.

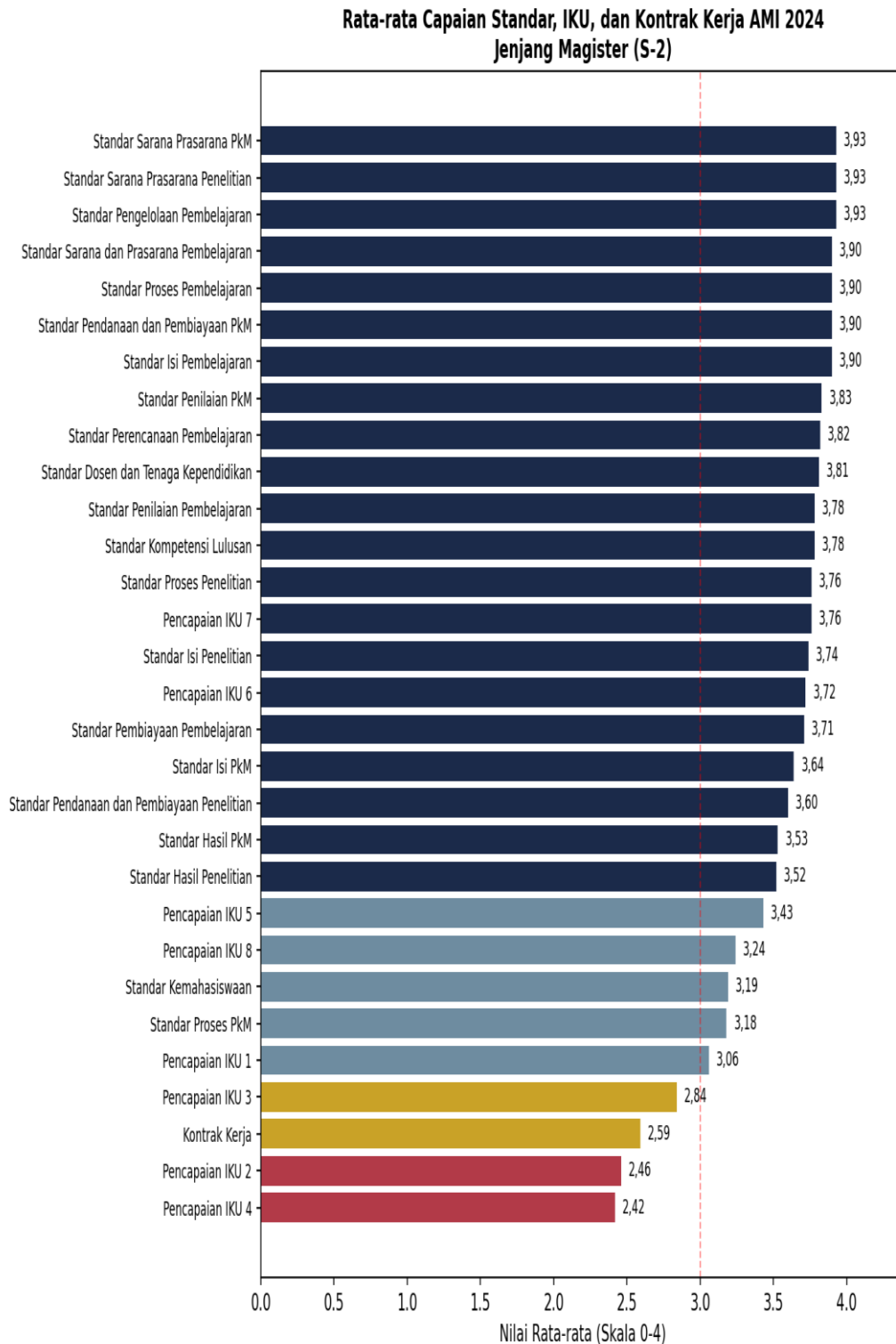
1. Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja per Jenjang

Capaian standar, IKU, dan Kontrak Kerja AMI 2024 disajikan terpisah untuk setiap jenjang pendidikan agar perbandingan antar-kriteria pada masing-masing jenjang dapat dibaca secara lebih presisi, lengkap dengan nilai rata-rata setiap kriteria (garis putus-putus menandai ambang batas 3,00).



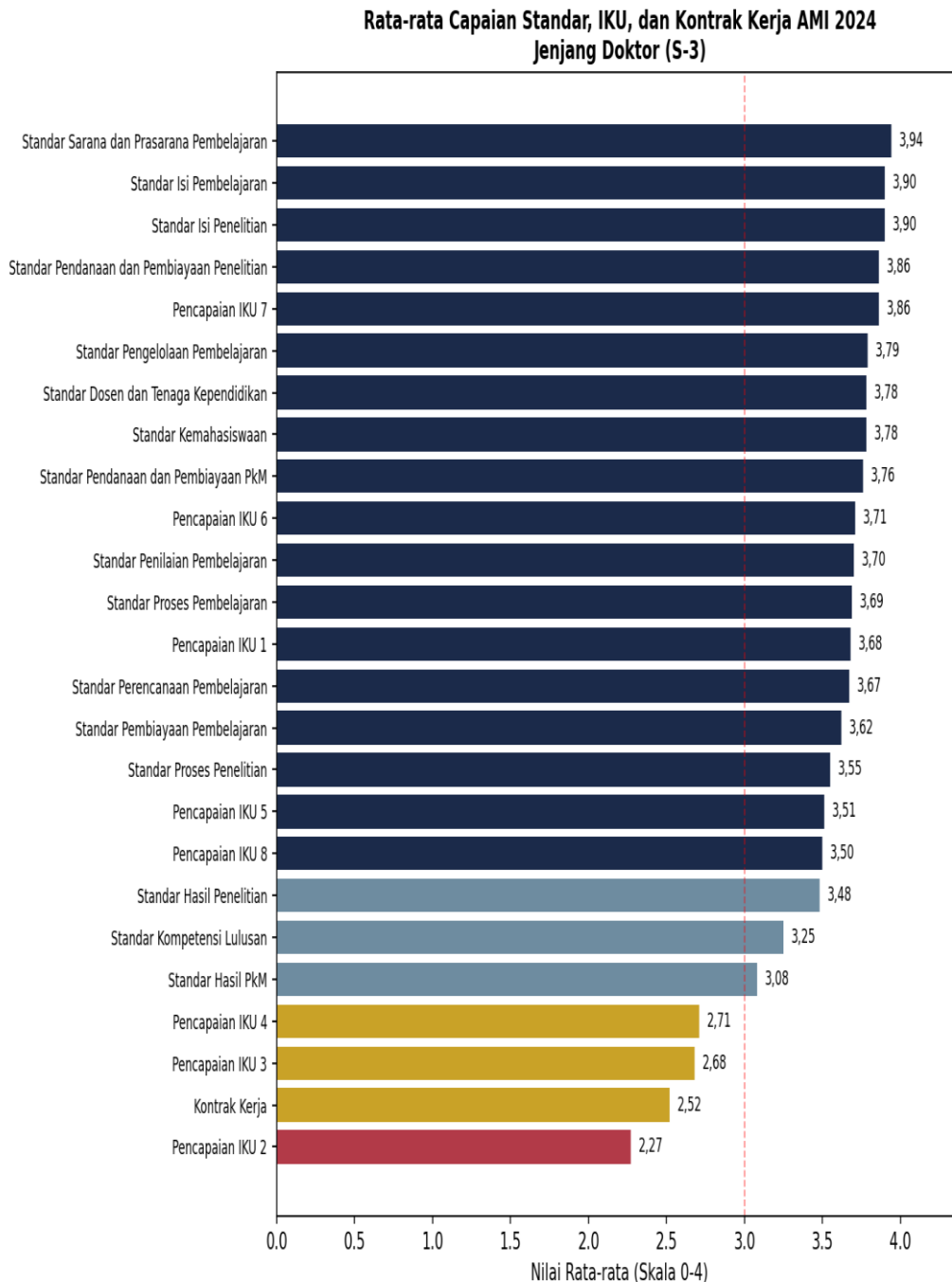
Grafik Rata-rata Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja AMI 2024 - Jenjang D-IV/S-1

Pada jenjang D-IV/S-1, capaian terbaik berada pada Standar Sarana Prasarana Penelitian (3,90), Standar Sarana Prasarana PkM (3,88), dan Standar Isi Pembelajaran (3,86), sedangkan capaian terendah berada pada Kontrak Kerja (2,65), Pencapaian IKU 3 (2,76), dan Pencapaian IKU 5 (2,78).



Grafik Rata-rata Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja AMI 2024 - Jenjang Magister (S-2)

Pada jenjang Magister (S-2), capaian terbaik berada pada Standar Sarana Prasarana PkM (3,93), Standar Sarana Prasarana Penelitian (3,93), dan Standar Pengelolaan Pembelajaran (3,93), sedangkan capaian terendah berada pada Pencapaian IKU 4 (2,42), Pencapaian IKU 2 (2,46), dan Kontrak Kerja (2,59).



Grafik Rata-rata Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja AMI 2024 - Jenjang Doktor (S-3)

Pada jenjang Doktor (S-3), capaian terbaik berada pada Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (3,94), Standar Isi Pembelajaran (3,90), dan Standar Isi Penelitian (3,90), sedangkan capaian terendah berada pada Pencapaian IKU 2 (2,27), Kontrak Kerja (2,52), dan Pencapaian IKU 3 (2,68).

Secara umum, pola yang telah teramati sejak AMI 2023 masih berlanjut pada tahun 2024: standar-standar substansi akademik (sarana prasarana penelitian/PkM, isi dan pengelolaan pembelajaran) secara konsisten mencapai kategori sangat baik, sementara Kontrak Kerja dan sebagian IKU yang berkaitan dengan keterlibatan eksternal (IKU 2, IKU 3, IKU 4) masih menjadi titik lemah pada ketiga

jenjang, meskipun dengan besaran kesenjangan yang mulai mengecil dibandingkan tahun sebelumnya.

Program Profesi Guru (PPG) kembali menunjukkan capaian yang sangat baik pada AMI 2024, dengan Standar Sarana Prasarana dan Standar Sistem Informasi mencapai skor sempurna 4,00, serta seluruh 13 kriteria standar berada di atas ambang batas 3,00 - capaian terendah pada Keluaran dan Capaian Program Studi PPG Tridharma (3,00).

2. Unit dengan Capaian Terbaik

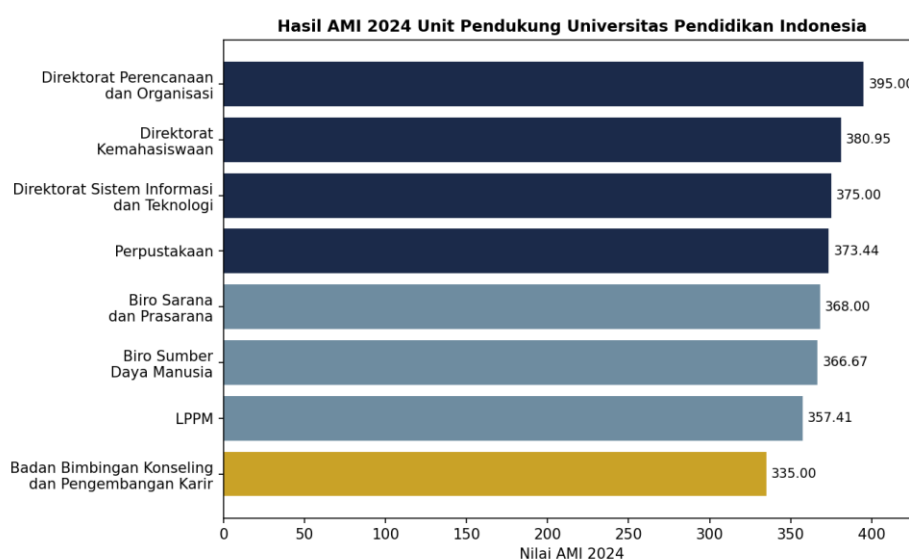
Program studi jenjang D-IV/S-1 dengan peringkat terbaik hasil AMI Tahun 2024 adalah sebagai berikut.

Peringkat	Program Studi	Jenjang/Unit	Nilai
1	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam	S-1 / FPMIPA	385,19
2	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	S-1 / FPBS	378,46
3	Manajemen	S-1 / FPEB	376,25

Program studi jenjang S-2/S-3/Profesi dengan peringkat terbaik hasil AMI Tahun 2024 adalah sebagai berikut.

Peringkat	Program Studi	Jenjang/Unit	Nilai
1	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	S-3 / SPs	383,97
2	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam	S-2 / FPMIPA	376,03
3	Pendidikan Bahasa Jepang	S-2 / FPBS	375,69

Pada unit pendukung, Direktorat Perencanaan dan Organisasi kembali menempati peringkat tertinggi dengan nilai 395,00, diikuti Direktorat Kemahasiswaan (380,95) dan Direktorat Sistem Informasi dan Teknologi (375,00).



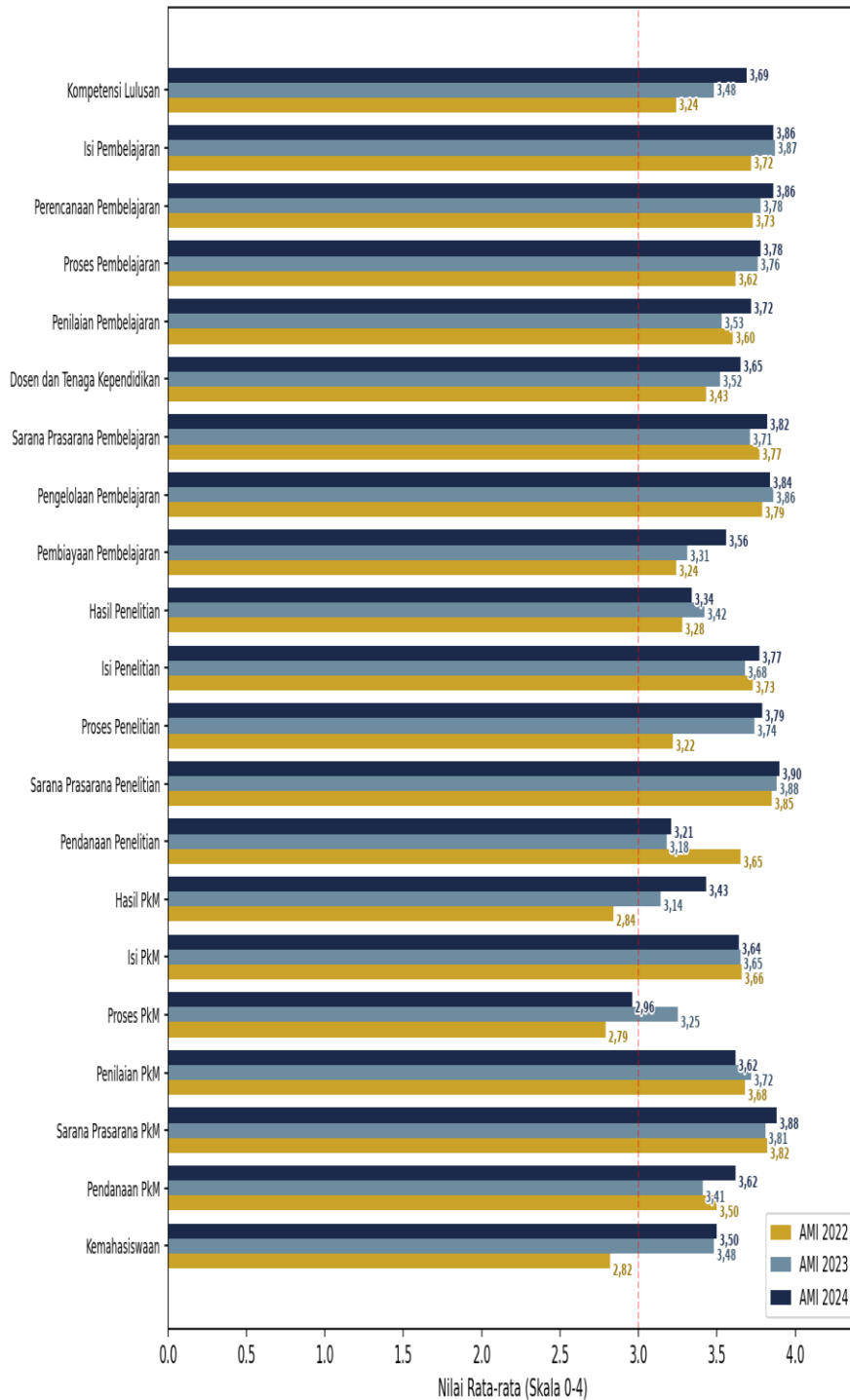
Grafik Hasil AMI 2024 Unit Pendukung Universitas Pendidikan Indonesia

Badan Bimbingan Konseling dan Pengembangan Karir menempati peringkat terendah (335,00), diikuti LPPM (357,41). Meskipun berada pada peringkat terendah, kedua unit tersebut tetap berada pada kategori baik secara keseluruhan (di atas 330), dan capaian LPPM justru menunjukkan pemulihan dibandingkan tahun sebelumnya sebagaimana diuraikan pada analisis tren berikut.

3. Tren Capaian Unit Akademik dan Non-Akademik: Tiga Tahun Terakhir (2022-2024)

Bagian ini menyajikan analisis kecenderungan capaian standar inti - yaitu standar yang konsisten diukur pada instrumen AMI 2022, 2023, dan 2024 - untuk mengidentifikasi pola perbaikan atau penurunan mutu secara longitudinal pada setiap jenjang.

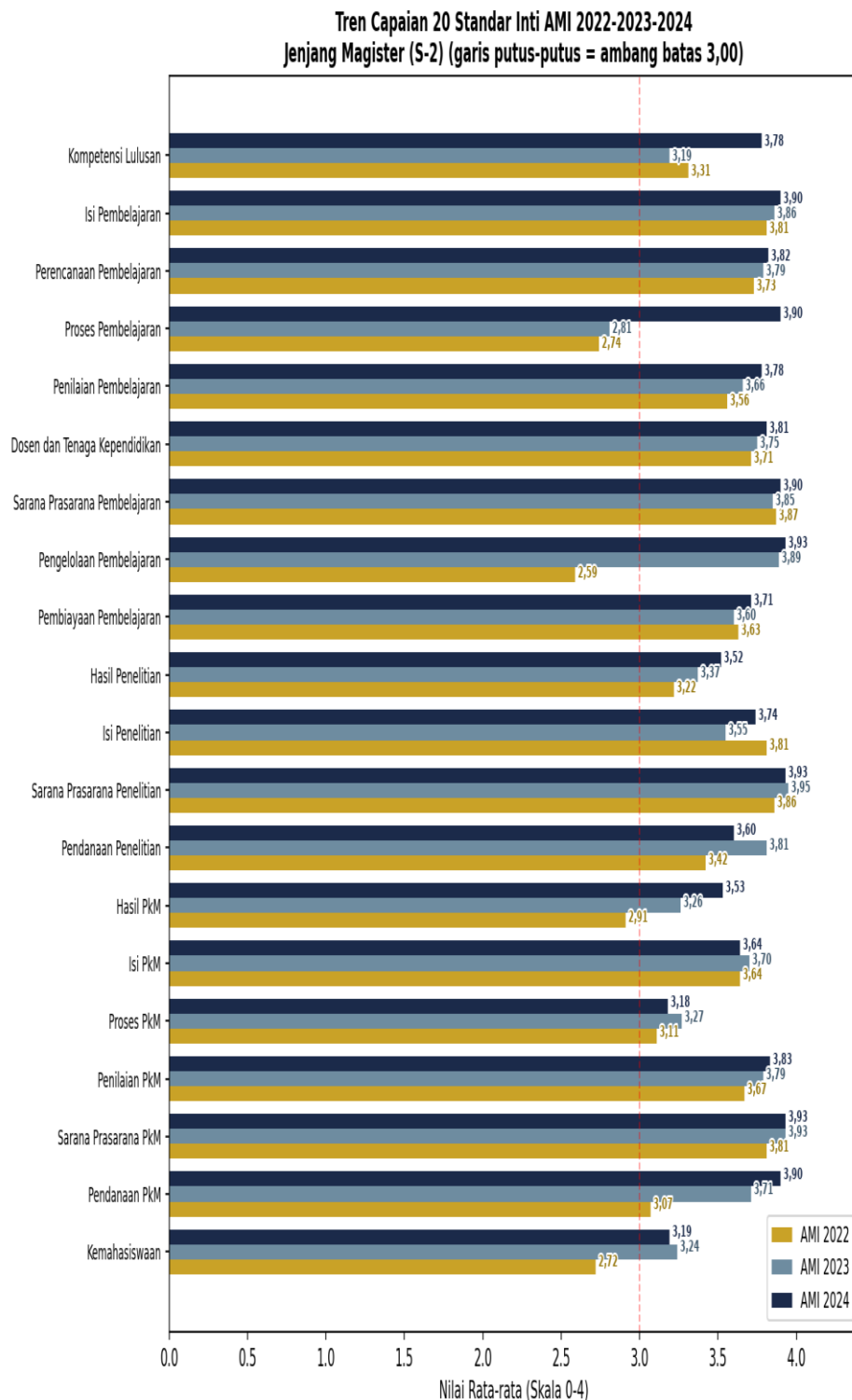
Tren Capaian 21 Standar Inti AMI 2022-2023-2024
Jenjang D-IV / S-1 (garis putus-putus = ambang batas 3,00)



Grafik Tren Capaian 21 Standar Inti AMI 2022-2023-2024 - Jenjang D-IV/S-1

Pada jenjang D-IV/S-1, tren tiga tahun menunjukkan perbaikan konsisten pada mayoritas standar. Standar Kompetensi Lulusan meningkat tajam dari 3,24 (2022) menjadi 3,48 (2023) dan 3,69 (2024); Standar Kemahasiswaan meningkat dari 2,82 menjadi 3,48 lalu 3,50; dan Standar Hasil PkM meningkat dari 2,84 menjadi 3,14 lalu 3,43. Namun, Standar Proses PkM justru berfluktuasi (2,79 -> 3,25 -> 2,96) dan Standar Pendanaan Penelitian menurun dari 3,65 (2022) menjadi 3,18 (2023) dan relatif stagnan

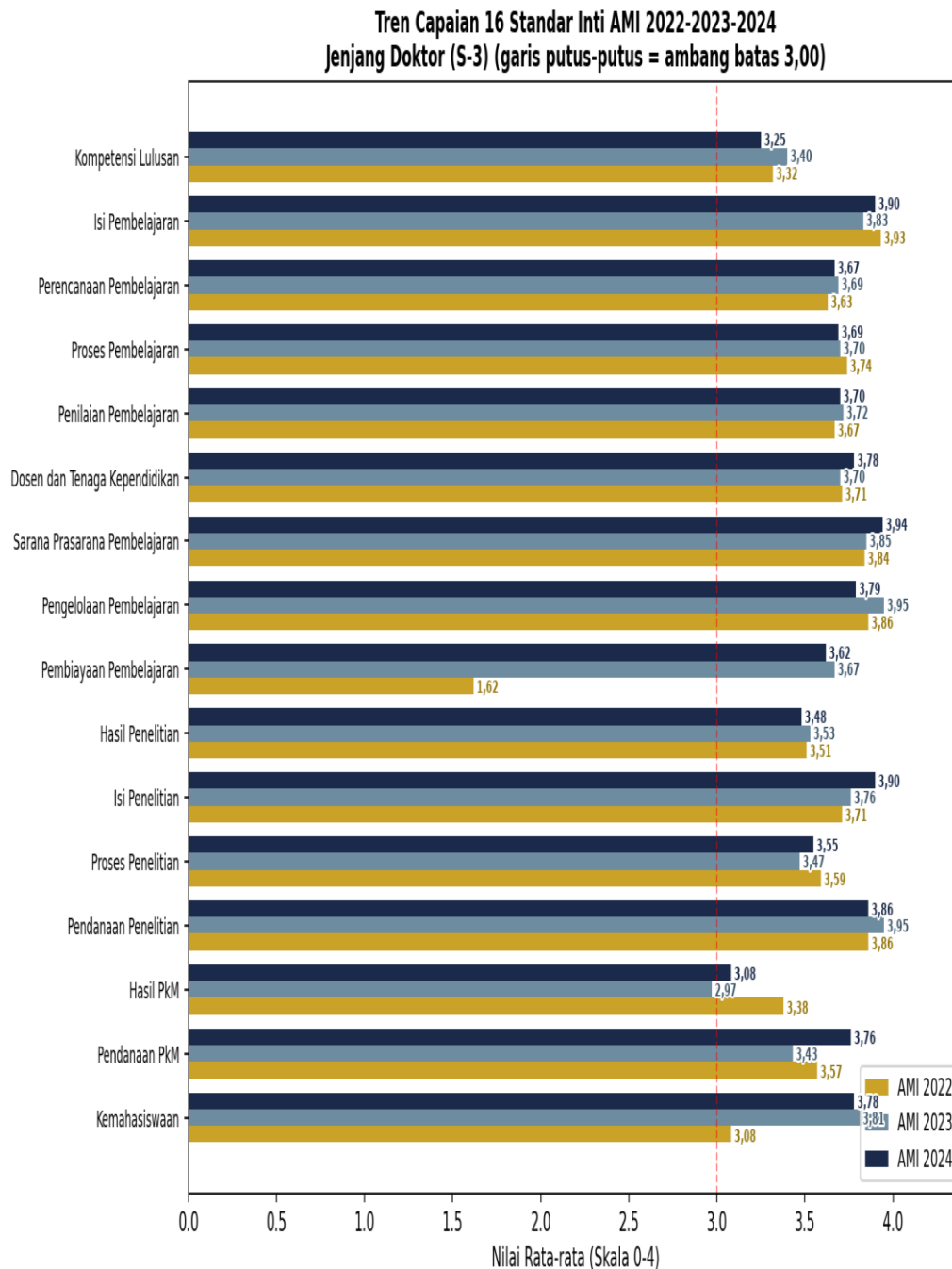
di 3,21 (2024), menandakan kedua area ini memerlukan perhatian khusus meskipun tren keseluruhan positif.



Grafik Tren Capaian 20 Standar Inti AMI 2022-2023-2024 - Jenjang Magister (S-2)

Pada jenjang Magister (S-2), tren paling mencolok terlihat pada Standar Pengelolaan Pembelajaran yang melonjak dari 2,59 (2022) menjadi 3,89 (2023) dan 3,93 (2024), serta Standar Proses

Pembelajaran yang meningkat drastis dari 2,74 dan 2,81 pada dua tahun pertama menjadi 3,90 pada 2024 - mengindikasikan keberhasilan tindak lanjut atas temuan RTM AMI 2022 dan 2023 terkait tata kelola perkuliahan program magister. Standar Kemahasiswaan juga menunjukkan perbaikan bertahap (2,72 -> 3,24 -> 3,19), meski sedikit melandai pada tahun terakhir.

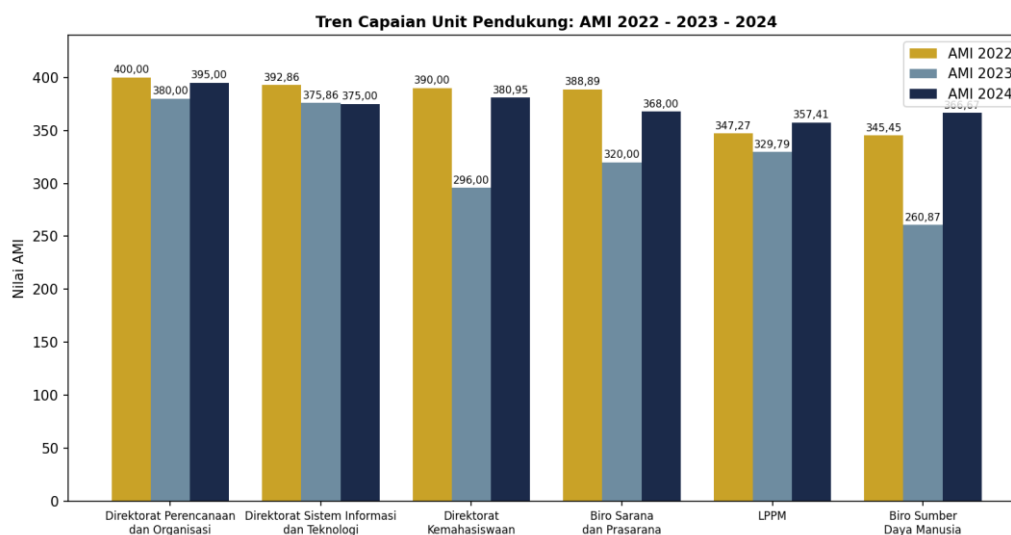


Grafik Tren Capaian 16 Standar Inti AMI 2022-2023-2024 - Jenjang Doktor (S-3)

Pada jenjang Doktor (S-3), temuan paling signifikan adalah pemulihan Standar Pembiayaan Pembelajaran yang sebelumnya menjadi temuan mayor pada AMI 2022 (1,62) - meningkat tajam menjadi 3,67 (2023) dan bertahan di 3,62 (2024), menunjukkan keputusan RTM periode sebelumnya untuk merevisi struktur biaya operasional Program Doktor telah membuahkan hasil nyata. Sebaliknya,

Standar Kompetensi Lulusan justru menurun dari 3,40 (2023) menjadi 3,25 (2024) setelah sempat membaik dari 3,32 (2022), sehingga perlu ditelusuri lebih lanjut penyebabnya pada RTM ini.

Untuk unit pendukung, tren tiga tahun terakhir menunjukkan pola dip-and-recovery: nilai sebagian besar unit menurun pada 2023 (bersamaan dengan perluasan instrumen penilaian mencakup IKU dan Kontrak Kerja), kemudian pulih pada 2024.

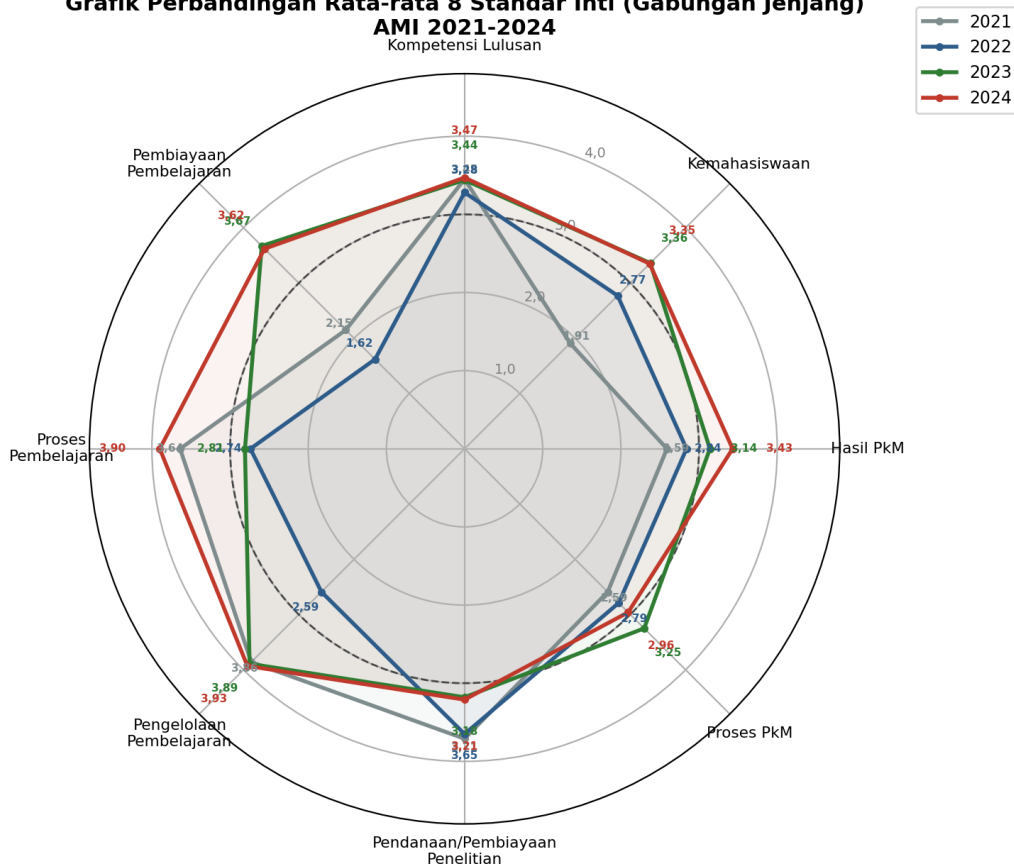


Grafik Tren Capaian Unit Pendukung: AMI 2022 - 2023 - 2024

Direktorat Kemahasiswaan mengalami pemulihan paling signifikan, dari 390,00 (2022) turun menjadi 296,00 (2023), kemudian pulih ke 380,95 (2024) - hampir menyamai capaian 2022. Pola serupa terlihat pada Biro Sumber Daya Manusia (345,45 -> 260,87 -> 366,67) dan LPPM (347,27 -> 329,79 -> 357,41). Pola pemulihan yang konsisten pada hampir seluruh unit memperkuat interpretasi yang telah disampaikan pada RTM AMI 2023, bahwa penurunan pada 2023 lebih mencerminkan perluasan cakupan penilaian ketimbang penurunan kinerja substantif - dan capaian 2024 menunjukkan unit-unit tersebut telah beradaptasi dengan kerangka penilaian yang baru.

Ringkasan berikut menyajikan nilai gabungan seluruh jenjang (D-IV/S-1, S-2, S-3) untuk delapan standar inti yang datanya tersedia sejak AMI 2021, sebagai pelengkap tren per jenjang di atas dan proksi tren capaian unit akademik secara keseluruhan (bukan per fakultas, karena tidak tersedia nilai agregat resmi per fakultas).

Grafik Perbandingan Rata-rata 8 Standar Inti (Gabungan Jenjang)
AMI 2021-2024
 Kompetensi Lulusan



Grafik Tren Capaian Unit Akademik (Gabungan Standar Seluruh Jenjang): AMI 2021-2024

Tabel Tren Capaian Unit Akademik (Gabungan Standar Seluruh Jenjang): AMI 2021-2024

Standar	2021	2022	2023	2024
Standar Kompetensi Lulusan	3,45	3,28	3,44	3,47
Standar Kemahasiswaan	1,91	2,77	3,36	3,35
Standar Hasil PkM	2,59	2,84	3,14	3,43
Standar Proses PkM	2,59	2,79	3,25	2,96
Standar Pendanaan/Pembiayaan Penelitian	3,71	3,65	3,18	3,21
Standar Pengelolaan Pembelajaran	3,86	2,59	3,89	3,93
Standar Proses Pembelajaran	3,64	2,74	2,81	3,90
Standar Pembiayaan Pembelajaran	2,15	1,62	3,67	3,62

Pola dip-and-recovery yang teramati pada unit non-akademik juga berlaku pada level gabungan standar akademik: penurunan pada 2022 diikuti pemulihan pada 2023-2024 untuk sebagian besar

standar (Kemahasiswaan, Hasil PkM, Pengelolaan Pembelajaran, Proses Pembelajaran). Standar Proses PkM sedikit mundur pada 2024 (3,25 -> 2,96) setelah sempat membaik pada 2023, dan Standar Pendanaan/Pembiayaan Penelitian belum kembali ke level 2021 (3,71), menandakan kedua area ini tetap menjadi prioritas pemantauan pada RTM berikutnya.

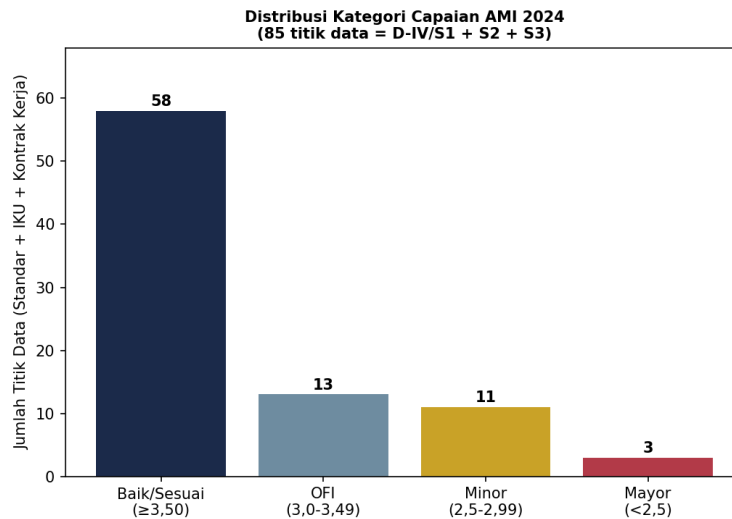
4. Unit dengan Risiko Tinggi (Perlu Pendampingan Khusus)

Beberapa program studi menunjukkan capaian yang signifikan di bawah rata-rata populasi program studi sejenis pada AMI 2024.

Program Studi	Jenjang/Unit	Nilai AMI 2024	Catatan
Desain Komunikasi Visual	S-1 / FPSD	240,77	Capaian terendah di seluruh jenjang D-IV/S-1 pada AMI 2024; memerlukan audit klarifikasi lanjutan
Psikologi	S-1 / FIP	278,46	Capaian rendah dan konsisten berada di posisi bawah pada beberapa siklus AMI terakhir
Ilmu Komunikasi	S-1 / FPIPS	281,35	Capaian rendah pada standar penelitian dan PkM
Musik	S-1 / FPSD	284,42	Capaian rendah pada standar kemahasiswaan dan luaran Tridharma
Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (S-3)	S-3 / FPIPS	285,34	Capaian terendah pada jenjang Doktor; memerlukan pendampingan khusus dari program studi induk

B. Evaluasi Temuan Audit

Untuk keperluan analisis manajerial, capaian standar, IKU, dan Kontrak Kerja pada jenjang D-IV/S-1, S-2, dan S-3 (85 titik data) dikelompokkan ke dalam empat kategori berdasarkan nilai rata-rata skala 0-4: kategori Baik/Sesuai ($\geq 3,50$), Peluang Peningkatan/OFI (3,00-3,49), Minor (2,50-2,99), dan Mayor ($< 2,50$).



Grafik Distribusi Kategori Capaian AMI 2024 (Jenjang D-IV/S-1, S-2, S-3)

Kategori Temuan	Jumlah Titik Data	Persentase
Baik/Sesuai ($\geq 3,50$)	58	68,2%
OFl/Peluang Peningkatan (3,00 - 3,49)	13	15,3%
Minor (2,50 - 2,99)	11	12,9%
Mayor (< 2,50)	3	3,5%

Dibandingkan dengan AMI Tahun 2023 (9,1% temuan mayor dan 11,4% temuan minor dari 88 titik data), AMI Tahun 2024 menunjukkan perbaikan nyata dengan temuan mayor menurun menjadi 3,5% dan temuan minor 12,9% dari 85 titik data - proporsi kategori baik/sesuai juga meningkat dari 54,5% menjadi 68,2%. Perbaikan ini konsisten dengan pola pemulihan yang teramati pada analisis tren tiga tahun, dan menunjukkan bahwa tindak lanjut atas keputusan RTM AMI 2023 mulai membuahkan hasil, meskipun tantangan pada dimensi IKU keterlibatan eksternal (IKU 2, IKU 3, IKU 4) dan Kontrak Kerja masih memerlukan perhatian berkelanjutan.

1. Temuan Mayor

- Pencapaian IKU 2 - Mahasiswa Berkegiatan di Luar Kampus - pada jenjang Magister (2,46) dan Doktor (2,27): partisipasi mahasiswa dalam program magang, pertukaran pelajar, dan kegiatan di luar kampus masih rendah, meskipun membaik dibandingkan tahun 2023;
- Pencapaian IKU 4 - Praktisi Mengajar di Dalam Kampus - pada jenjang Magister (2,42): keterlibatan praktisi/profesional dari luar kampus dalam proses pembelajaran program magister masih sangat terbatas.

2. Temuan Minor

- Kontrak Kerja pada ketiga jenjang (D-IV/S-1: 2,65; S-2: 2,59; S-3: 2,52): capaian target kontrak kerja pimpinan unit masih di bawah ambang batas, meski menunjukkan perbaikan dibandingkan 2023;

- Pencapaian IKU 3 - Dosen Berkegiatan di Luar Kampus - pada ketiga jenjang (2,68-2,84): keterlibatan dosen dalam kegiatan tridharma di luar kampus masih terbatas;
- Pencapaian IKU 1 (Lulusan Mendapat Pekerjaan Layak) jenjang D-IV/S-1 (2,92): sebagian lulusan belum terserap pada pekerjaan yang sesuai kualifikasi dalam waktu yang ditargetkan;
- Pencapaian IKU 5 (Hasil Kerja Dosen Digunakan Masyarakat) jenjang D-IV/S-1 (2,78) dan Standar Proses PkM jenjang D-IV/S-1 (2,96): rekognisi hasil penelitian/PkM dosen oleh masyarakat/industri serta proses pelaksanaan PkM masih perlu diperkuat;
- Pencapaian IKU 4 jenjang Doktor (2,71): keterlibatan praktisi dalam pembelajaran program doktor masih rendah, konsisten dengan temuan pada jenjang magister.

3. Observasi dan Peluang Peningkatan (OFI)

Sebanyak 13 (tiga belas) titik data berada pada kategori peluang peningkatan (OFI), tersebar pada Standar Hasil Penelitian, Standar Pendanaan Penelitian, Pencapaian IKU 8 (program studi berstandar internasional), dan sebagian Pencapaian IKU 1 pada jenjang Magister serta Standar Kompetensi Lulusan jenjang Doktor. Kriteria pada kategori ini tidak memerlukan tindakan koreksi mendesak, namun perlu menjadi perhatian dalam perencanaan program peningkatan mutu periode berikutnya.

C. Analisis Akar Masalah

1. Analisis 5 Why - Rendahnya Capaian Kontrak Kerja pada Ketiga Jenjang

11. Mengapa capaian Kontrak Kerja masih rendah (2,52-2,65) meski membaik dari tahun sebelumnya? Karena sejumlah target kontrak kerja - khususnya terkait mahasiswa asing, dosen asing, dan pengelolaan jurnal terakreditasi/terindeks - belum sepenuhnya tercapai.
12. Mengapa target-target tersebut belum tercapai? Karena capaiannya sangat bergantung pada faktor eksternal (minat calon mahasiswa/dosen asing, proses akreditasi jurnal oleh lembaga pengindeks) yang berada di luar kendali penuh unit kerja.
13. Mengapa ketergantungan pada faktor eksternal ini belum dimitigasi secara memadai? Karena strategi internasionalisasi dan pengelolaan jurnal universitas belum sepenuhnya terintegrasi dengan target kontrak kerja unit secara operasional.
14. Mengapa integrasi tersebut belum optimal? Karena unit-unit terkait (Direktorat Kerja Sama, pengelola jurnal, program studi) masih bekerja relatif terpisah tanpa peta jalan bersama menuju target kontrak kerja.
15. Mengapa belum ada peta jalan bersama? Karena capaian Kontrak Kerja baru mulai diukur secara sistematis sejak instrumen AMI 2023, sehingga mekanisme koordinasi lintas unit untuk mengejar target ini masih dalam tahap pematangan - akar masalah bersifat organisasional-transisional, konsisten dengan perbaikan bertahap yang sudah mulai terlihat pada tren tiga tahun.

2. Analisis Fishbone (Ringkasan) - Kesenjangan Pencapaian IKU 2, IKU 3, dan IKU 4

- Manusia: jumlah dosen dan tenaga kependidikan yang secara khusus menangani pengembangan kerja sama MBKM dan praktisi mengajar masih terbatas di tingkat program studi;
- Metode: mekanisme pemetaan kebutuhan praktisi per program studi dan penjadwalan kegiatan di luar kampus belum terstandardisasi secara universitas;
- Sarana: sistem informasi terpadu untuk mencocokkan (matching) mahasiswa/dosen dengan peluang magang, pertukaran, atau kegiatan luar kampus belum tersedia;
- Lingkungan/Kebijakan: skema insentif bagi praktisi tamu dan bagi dosen yang terlibat kegiatan luar kampus belum cukup kompetitif dibandingkan skema serupa di perguruan tinggi lain.

3. Analisis SWOT Ringkas Pelaksanaan SPMI dan Capaian IKU

Hasil evaluasi AMI Tahun 2024 dirangkum ke dalam matriks SWOT berikut untuk memetakan faktor internal (kekuatan dan kelemahan) dan faktor eksternal (peluang dan ancaman) yang memengaruhi efektivitas pelaksanaan SPMI dan capaian IKU pada tahun ketiga penerapan instrumen terintegrasi.

Aspek	Faktor	Uraian Analisis
Kekuatan (Strengths)	Internal	Tren tiga tahun (2022-2024) menunjukkan perbaikan konsisten pada mayoritas standar substansi akademik dan penurunan proporsi temuan mayor dari 9,1% (2023) menjadi 3,5% (2024).
Kekuatan (Strengths)	Internal	Keputusan RTM periode sebelumnya (reviu biaya operasional Program Doktor, pengelolaan pembelajaran Magister) terbukti efektif, ditunjukkan oleh pemulihan nyata pada standar terkait.
Kelemahan (Weaknesses)	Internal	Capaian Kontrak Kerja dan IKU 2, IKU 3, IKU 4 tetap menjadi titik terlemah tiga tahun berturut-turut, menandakan tantangan struktural yang belum sepenuhnya teratasi.
Kelemahan (Weaknesses)	Internal	Ditemukan program studi dengan capaian sangat rendah dan konsisten (mis. Desain Komunikasi Visual, Psikologi) yang memerlukan pendampingan intensif, bukan sekadar tindak lanjut rutin.
Peluang (Opportunities)	Eksternal	Bergabungnya Fakultas Kedokteran dan penyesuaian nomenklatur FPTI membuka peluang benchmarking praktik baik tata kelola mutu dari unit akademik baru.
Peluang (Opportunities)	Eksternal	Pemberlakuan Permendikristek Nomor 39 Tahun 2025 mendorong penguatan tata kelola berbasis data dan kinerja yang selaras dengan arah pengembangan SI-AMI.
Ancaman (Threats)	Eksternal	Ketergantungan capaian IKU dan Kontrak Kerja pada faktor eksternal (minat mitra internasional, proses akreditasi jurnal) tetap berada di luar kendali penuh universitas.
Ancaman (Threats)	Eksternal	Tanpa pemantauan berkelanjutan, perbaikan capaian tahun 2024 berisiko tidak bertahan (regresi) pada siklus AMI berikutnya, khususnya pada unit yang baru pulih dari penurunan 2023.

D. Analisis Risiko

Berdasarkan hasil evaluasi temuan dan analisis akar masalah, disusun matriks risiko berikut untuk memandu prioritas mitigasi pada periode mutu berikutnya.

Risiko	Dampak	Probabilitas	Level Risiko	Mitigasi
Capaian Kontrak Kerja tetap di bawah ambang batas tiga tahun berturut-turut	Tinggi - memengaruhi evaluasi kinerja pimpinan unit dan capaian kontrak kinerja Rektor dengan Kementerian	Sedang	Tinggi	Penyusunan peta jalan bersama lintas unit (Direktorat Kerja Sama, pengelola jurnal, program studi) menuju target Kontrak Kerja
Kesenjangan persisten pada IKU 2, IKU 3, dan IKU 4 (keterlibatan eksternal)	Tinggi - berdampak langsung pada peringkat kinerja PTN dan alokasi anggaran berbasis kinerja	Sedang	Tinggi	Pengembangan sistem informasi matching MBKM dan praktisi mengajar; penguatan skema insentif kompetitif
Program studi dengan capaian sangat rendah dan persisten (Desain Komunikasi Visual, Psikologi, dll.)	Tinggi - berisiko terhadap status akreditasi program studi bersangkutan	Rendah-Sedang	Tinggi	Pendampingan intensif dan audit klarifikasi mendalam per program studi berisiko, bukan tindak lanjut generik
Regresi capaian pada unit yang baru pulih dari penurunan 2023 (Direktorat Kemahasiswaan, Biro SDM)	Sedang - berisiko mengulang pola penurunan tahun sebelumnya bila tidak dipantau	Sedang	Sedang	Monitoring triwulanan khusus bagi unit dengan riwayat fluktuasi capaian tiga tahun terakhir
Penurunan Standar Kompetensi Lulusan jenjang Doktor (3,40 -> 3,25) setelah sempat membaik	Sedang - berpotensi menandakan masalah baru pada kualitas lulusan program doktor	Sedang	Sedang	Audit klarifikasi khusus penyebab penurunan; reviu proses pembimbingan dan kelulusan Program Doktor

E. Evaluasi Efektivitas SPMI (Siklus PPEPP)

1. Penetapan

Standar mutu UPI Tahun 2024 tetap mengacu pada kerangka yang ditetapkan sejak Tahun 2023, mencakup kriteria standar Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat, terintegrasi

dengan 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Kontrak Kerja, dengan perluasan cakupan mencakup Fakultas Kedokteran sebagai unit akademik baru.

2. Pelaksanaan

Pelaksanaan AMI melibatkan 131 auditor dari unsur Satuan Penjaminan Mutu, Satuan Audit Internal, Asesor BAN-PT/LAM, dan Tim Auditor Internal UPI, dengan cakupan 166 program studi dan 8 unit pendukung - konsisten dengan skala AMI Tahun 2023 (165 program studi), menandakan stabilitas cakupan audit dari tahun ke tahun.

3. Evaluasi

Evaluasi hasil AMI Tahun 2024 menunjukkan 68,2% titik data berada pada kategori baik, meningkat signifikan dari 54,5% pada Tahun 2023. Analisis tren tiga tahun terakhir yang kini tersedia langsung dari Laporan AMI memperkuat kapasitas evaluasi RTM untuk membedakan perbaikan yang bersifat substantif dari fluktuasi akibat perubahan metodologi penilaian.

4. Pengendalian

Pengendalian dilakukan terhadap capaian Kontrak Kerja dan IKU keterlibatan eksternal (IKU 2, IKU 3, IKU 4) yang masih rendah, serta terhadap program studi dengan capaian sangat rendah dan persisten, melalui penetapan Rencana Tindak Lanjut (RTL) yang memuat penanggung jawab, target waktu, dan indikator keberhasilan yang terukur, sebagaimana diuraikan pada Bab IV.

5. Peningkatan

Peningkatan mutu diarahkan pada replikasi praktik baik dari program studi dan unit dengan capaian terbaik dan tren perbaikan paling signifikan (Standar Pengelolaan Pembelajaran Magister, Standar Pembiayaan Pembelajaran Doktor), penguatan sistem informasi pendukung MBKM dan praktisi mengajar, serta pemanfaatan analisis tren tiga tahun sebagai alat deteksi dini bagi unit yang berisiko mengalami regresi capaian.

F. Kebijakan dan Keputusan Manajemen

Berdasarkan hasil evaluasi AMI, analisis akar masalah, dan analisis risiko, pimpinan universitas menetapkan keputusan strategis sebagai berikut.

1. Menyusun peta jalan bersama lintas unit (Direktorat Kerja Sama, pengelola jurnal, program studi) untuk mengejar target Kontrak Kerja secara terkoordinasi;
2. Mengembangkan sistem informasi matching MBKM dan praktisi mengajar untuk mempercepat capaian IKU 2, IKU 3, dan IKU 4;
3. Menetapkan status pendampingan intensif bagi program studi dengan capaian sangat rendah dan persisten (Desain Komunikasi Visual, Psikologi, Ilmu Komunikasi, Musik, dan Pendidikan IPS jenjang Doktor);
4. Melakukan audit klarifikasi khusus atas penurunan Standar Kompetensi Lulusan jenjang Doktor;
5. Memperkuat monitoring triwulanan bagi unit pendukung dengan riwayat fluktuasi capaian tiga tahun terakhir (Direktorat Kemahasiswaan, Biro Sumber Daya Manusia);

6. Melanjutkan pengembangan Sistem Informasi Audit Mutu Internal (SI-AMI) agar mampu menyajikan analisis tren multi-tahun secara otomatis pada siklus AMI berikutnya;
7. Menyusun program orientasi dan pendampingan penjaminan mutu bagi Fakultas Kedokteran sebagai unit akademik baru dalam siklus AMI;
8. Mengalokasikan anggaran khusus dalam RKAT untuk skema insentif kompetitif bagi praktisi mengajar dan dosen yang terlibat kegiatan luar kampus;
9. Memperkuat fungsi monitoring dan evaluasi Rencana Tindak Lanjut (RTL) secara berkala setiap triwulan oleh Satuan Penjaminan Mutu, dengan pelaporan yang secara eksplisit membandingkan capaian terhadap tren tiga tahun terakhir.

G. Prioritas Perbaikan

1. Prioritas Jangka Pendek (0-6 bulan)

- Audit klarifikasi program studi dengan capaian sangat rendah dan persisten;
- Audit klarifikasi penurunan Standar Kompetensi Lulusan jenjang Doktor;
- Penyusunan peta jalan bersama lintas unit untuk target Kontrak Kerja.

2. Prioritas Jangka Menengah (6-18 bulan)

- Pengembangan sistem informasi matching MBKM dan praktisi mengajar;
- Program pendampingan intensif program studi berisiko tinggi;
- Program orientasi penjaminan mutu bagi Fakultas Kedokteran.

3. Prioritas Jangka Panjang (di atas 18 bulan)

- Integrasi analisis tren multi-tahun otomatis ke dalam SI-AMI;
- Pembangunan budaya kinerja berkelanjutan yang tahan terhadap fluktuasi akibat perubahan metodologi penilaian;
- Pengembangan kerja sama strategis jangka panjang untuk mendukung capaian IKU 2, IKU 3, IKU 4, dan IKU 6 secara berkelanjutan.

BAB IV

RENCANA TINDAK LANJUT

Rencana Tindak Lanjut (RTL) disusun berdasarkan keputusan RTM sebagai acuan pelaksanaan pengendalian dan peningkatan mutu pada periode mutu berikutnya. Pemantauan pelaksanaan RTL dilakukan oleh Satuan Penjaminan Mutu secara berkala setiap triwulan dan hasilnya dilaporkan kembali dalam forum RTM periode berikutnya sebagai bagian dari siklus PPEPP yang berkelanjutan.

No	Permasalahan	Keputusan RTM	Unit PIC	Target Waktu	Indikator Keberhasilan	Status
1	Program studi dengan capaian sangat rendah dan persisten (Desain Komunikasi Visual 240,77; Psikologi 278,46; dll.)	Pendampingan intensif dan audit klarifikasi mendalam per program studi	SPM/Fakultas terkait	Triwulan I 2025	Tersedianya laporan klarifikasi dan peningkatan nilai AMI pada siklus berikutnya	Direncanakan
2	Rendahnya capaian Kontrak Kerja tiga tahun berturut-turut pada seluruh jenjang	Penyusunan peta jalan bersama lintas unit menuju target Kontrak Kerja	Direktorat Kerja Sama/Biro SDM	Semester Genap 2024/2025	Tersedianya peta jalan dan meningkatnya capaian Kontrak Kerja	Direncanakan
3	Kesenjangan persisten IKU 2, IKU 3, IKU 4 (keterlibatan eksternal)	Pengembangan sistem informasi matching MBKM dan praktisi mengajar	Direktorat Kemahasiswaan/LPPM/Ditsti	Tahun 2025	Beroperasinya sistem matching dan meningkatnya capaian ketiga IKU	Direncanakan
4	Penurunan Standar Kompetensi Lulusan jenjang Doktor (3,40 -> 3,25)	Audit klarifikasi dan reviu proses pembimbingan/kelulusan Program Doktor	SPM/Sekolah Pascasarjana	Triwulan I 2025	Tersedianya laporan klarifikasi dan rencana perbaikan proses	Direncanakan
5	Risiko regresi pada unit yang baru pulih dari penurunan 2023 (Direktorat Kemahasiswaan, Biro SDM)	Monitoring triwulanan khusus dengan indikator dini regresi	SPM	Mulai Triwulan I 2025	Tersedianya laporan monitoring triwulanan dan tren capaian yang stabil/meningkat	Direncanakan

No	Permasalahan	Keputusan RTM	Unit PIC	Target Waktu	Indikator Keberhasilan	Status
6	Orientasi penjaminan mutu Fakultas Kedokteran sebagai unit akademik baru	Program pendampingan dan sosialisasi SPMI/AMI khusus FK	SPM/FK	Semester Genap 2024/2025	Terlaksananya program orientasi dan kesiapan FK pada AMI 2025	Direncanakan
7	Kebutuhan analisis tren otomatis pada siklus AMI berikutnya	Pengembangan modul analisis tren multi-tahun pada SI-AMI	SPM/Ditsti	Tahun 2025	Tersedianya modul tren otomatis dalam SI-AMI	Direncanakan
8	Konsistensi metodologi penilaian auditor terhadap dimensi IKU dan Kontrak Kerja	Pelatihan penyegaran (refreshment) auditor AMI	SPM	Sebelum pelaksanaan AMI 2025	Terlaksananya pelatihan penyegaran bagi seluruh auditor AMI	Direncanakan

Satuan Penjaminan Mutu akan melakukan monitoring capaian RTL di atas pada rapat koordinasi triwulanan bersama unit penanggung jawab, dan hasil pemantauan tersebut akan menjadi bahan evaluasi pada pelaksanaan AMI dan RTM periode berikutnya, termasuk pembaruan analisis tren menjadi empat tahun (2022-2025) pada siklus mendatang.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil AMI Tahun 2024 dan Rapat Tinjauan Manajemen yang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan bahwa:

1. Tren capaian mutu selama tiga tahun terakhir (2022-2024) menunjukkan perbaikan yang konsisten pada mayoritas standar substansi akademik, dengan proporsi temuan mayor menurun dari 9,1% (2023) menjadi 3,5% (2024) dan kategori baik/sesuai meningkat dari 54,5% menjadi 68,2%;
2. Keputusan strategis RTM pada periode sebelumnya terbukti efektif - pemulihan Standar Pembiayaan Pembelajaran Doktor (dari 1,62 pada 2022 menjadi 3,62 pada 2024) dan Standar Pengelolaan Pembelajaran Magister (dari 2,59 menjadi 3,93) menjadi bukti nyata bahwa tindak lanjut RTM berdampak pada perbaikan mutu yang terukur;
3. Tantangan utama yang bertahan tiga tahun berturut-turut adalah capaian Kontrak Kerja dan IKU yang berkaitan dengan keterlibatan eksternal (IKU 2, IKU 3, IKU 4), yang memerlukan koordinasi lintas-unit yang lebih terstruktur, bukan semata perbaikan tata kelola internal program studi;
4. Program studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (S-1), Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (S-1), dan Manajemen (S-1) menjadi program studi dengan capaian terbaik jenjang D-IV/S-1, sedangkan Direktorat Perencanaan dan Organisasi menjadi unit pendukung dengan capaian terbaik pada AMI Tahun 2024;
5. Ditemukan sejumlah program studi dengan capaian sangat rendah dan persisten (Desain Komunikasi Visual, Psikologi, Ilmu Komunikasi, Musik, dan Pendidikan IPS jenjang Doktor) yang memerlukan pendampingan intensif dan bukan sekadar tindak lanjut generik;
6. Fakultas Kedokteran bergabung sebagai unit akademik baru dalam siklus AMI Tahun 2024 dan memerlukan program orientasi penjaminan mutu khusus menjelang siklus AMI berikutnya;
7. Keputusan strategis pimpinan telah dirumuskan dan dituangkan dalam Rencana Tindak Lanjut yang terukur, dengan penanggung jawab dan target waktu yang jelas, termasuk rencana pengembangan modul analisis tren otomatis dalam SI-AMI.

B. Harapan

Diharapkan seluruh unit kerja penanggung jawab dapat melaksanakan Rencana Tindak Lanjut secara konsisten dan tepat waktu, khususnya dalam mempertahankan tren perbaikan yang telah tercapai dan mencegah regresi pada unit yang baru pulih dari penurunan capaian tahun 2023. Hasil RTM ini diharapkan menjadi salah satu masukan utama dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) di tingkat universitas maupun unit kerja.

C. Komitmen Peningkatan Mutu

Pimpinan Universitas Pendidikan Indonesia beserta seluruh pimpinan unit kerja berkomitmen untuk terus meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi dan capaian kinerja kelembagaan secara berkelanjutan melalui penguatan siklus PPEPP, sejalan dengan ketentuan Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 39 Tahun 2025 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, guna mewujudkan Universitas Pendidikan Indonesia sebagai perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing.

LAMPIRAN

Agenda RTM

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tindak lanjut Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 diselenggarakan pada hari Kamis, 5 Desember 2024, pukul 08.00-13.15 WIB, bertempat di ruang rapat pimpinan Kampus UPI Bumi Siliwangi, Bandung, dengan dukungan sesi daring (hybrid), turut dihadiri perwakilan Fakultas Kedokteran sebagai unit akademik baru. Susunan acara sebagai berikut.

Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
08.00 - 08.30	Registrasi peserta (luring dan daring)	Sekretariat SPM
08.30 - 08.45	Pembukaan	Pimpinan Rapat
08.45 - 09.45	Pemaparan hasil AMI 2024: capaian standar, IKU, dan Kontrak Kerja	Ketua SPM
09.45 - 10.30	Pemaparan tren capaian tiga tahun terakhir (2022-2024) per jenjang dan unit pendukung	Ketua SPM
10.30 - 11.00	Pemaparan evaluasi temuan audit (mayor, minor, observasi, OFI)	Koordinator Tim Auditor
11.00 - 11.30	Diskusi dan klarifikasi unit kerja, termasuk klarifikasi khusus Fakultas Kedokteran	Pimpinan Rapat
11.30 - 12.30	Analisis akar masalah (5 Why, Fishbone, SWOT); perumusan kebijakan dan RTL	Ketua SPM
12.30 - 13.00	Pengumuman program studi dan unit kerja dengan hasil AMI terbaik	Ketua SPM
13.00 - 13.15	Penandatanganan Berita Acara dan penutupan	Pimpinan Rapat

NEWS



Rapat Tinjauan Manajemen tahun 2024



5 Desember 2024



<https://spm.upi.edu/>



spm_upi@upi.edu



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

BERITA ACARA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)

Nomor: 5502/UN40/JM/2024

Pada hari ini, Kamis, tanggal 5 Desember 2024, bertempat di ruang rapat pimpinan Kampus UPI Bumi Siliwangi, Bandung, telah diselenggarakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tindak lanjut Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 Universitas Pendidikan Indonesia, dihadiri secara luring dan daring (hybrid) oleh Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan, Ketua dan anggota Satuan Penjaminan Mutu, pimpinan fakultas termasuk Fakultas Kedokteran sebagai unit baru, Sekolah Pascasarjana, UPI Kampus Daerah, unit non akademik, serta perwakilan program studi dan tim auditor.

Forum RTM ini menetapkan keputusan sebagai berikut:

1. Melanjutkan pendampingan intensif dan audit klarifikasi mendalam bagi program studi dengan capaian sangat rendah dan persisten (Desain Komunikasi Visual 240,77; Psikologi 278,46; dan lainnya) oleh SPM bersama fakultas terkait pada Triwulan I 2025;
2. Menugaskan Direktorat Kemahasiswaan memperluas program magang dan pertukaran pelajar untuk mendorong capaian IKU 2 jenjang Magister (2,46) dan Doktor (2,27);
3. Menugaskan Sekolah Pascasarjana memperluas keterlibatan praktisi/profesional mengajar untuk memperbaiki capaian IKU 4 jenjang Magister (2,42);
4. Menetapkan Fakultas Kedokteran sebagai unit akademik baru mendapat pendampingan penuh SPM dalam penyusunan dokumen SPMI pada siklus AMI 2025;
5. Mengapresiasi pemulihan capaian pada mayoritas standar inti dan unit pendukung sepanjang 2022-2024, dan menugaskan seluruh unit PIC mempertahankan tren positif tersebut;
6. Menugaskan SPM memantau pelaksanaan seluruh keputusan ini setiap triwulan dan melaporkannya pada RTM AMI 2025.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 5 Desember 2024

Mengetahui,
Rektor Universitas Pendidikan Indonesia



Prof. Dr. M. Sofehuddin, M.Pd., M.A.
NIP. 196202081986011002

Ketua,
Satuan Penjaminan Mutu UPI

Prof. Dr. Ratnaningsih Eko Sardjono, M.Si.
NIP. 196904191992032002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

**NOTULEN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)
TAHUN 2024**

Hari/Tanggal : Kamis, 5 Desember 2024
Waktu : 08.00 - 13.15 WIB
Tempat : Ruang rapat pimpinan, Kampus UPI Bumi Siliwangi, Bandung (*hybrid*)
Pimpinan Rapat: Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan
Notulis : Sekretariat Satuan Penjaminan Mutu

1. Sesi Pembukaan (08.30-08.45)

Pimpinan rapat membuka forum dan menyambut perwakilan Fakultas Kedokteran yang untuk pertama kalinya mengikuti siklus AMI dan RTM UPI.

2. Sesi Pemaparan Hasil AMI dan Tren Tiga Tahun (08.45-10.30)

Ketua SPM memaparkan bahwa tren 2022-2024 menunjukkan pemulihan pada mayoritas standar inti dan unit pendukung setelah penurunan pada 2022, meski Standar Proses PkM sedikit mundur pada 2024 (3,25 menjadi 2,96).

3. Sesi Evaluasi Temuan Audit (10.30-11.00)

Koordinator tim auditor memaparkan dua temuan mayor: IKU 2 jenjang Magister (2,46) dan Doktor (2,27), serta IKU 4 jenjang Magister (2,42), sekaligus mencatat sejumlah program studi dengan capaian sangat rendah dan persisten.

4. Sesi Diskusi dan Klarifikasi Unit Kerja (11.00-11.30)

Perwakilan Fakultas Kedokteran menyampaikan kondisi sebagai unit baru yang masih menyusun kelengkapan dokumen SPMI. Perwakilan Sekolah Pascasarjana mengonfirmasi keterbatasan jejaring praktisi sebagai penyebab rendahnya IKU 4.

5. Sesi Analisis Akar Masalah dan Perumusan RTL (11.30-12.30)

Forum menyepakati 6 (enam) rencana tindak lanjut pada Bab IV, dengan prioritas pendampingan penuh bagi Fakultas Kedokteran dan audit klarifikasi program studi bercapaian sangat rendah pada Triwulan I 2025.

6. Penutupan (13.00-13.15)

Ketua SPM mengumumkan program studi dan unit kerja dengan hasil AMI terbaik 2024, dilanjutkan penandatanganan Berita Acara.

Catatan Tambahan:

Forum mengusulkan agar SPM menyiapkan panduan onboarding SPMI bagi unit akademik baru (termasuk Fakultas Kedokteran) sebelum pelaksanaan AMI 2025, mengingat rencana restrukturisasi organisasi unit pendukung yang akan berlaku mulai tahun tersebut.

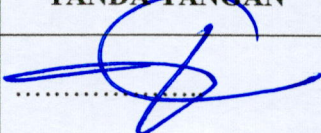
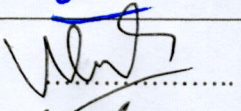
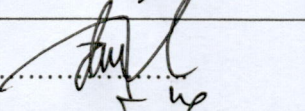
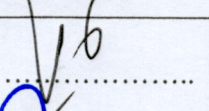
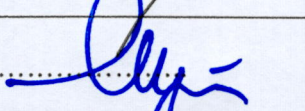
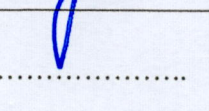
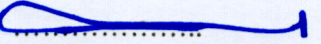
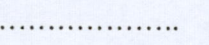
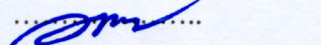
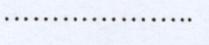
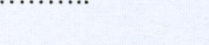
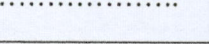


KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

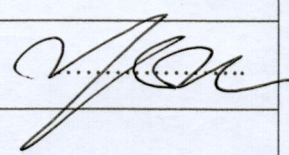
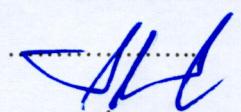
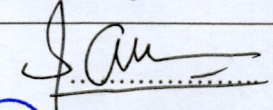
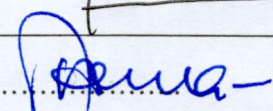
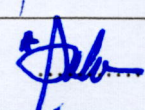
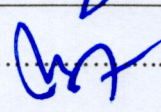
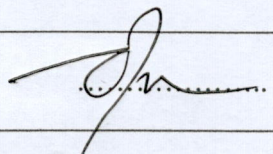
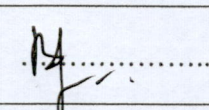
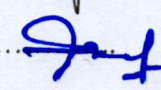
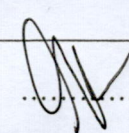
HARI/TANGGAL : Kamis, 5 Desember 2024
WAKTU : 08.00 s/d 12.00 WIB
TEMPAT : Auditorium FPMIPA, Lantai 2
ACARA : Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Prof. Dr. H. M. Solehuddin, M.Pd., MA	Rektor	
2.	Prof. Dr. H. Didi Sukyadi, M.A	Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan	
3.	Prof. Dr. H. Adang Suherman, M.A	Wakil Rektor Bidang Keuangan, Sarana Prasarana dan Sumber Daya Manusia	
4.	Prof. Dr. H. Agus Rahayu, M.P	Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kebudayaan dan Sistem Informasi	
5.	Prof. Dr, Bunyamin Maftuh, M.Pd., M.A	Wakil Rektor Bidang Riset, Usaha dan Kerja sama	
6.	Prof. Dr. H. Memen Kustiawan, SE., M.Si., M.H., Ak., CA., CPA	Sekretaris Universitas	
7.	Prof. Dr. Rudi Susilana, M.Si	Dekan FIP	
8.	Dr. Nandang Budiman, M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik FIP	
9.	Dr. Suryadi, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FIP	
10.	Dr. Sardin, M.Si	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FIP	
11.	Prof. Dr. Agus Mulyana M.Hum	Dekan FPIPS	
12.	Prof. Dr. Mamat Ruhimat, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Akademik FPIPS	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
13.	Dr. Wawan Darmawan, S.Pd., M.Hum	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPIPS	.....
14.	Dr. Siti Nurbayani Kusumaningsih, M.Si	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPIPS	
15.	Prof. Dr. Hj. Tri Indri Hardini, M.Pd	Dekan FPBS	.....
16.	Prof. Dr. Yulianeta, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Akademik FPBS	.....
17.	Prof. Dr. H. Dingding Haerudin, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPBS	
18.	Yanty Wirza, M.Pd., M.A., Ph.D	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPBS	
19.	Prof. Dr. H. Tatang Herman, M.Ed	Dekan FPMIPA	
20.	Dr. rer. nat. Adi Rahmat M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik FPMIPA	
21.	Prof. Dr. Nahadi, M.Pd., M.Si	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPMIPA	
22.	Dr. Dadi Rusdiana, M.Si	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPMIPA	
23.	Prof. Dr. Iwa Kuntadi, M.Pd	Dekan FPTI	.....
24.	Prof. Dr. Dedi Rohendi, M.T	Wakil Dekan Bidang Akademik FPTI	
25.	Dr. Dedy Suryadi, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPTI	
26.	Prof. Dr. Hj. Ana, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPTI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

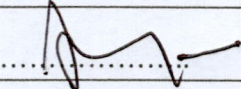
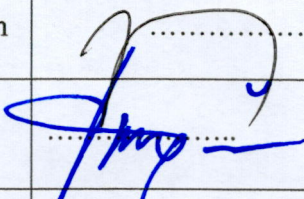
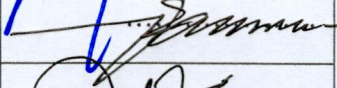
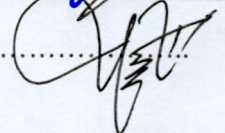
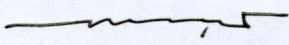
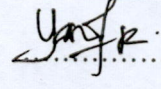
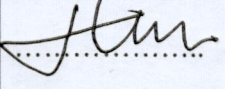
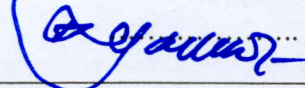
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
27.	Prof .Dr. Boyke Mulyana, M.Pd	Dekan FPOK	
28.	Dr. Dian Budiana, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Akademik FPOK	
29.	Prof. Dr. Komarudin, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPOK	
30.	Mustika Fitri, Ph.D	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPOK	.....
31.	Prof. Dr. H. Eeng Ahman, MS	Dekan FPEB	
32.	Prof. Dr. Vanessa Gaffar, S.E., Ak	Wakil Dekan Bidang Akademik FPEB	.....
33.	Dr. Toni Heryawan, M.M	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPEB	
34.	Dr. Lili Adi Wibowo, S.Sos	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPEB	
35.	Prof. Dr. Phil. Yudi Sukmayadi, M.Pd	Dekan FPSD	
36.	Dr. Triani Nugraheni, M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik FPSD	.....
37.	Dr. Tri Karyono, M.Sn	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPSD	
38.	Dr. Dadang Sulaeman, M.Sn	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPSD	.....
39.	Prof. dr. Hamidie Ronald Daniel Ray, M.Pd., Ph.D	Pjs. Dekan FK	.....
40.	dr. Pipit Pitriani, M.Kes., Ph.D	Pjs. Wakil Dekan Bidang Akademik FK Universitas Pendidikan Indonesia	
41.	Dr.dr. Nur Faizah Romadona, M.Kes.	Pjs. Wakil Dekan Bidang Sumber Daya Keuangan dan	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
		Umum FK	
42.	Dr. dr. Imas Damayanti, M.Kes	Pjs. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FK	.....
43.	Prof. Dr. Juntika Nurihsan, M.Pd	Direktur Sekolah Pascasarjana (SPs)	
44.	Dr. Eng. Agus Setiawan, M.Si	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Sekolah Pascasarjana (SPs)	.....
45.	Prof. Dr. Hj. Ratih Hurriyati, M.P	Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Sumber Daya Sekolah Pascasarjana (SPs)	
46.	Prof. Dr. Deni Darmawan, S.Pd., M.Si., M.Kom., MCE	Direktur Kampus UPI di Cibiru	
47.	Dr. Yeni Yuniarti, M.Pd	Wakil Direktur Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Cibiru	
48.	Dr. Jenuri, M.Ag	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Cibiru	.....
49.	Prof. Dr. Yudha Munajat Saputra, M.Ed.	Direktur Kampus UPI di Sumedang	
50.	Dr. Indra Safari, M.Pd	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Sumedang	
51.	Dr. Maulana, S.Pd, M.Pd	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Sumedang	
52.	Prof. Dr. Heri Yusuf Muslih, S.Pd., M.Pd	Direktur Kampus UPI di Tasikmalaya	.....
53.	Dr. Lutfi Nur, S.Pd.,M.Pd.,M.M	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Tasikmalaya	.....
54.	Dr. Elan,M.Pd	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Tasikmalaya	
55.	Prof. Dr. Yayan Nurbayan, M.Ag	Direktur Kampus UPI di Purwakarta	.....

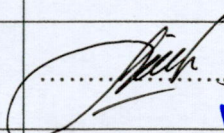
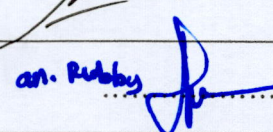
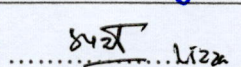


KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135

Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
56.	Dr. Idat Muqodas, S.Pd., M.Pd	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Purwakarta	.....
57.	Dr. Suci Utami Putri, M.Pd	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Purwakarta	.....
58.	Dr. Supriadi, M.Pd	Direktur Kampus UPI di Serang	 an. Rubby
59.	Dr. Iik Nurulpaik, S.Pd, M.Pd., M.A.P	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Serang	 Liza
60.	Dr. Yulianti Fitriani, S.Pd., M.Sn	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Serang	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

HARI/TANGGAL
WAKTU
TEMPAT
ACARA

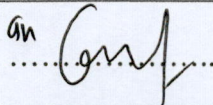
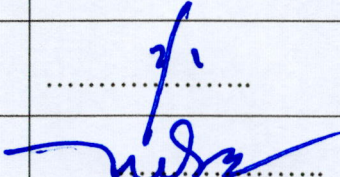
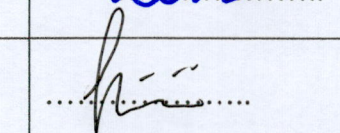
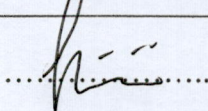
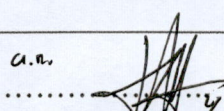
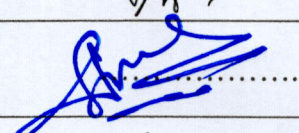
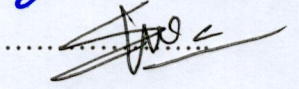
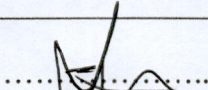
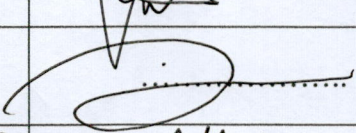
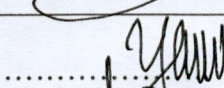
: Kamis, 5 Desember 2024
: 08.00 s/d 12.00 WIB
: Auditorium FPMIPA, Lantai 2
: Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Dr. Sururi, M.Pd	Ketua Program Studi S1 Administrasi Pendidikan	
2.	Dr. H. Diding Nurdin, M.Pd <i>bn 2ka</i>	Ketua Program Studi S2 & S3 Administrasi Pendidikan	
3.	Dr. Ipah Saripah, M.Pd	Ketua Program Studi S1, S2, S3 Bimbingan dan Konseling	
4.	Dr. Eviana Hikamudin, S.Pd., M.M	Ketua Program Studi S2 Pedagogik	
5.	Yeni Rachmavvati, M.Pd., Ph.D	Ketua Program Studi S1 Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	
6.	Dr. Euis Kurniati, M.Pd	Ketua Program Studi S2 Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
7.	Dr. Arie Rakhmat Riyadi, M.Pd	Ketua Program Studi S1 Pendidikan Guru Sekolah Dasar	.....
8.	Dr. dr. Riksma Nurahmi Rinalti Akhlan, M.Pd	Ketua Program Studi S1 Pendidikan Khusus	.....
9.	Dr. Imas Diana Aprilia, M.Pd	Ketua Program Studi S2 & S3 Pendidikan Khusus	
10.	Dr. Yanti Shantini, M.Pd	Ketua Program Studi S1, S2 & S3 Pendidikan Masyarakat	
11.	Dr. Laksmi Dewi, M.Pd	Ketua Program Studi S1, S2 & S3 Pengembangan Kurikulum	.....
12.	Dr. Hj. Linda Stiawati, M.Pd	Ketua Program Studi S1 Perpustakaan dan Sains Informasi	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

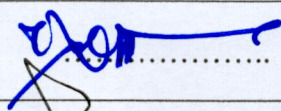
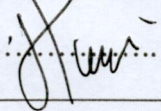
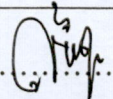
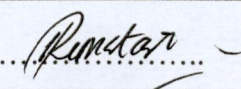
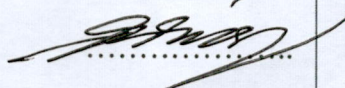
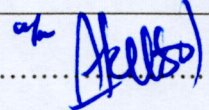
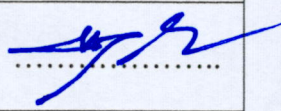
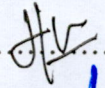
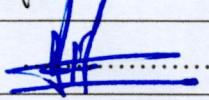
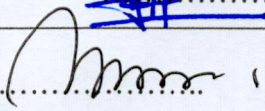
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
13.	Dr. Sri Maslihah, S.Psi., M.Psi., Psikolog	Ketua Program Studi S1 Psikologi	
14.	Dr. Nanin Trianawati Sugito, M.T	Ketua Program Studi D4 Survey Pemetaan dan Informasi Geografis	.....
15.	Prof. Dr. H. Aceng kosasih, M.Ag	Ketua Program Studi S1 & S2 Pendidikan Agama Islam	
16.	A. Fahrul Muchtar A., S.S., M.Si	Ketua Program studi S1 Ilmu Komunikasi	
17.	Dr. Woro Priatini, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Manajemen Industri Katering	
18.	Taufik Abdullah, S.E., M.M.Par., Ph.D	Ketua Program studi S1 Manajemen Pemasaran Pariwisata	
19.	Dr. Erry Sukriah, M.SE	Ketua Program studi S1 Manajemen Resort dan Leisure	
20.	Dr. Iwan Setiawan, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Geografi	
21.	Dr. Erlina Wiyanarti, M.Pd	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)	
22.	Dr. Susan Fitriani, M.Si	Ketua Program studi S1 Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	.....
23.	Prof. Dr. Cecep Darmawan, M.Si., M.H	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Kewarganegaraan	
24.	Dr. Rini Andari, M.M	Ketua Program studi S1 Pendidikan Pariwisata	
25.	Dr. Tarunasena, M.Pd	Ketua Program studi S1, S2 & S3 Pendidikan Sejarah	
26.	Dr. Wilodati, M.Si	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Sosiologi	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
27.	Dr. Lili Somantri, M.Si	Ketua Program studi S1 Sains Informasi Geografis	.....
28.	Dr. Tedi Permadi, S.S., M.Hum	Ketua Program studi S1 Bahasa dan sastra Indonesia	.....
29.	Prof. Eri Kumiawan, M.A., Ph.D	Ketua Program studi S1 Bahasa dan Sastra Inggris	.....
30.	Prof Dr. Mohamad Zaka Al Farisi, M.Hum	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Bahasa Arab	.....
31.	Prof. Dr. Sumiyadi, M.Hum	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	.....
32.	Dr. Andoyo Sastromiharjo, M.Pd	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Bahasa Indonesia	.....
33.	Prof. Hj. Emi Emilia, MA., Ph.D	Ketua Program studi S1,S2 & S3 Pendidikan Bahasa Inggris	.....
Prof. 34.	Nuria Haristiani, S.Pd., M.Ed., Ph.D	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Bahasa Jepang	.....
35.	Irma Permatyawati, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bahasa Jerman	.....
36.	Didin Samsudin, S.E, M.M., CHCM., CIT	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bahasa Korea	.....
37.	Dr. Farida Amalia, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bahasa Perancis	.....
38.	Prof. Dr. Nunuy Nurjanah, M.Pd	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Bahasa Sunda	.....
39.	Dr. Wahyu Surakusumah, S.Si., M.T	Ketua Program studi S1 Biologi	.....
40.	Dr. Endi Suhendi, M.Si	Ketua Program studi S1 Fisika	.....
41.	Dr. Muhamad Nursalman, S.Si., M.T	Ketua Program studi S1 Ilmu Komputer	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
42.	Prof. Fitri Khoerunnisa, M.Si., Ph.D	Ketua Program studi S1 & S2 Kimia	
43.	Dr. Kartika Yulianti, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Matematika	
44.	Dr. Kusnadi, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Biologi	
45.	Dr. Achmad Samsudin, M.Pd	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Fisika	
46.	Prof. Dr. Lala Septem Riza, M.T	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Ilmu Komputer	
47.	Prof. Dr. Phil. Ari Widodo, M.Ed	Ketua Program studi S1, S2 & S3 Pendidikan Ilmu Pengatahuan Alam (IPA)	
48.	Dr. H. Wiji, M.Si	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Kimia	
49.	Prof. Al Jupri, S.Pd., M.Sc., Ph.D	Ketua Program studi S1, S, S3 Pendidikan Matematika	
50.	Dr. Linda Amalia S.Kp., M.KM	Ketua Program studi S1 Keperawatan	
51.	Dr. H. Mulyana, M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Kepelatihan Olahraga	
52.	Dr. Lukmannul Haqim Lubay, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD Pendidikan Jasmani	
53.	Prof. Agus Rusdiana, S.Pd., M.A., Ph.D	Ketua Program studi S1 Ilmu Keolahragaan	
54.	Dr. H. Carsiwan, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	
55.	Dr. Alen Rismayadi, M.Pd	Ketua Program studi S1 Kepelatihan Fisik Olahraga	
56.	Dr. Syifa. F. Syihab, M. Si	Ketua Program studi S1 Gizi	
57.	Prof. Dr. Asep Yudi Permana, M.Des	Ketua Program studi S1 & S2 Arsitektur	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
58.	Mima Pumama Ningsih, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Kesejahteraan Keluarga	
59.	Dr. Rita Patriasih, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Pendidikan Tata Boga	
60.	Dr. Winwin Wiana, S.Pd., M.Des	Ketua Program studi S1 Pendidikan Tata Busana	
61.	Dr. Fauzi Rahmanullah, S.Pd., M.T	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Arsitektur	
62.	Dr. Nandan Supriatna, M.Pd Parmono, S.pd, MT.	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Bangunan	
63.	Dr. Ir. Maman Somantri, S.Pd., M.T., IPM.	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Elektro	
64.	Dr. Yayat, M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Mesin	
65.	Dr. Erik Haritman, S.Pd., M.T	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Otomatis Industri dan Robotika	
66.	Dr. Ridwan Adam Muhamad Noor, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Otomotif	
67.	Dr. Mustika Nuramalia Handayani, S.TP., M.Pd.	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknologi Agroindustri	
68.	Iwan Kustiawan, S.Pd., M.T., Ph.D	Ketua Program studi S1 Teknik Elektro	
69.	Dr. Bambang Darmawan, M.M MUMU KOMARO	Ketua Program studi S1 Teknik Logistik	
70.	Dr. Ir. Juang Akbardin, M.T., IPM.	Ketua Program studi S1 Teknik Sipil	
71.	Dr. Aristanti Widyaningsih, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 & S2 Akuntansi	
72.	Dr. Aas Nurasyiah, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Ilmu Ekonomi dan Keuangan Islam	
73.	Dr. Maya Sari, S.E., M.M.	Ketua Program studi S1,S2,S3 Manajemen	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

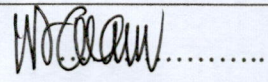
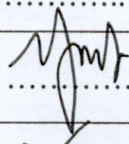
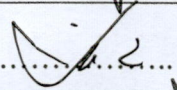
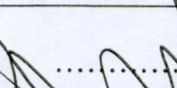
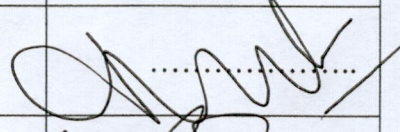
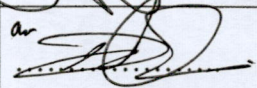
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
74.	Dr. Heni Mulyani, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Akuntansi	
75.	Dr. Puspo Dewi Dirgantari, M.T., M.M	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bisnis	
76.	Dr. Susanti Kumiawati, M.Si	Ketua Program studi S1 Pendidikan Ekonomi	
77.	Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Pendidikan Manajemen Perkantoran	
78.	Prof. Dr. H. Hari Mulyadi, M.Si.	Ketua Program studi S2,S3 Pendidikan Ekonomi	
79.	Dr. Arief Johari, S. ST., M.Ds	Ketua Program studi S1 Desain dan Komunikasi Visual	
80.	Dr. Hery Supiarza, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Film dan Televisi	
81.	Toni Setiawan Sutanto, S.Pd., M.Sn	Ketua Program studi S1 Musik	
82.	Dr. Dodi Mokh Kholid, M.Sn	Ketua Program studi S1 Pendidikan Seni Musik	
83.	Warli Haryana, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Seni Rupa	
84.	Dr. Agus Budiman, M.Pd.	Ketua Program studi S1 Pendidikan Seni Tari	
85.	Prof. Asep Herry Hernawan. M.Pd	Ketua Program studi Pendidikan Profesi Guru Sekolah	
86.	Prof. Dr. H. Edi Suryadi, M.Si	Ketua Program studi S2 Manajemen Perkantoran	
87.	Dr. A. Hudaiby Galihkusumah, M.M	Ketua Program studi S2 Pariwisata	
88.	Dr. Hj. Nuny Sulistiany Idris, M.Pd	Ketua Program studi S2 Pendidikan Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing	
89.	Dr. Tina Hayati Dahlan, M.Pd	Ketua Program studi S2 Psikologi Pendidikan	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
90.	Wawan Gunawan, M.Ed., Ph.D	Ketua Program studi S2 & S3 Linguistik	
91.	Prof. Dr. Paed. H. Wahyu Sopandi, M.A	Ketua Program studi S2 ,S3 Pendidikan Dasar	.....
92.	Prof. Dr. H. Amung Ma'mun, M.Pd	Ketua Program studi SS & S3 Pendidikan Olahraga	.....
93.	Prof. Juju Masunah, M.Hum., Ph.D	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Seni	.....
94.	Prof. Dr. Ade Gaffar Abdullah, M.Si	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	.....
95.	Prof. Dr. H. Encep Syarief, M.Pd., M.Si	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Umum dan Karakter	.....

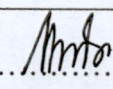
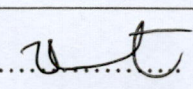
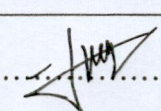
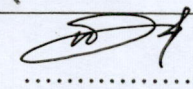
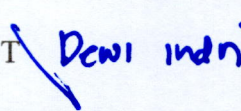


KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

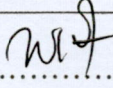
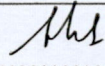
HARI/TANGGAL : Kamis, 5 Desember 2024
WAKTU : 08.00 s/d 12.00 WIB
TEMPAT : Auditorium FPMIPA, Lantai 2
ACARA : Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Ayung Candra Padmasari, S.Pd., M.T	Ketua Program studi S1 Pendidikan Multimedia UPI kampus Cibiru	.....
2.	Mirawati, S.Pd., M.Pd.	Ketua Program studi S1 PGPAUD UPI kampus Cibiru	.....
3.	Dr. Tita Mulyati, M.Pd	Ketua Program studi S2 PGSD UPI kampus Cibiru	.....
4.	Dr. Yunus Abidin, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD UPI kampus Cibiru	.....
5.	Mochamad Iqbal Ardimansyah, S.T., M.Kom	Ketua Program studi S1 Rekayasa Perangkat Lunak UPI kampus Cibiru	.....
6.	Dr. Deden Pradeka	Ketua Program studi S1 Teknik Komputer UPI kampus Cibiru	.....
7.	Taufik Ridwan, S.T., M.T 	Ketua Program studi S1 Mekatronika dan Kecerdasan Buatan UPI kampus Purwakarta	.....
8.	Nuur Wachid Abdul Majid, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Sistem dan Teknologi Informasi UPI kampus Purwakarta	.....
9.	Dr. Asep Kumia Jayadinata, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGPAUD UPI kampus Purwakarta	.....
10.	Dr. Neneng Sri Wulan, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD UPI kampus Purwakarta	.....
11.	Galura Muhammad Suranegara, M.T	Ketua Program studi S1 Sistem Telekomunikasi UPI kampus Purwakarta	.....
12.	Gilang Pratama Putra, M.Pd	Ketua Program studi S1 Industri Pariwisata UPI Kampus Sumedang	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
13.	Sr I Wulan Lndasari, M.Kep - Ners Hj. Iis Aisyah, M.Kep., Ners	Ketua Program studi S1 Keperawatan UPI Kampus Sumedang	.....
14.	Dr. Anggi Setia Lengkana, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 & S2 PGSD Pendidikan Jasmani UPI Kampus Sumedang	.....
15.	Prof. Dr. Julia, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD UPI Kampus Sumedang	.....
16.	Syti Sarah Maesaroh, S.P., M.M	Ketua Program studi S1 Bisnis Digital UPI Kampus Sumedang	.....
17.	Afifah Mu'minah, S.Ds., M.Ds	Ketua Program studi S1 Desain Produk Industri UPI Kampus Sumedang	.....
18.	Azizah Fauziyah, M.Pd.	Ketua Program studi S1 Kewirausahaan UPI Kampus Sumedang	.....
19.	Dr. Gilar Gandana, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGPAUD UPI Kampus Sumedang	.....
20.	Dr. Ghullam Hamdu, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD UPI Kampus Sumedang	.....
21.	Dr. Syarip Hidayat, M.Pd.	Ketua Program studi S2 PGSD UPI Kampus Sumedang	.....
22.	Kukuh Widiyanto, S.Pd., M.Sc	Ketua Program studi S1 Logistik Kelautan UPI Kampus Serang	.....
23.	Ferry Dwi Cahyadi, S.Pd., M.Sc	Ketua Program studi S1 Pendidikan Kelautan dan Perikanan UPI Kampus Serang	.....
24.	Dr. Deri Hendriawan, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 PGPAUD UPI Kampus Serang	.....
25.	Dr. Andika Arisetyawan, M.Si	Ketua Program studi S1 PGSD UPI Kampus Serang	.....
26.	Willdan Aprizal Arifin, S.Pd., M.Kom	Ketua Program studi S1 Sistem Informasi Kelautan UPI Kampus Serang	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

HARI/TANGGAL : Kamis, 5 Desember 2024
WAKTU : 08.00 s/d 12.00 WIB
TEMPAT : Auditorium FPMIPA, Lantai 2
ACARA : Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Yudi Wahyudi, S.Pd., M.T	Kepala Seksi Pengelolaan Penelitian pada LPPM	.....
2.	Pipin Firdaus, S.Kom., M.Kom	Kepala Seksi Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat pada LPPM	.....
3.	Asep Sukarna, S.E	Kepala Seksi Administrasi Umum dan Sumber Daya pada LPPM	.....
4.	Dra. Nurhasanah, M.Ed	Kepala Bagian Pembinaan dan Pengembangan SDM pada Biro SDM	.....
5.	Setiawan, S.T	Kepala Bagian Evaluasi, Mutasi, Promosi dan Pensiun pada Biro SDM	.....
6.	Neni Zulviliansih, S.Pd., M.M	Kepala Bagian Perencanaan dan Rekrutmen Sumber Daya Manusia	.....
7.	Yayan Aryanto, M.M	Kepala Bagian Pemeliharaan dan Utilitas pada Biro Sarana & Prasarana	.....
8.	Aji Ahmad Fauzi, S.T., M.Pd	Kepala Bagian Logistik, Inventarisasi & Kendaraan pada Biro Sarana & Prasarana	.....
9.	Agus Heri Agung. S.Pd., M.T	Kepala Bagian Pendayagunaan, Penghapusan, dan Kebersihan Biro Sarana dan Prasarana	.....
10.	Dr. Saripudin, S.Pd., M.T	Kepala divisi Pengembangan Sistem Dir Dit STI	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

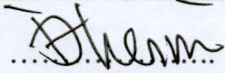
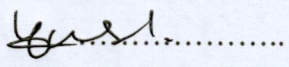
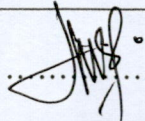
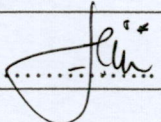
NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
11.	M. Ridwan Sutisna, M.Pd	Kepala divisi Teknologi Informasi dan Pembelajaran Digital Dir Dit STI	.....
12.	Moh. Riky Saadilah, S.T., M.T	Kepala divisi Infrastruktur dan Keamanan Sistem Informasi Dir Dit STI	.....
13.	Nurfitriansyah, S.Pd., M.T	Kepala Divisi Prestasi dan kesejahteraan mahasiswa Dit Kemahasiswaan	.....
14.	Dr. Sandey Tantra Paramitha, M.Pd	Kepala Divisi Kerjasama dan Ormawa Dit Kemahasiswaan	.....
15.	Sri Rohati, S.Pd	Kepala Divisi Pengembangan dan Organisasi Dir PO	.....
16.	Dr. Eka Surachman, S.Si., M.T	Kepala Divisi Perencanaan, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Dir PO	.....
17.	Prof. Dr. Ilfiandra, M.Pd	Kepala Divisi Bimbingan Konseling dan Pengembangan Tes Pada BKPK	.....
18.	Dr. Joni Rahmat Pramudia, M.Si	Kepala Divisi Pengembangan Karir dan Hubungan Alumni Pada BKPK	.....
19.	Damayanty, M.I.Kom	Kadiv Pelayanan Perpustakaan	 Damayanty
20.	Hada Hidayat M.M.I.Kom	Kadiv Akuisisi Bk Perpustakaan	 Hada Hidayat



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

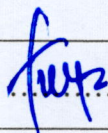
HARI/TANGGAL : Kamis, 5 Desember 2024
WAKTU : 08.00 s/d 12.00 WIB
TEMPAT : Auditorium FPMIPA, Lantai 2
ACARA : Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Angga Hadiapurwa, S.Pd., M.I.Kom	Ketua Satuan Kendali Mutu FIP	.....
2.	Dr. Fitri Rahmafitria, S.P., M.Si	Ketua Satuan Kendali Mutu FPIPS	.....
3.	Dr. Herniwati, S.Pd., M.Hum	Ketua Satuan Kendali Mutu FPBS	
4.	Galuh Yuliani, M.Si., Ph.D	Ketua Satuan Kendali Mutu FPMIPA	
5.	Dra. Rr. Tjahyani Busono, M.T	Ketua Satuan Kendali Mutu FPTI	.....
6.	Dr. Afianti Sulastri, S.Si., Apt., M.Pd	Ketua Satuan Kendali Mutu FPOK	
7.	Dr. Hj. Alfira Sofia, MM	Ketua Satuan Kendali Mutu FPEB	.....
8.	Dr. Henry Virgan, M.Pd	Ketua Satuan Kendali Mutu FPSD	.....
9.	Dr. Cica Yulia, M.Si	Ketua Satuan Kendali Mutu SPs	.....
10.	Triana Lestari, S.Psi., M.Pd	Ketua Satuan Kendali Mutu UPI Kampus Cibiru	.....
11.	Dr. Isrok'atun, M.Pd	Ketua Satuan Kendali Mutu UPI Kampus Sumedang	.....
12.	Dr. Suprih Widodo, S.Si., M.T	Ketua Satuan Kendali Mutu UPI Kampus Purwakarta	.....
13.	Dr. Erwin Saputra	Ketua Satuan Kendali Mutu UPI Kampus	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
		Tasikmalaya	
14.	Lizza Suzanti, S.Pd., M.Si	Ketua Satuan Kendali Mutu UPI Kampus Serang	.....
15.			.....

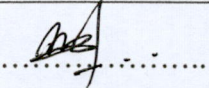
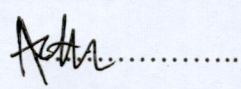
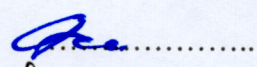
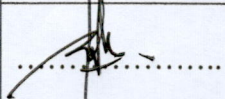
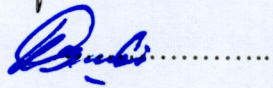
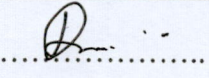
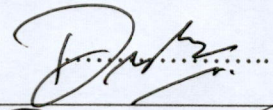
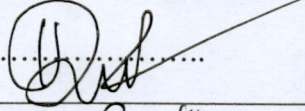
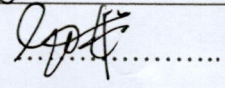
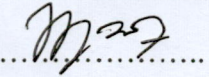
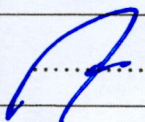


KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

HARI/TANGGAL
WAKTU
TEMPAT
ACARA

: Kamis, 5 Desember 2024
: 08.00 s/d 12.00 WIB
: Auditorium FPMIPA, Lantai 2
: Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Prof. Agus Rusdiana, S.Pd., M.A., Ph.D	Auditor AMI	
2.	Prof. Dr. Aan Komariah, M.Pd	Auditor AMI	
3.	Prof. Dr. Amir Machmud, M.Si	Auditor AMI	.....
4.	Prof. Dr. Ahmad Mudzakir, M.Si	Auditor AMI	
5.	Prof. Dr. Berliana, M.Pd	Auditor AMI	
6.	Prof. Dr. Budi Susetyo, M.Pd	Auditor AMI	
7.	Prof. Dr. Dasim Budimansvah, M.Pd	Auditor AMI	
8.	Prof. Dr. Dedy Achmad Kurniady, M.Pd	Auditor AMI	
9.	Prof. Dr. Diana Rochintaniawati, M.Ed	Auditor AMI	
10.	Prof. Dr. Drs. Dedi Sutedi, M.A., M.Ed	Auditor AMI	
11.	Prof. Dr. Drs. Munawar Rahmat, M.Pd	Auditor AMI	
12.	Prof. Dr. Enjang Ahmad Juanda, M.Pd. M.T	Auditor AMI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

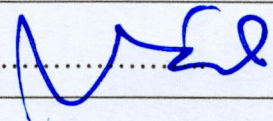
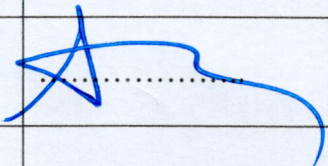
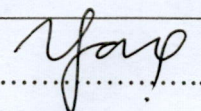
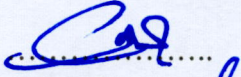
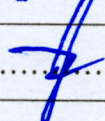
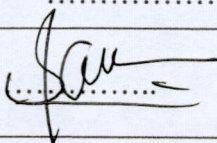
NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
13.	Prof. Dr. Heri Yusuf Muslihin, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	.....
14.	Prof. Dr. Ida Kaniawati, M.Si	Auditor AMI	.....
15.	Prof. Dr. Ir. HR. Aam Hamdani, M.T	Auditor AMI	.....
16.	Prof. Dr. Isah Cahyani, M.Pd	Auditor AMI	.....
17.	Prof. Dr. Iwa Kuntadi, M.Pd	Auditor AMI	.....
18.	Prof. Dr. Leli Halimah, M. Pd	Auditor AMI	.....
19.	Prof. Dr. Maman Abdurahman, M.Ag	Auditor AMI	.....
20.	Prof. Dr. Mubiar Agustin, M.Pd	Auditor AMI	.....
21.	Prof. Dr. Hj. Nina Sutresna, M.Pd	Auditor AMI	.....
22.	Prof. Dr. Nugraha, S.E., M.Si,Akt, CA., CPA	Auditor AMI	.....
23.	Prof. Dr. Nunuy Nurjanah, M.Pd	Auditor AMI	.....
24.	Prof. Dr. Parlindungan Sinaga, M.Si	Auditor AMI	.....
25.	Prof. Dr. Phil. Yudi Sukmayadi. M.Pd	Auditor AMI	.....
26.	Prof. Dr. Prayoga Bestari, M. Si	Auditor AMI	.....
27.	Prof. Dr. Ratih Hurriyati, M.P	Auditor AMI	.....
28.	Prof. Dr. Sapriya, M.Ed.	Auditor AMI	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

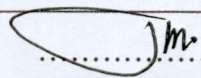
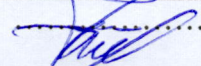
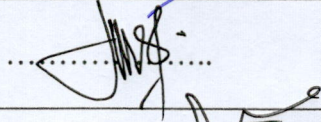
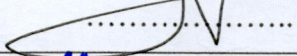
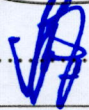
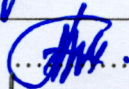
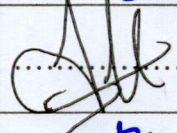
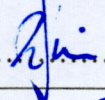
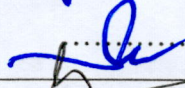
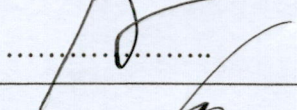
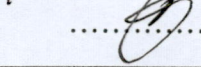
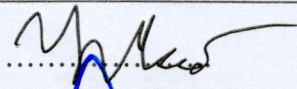
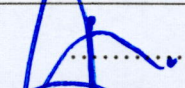
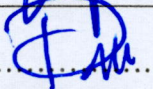
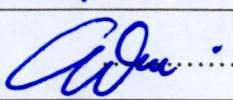
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
29.	Prof. Dr. Sri Subekti, M.Pd	Auditor AMI	
30.	Prof. Dr. Sumiyadi, M.Hum	Auditor AMI	.....
31.	Prof. Dr. Syamsul Hadi Senen, M.M	Auditor AMI	
32.	Prof. Dr. Tatang Herman, M.Pd	Auditor AMI	.....
33.	Prof. Dr. Tati Narawati, M.Hum	Auditor AMI	.....
34.	Prof. Dr. Tri Indri Hardini, M.Pd	Auditor AMI	.....
35.	Prof. Dr. Vanessa Gaffar, SE.Ak. MBA	Auditor AMI	.....
36.	Prof. Dr. Yayan Nurbayan, M.Ag	Auditor AMI	
37.	Prof. Dr. Yayan Sanjaya, M.S	Auditor AMI	
38.	Prof. Dr. Yudy Hendrayana, M.Kes	Auditor AMI	
39.	Prof. Emi Emilia, M.A., Ph.D	Auditor AMI	
40.	Prof. H. Yaya S. Kusumah, M.Sc., Ph.D	Auditor AMI	
41.	Prof. Dr. Retty Isnendes, S.Pd., M.Hum	Auditor AMI	.....
42.	Galuh Yuliani, M.Si., Ph.D	Auditor AMI	.....
43.	Yanty Wirza, S.Pd., M.Pd., M.A., Ph.D	Auditor AMI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

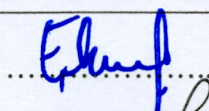
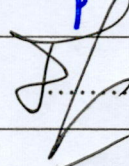
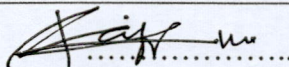
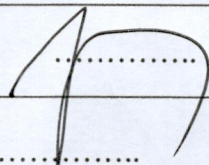
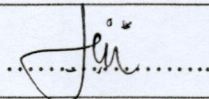
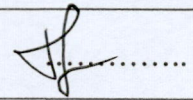
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
44.	Dr. Aan Listiana, M.Pd	Auditor AMI	
45.	Dr. Abubakar, M.Pd	Auditor AMI	
46.	Dr. Achmad Samsudin, M.Pd	Auditor AMI	
47.	Dr. Afianti Sulastri, S.Si., Apt., M.Pd	Auditor AMI	
48.	Dr. Agus Budiman, M.Pd	Auditor AMI	
49.	Dr. Agus Widarsono, SE., M.Si, Ak., CA.,CP	Auditor AMI	
50.	Dr. Alfira Sofia, MM	Auditor AMI	
51.	Dr. Angga Hadiapurwa, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
52.	Dr. Badru Zaman, M.Pd.	Auditor AMI	
53.	Dr. Bagja Waluya, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
54.	Dr. Bambang Trisno, MSIE	Auditor AMI	
55.	Dr. Budi S Purnomo, S.E., M.M., M.Si	Auditor AMI	
56.	Dr. Cepi Riyana, M.Pd	Auditor AMI	
57.	Dr. Cica Yulia, M.Si	Auditor AMI	
58.	Dr. Dian Budiana, M.Pd	Auditor AMI	
59.	Dr. Duden Saepuzaman, S.Pd., M.Pd., M.Si	Auditor AMI	
60.	Dr. Eka Sakti Yudha, M.Pd., M.Pd	Auditor AMI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

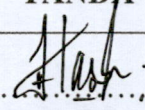
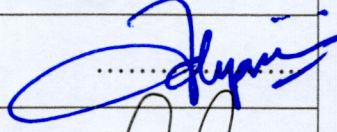
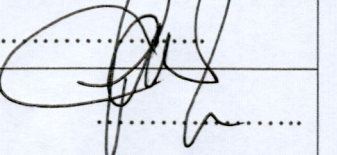
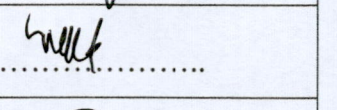
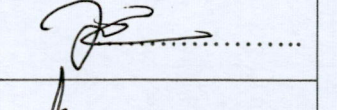
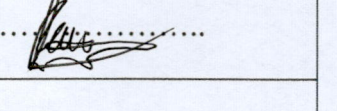
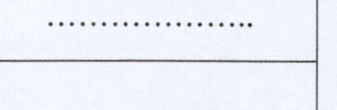
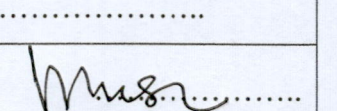
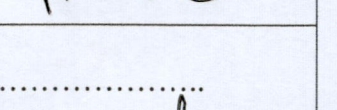
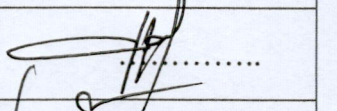
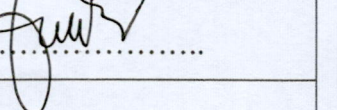
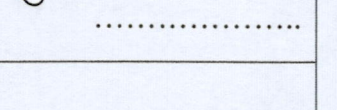
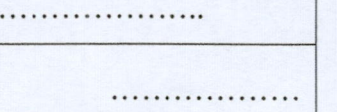
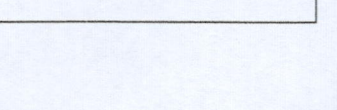
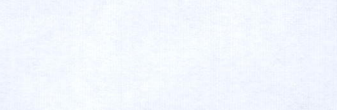
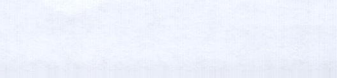
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
61.	Dr. Eka Surachman, S.Si, M.T	Auditor AMI	
62.	Dr. Elah Nurlaelah, M.Si	Auditor AMI	
63.	Dr. Elis Mediawati, S.Pd., SE., M.Si., Ak., Ca	Auditor AMI	.....
64.	Dr. Ellis Endang Nikmawati, M.Si	Auditor AMI	
65.	Dr. Encep Supriatna. M.Pd	Auditor AMI	.....
66.	Dr. Eng. Agus Setiawan, M.Si	Auditor AMI	
67.	Dr. Eni Nuraeni, M.Pd	Auditor AMI	.....
68.	Dr. Entit Puspita, S.Pd., M.Si	Auditor AMI	.....
69.	Dr. Erwin Rahayu Saputra, M.Pd	Auditor AMI	
70.	Dr. Ernawulan Syaodih, M. Pd	Auditor AMI	.....
71.	Dr. Euis Kurniati, M.Pd	Auditor AMI	.....
72.	Dr. Fahrudin, M.Ag	Auditor AMI	.....
73.	Dr. Fitri Rahmafitria, S.P., M.Si	Auditor AMI	.....
74.	Dr. Ghullam Hamdu, M.Pd	Auditor AMI	.....
75.	Dr. Helmy Firmansyah, M. Pd	Auditor AMI	.....
76.	Dr. Heni Mulyani, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
77.	Dr. Herniwati, S.Pd., M.Hum	Auditor AMI	
78.	Dr. Ida Farida Adi Prawira, S.E., M.Si	Auditor AMI	
79.	Dr. Imas Purnamasari, S.Pd., Mm	Auditor AMI	
80.	Dr. Isrok'atun, M.Pd	Auditor AMI	
81.	Dr. Jenuri, S.Ag., M.Pd	Auditor AMI	
82.	Dr. Khaerudin Kurniawan, M.Pd	Auditor AMI	
83.	Dr. Kiki Sukanta, S. Kat., M. Hum	Auditor AMI	
84.	Dr. Lulu Laela Amalia, M.Pd	Auditor AMI	
85.	Dr. Mamat Supriatna, M.Pd	Auditor AMI	
86.	Dr. Muslim, M. Pd	Auditor AMI	
87.	Dr. Nanin Trianawati Sugito, M.T	Auditor AMI	
88.	Dr. Ocih Setiasih, M.Pd	Auditor AMI	
89.	Dr. Puspo Dewi Dirgantari, M.T, M.M	Auditor AMI	
90.	Dr. Rasim, ST., MT	Auditor AMI	
91.	Dr. Rasto, M.Pd	Auditor AMI	
92.	Dr. Rer. Nat. Nandi, S.Pd., M.T., M.Sc	Auditor AMI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
93.	Dr. Rita Milyartini, M.Si	Auditor AMI	
94.	Dr. Rita Patriasih, S.Pd., M.Si	Auditor AMI	
95.	Dr. Rofi Rofaida, SP., M.Si	Auditor AMI	
96.	Dr. Rozmita Dewi Yuniarti R, S.Pd., M.Si	Auditor AMI	
97.	Dr. Rudi Adi Nugroho, M.Pd	Auditor AMI	
98.	Dr. Saefudin, M.Si	Auditor AMI	
99.	Dr. Sardin, M.Si	Auditor AMI	
100.	Dr. Seni Apriliya, M.Pd	Auditor AMI	
101.	Dr. Suci Utami Putri, M.Pd	Auditor AMI	
102.	Dr. Sudjani, M.Pd	Auditor AMI	
103.	Dr. Supriadi, M.Pd	Auditor AMI	
104.	Dr. Suprih Widodo, S.Si., M.T	Auditor AMI	
105.	Dr. Suryadi, M.Pd	Auditor AMI	
106.	Dr. Syarip Hidayat, M.Pd	Auditor AMI	
107.	Dr. Upik Rahmi, S.Kep., M.Kep	Auditor AMI	
108.	Dr. Viena Rusmiati Hasanah, S.IP., M.Pd	Auditor AMI	
109.	Dr. Wahid Munawar, M.Pd	Auditor AMI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
110.	Dr. Wahyudin, M.T	Auditor AMI	
111.	Dr. Wawan Darmawan, M.Hum	Auditor AMI	
112.	Dr. Winny Liliawati, M.Si	Auditor AMI	
113.	Dr. Yanti Shantini, M.Pd	Auditor AMI	
114.	Dr. Yuliawan Kasmahidayat, M.Si	Auditor AMI	
115.	Dr. Yusi Riksa Yustiana, M.Pd	Auditor AMI	
116.	Dr. Zakarias S. Soeteja, M.Sn	Auditor AMI	
117.	Dra. Rr. Tjahyani Busono, M.T	Auditor AMI	
118.	Ace Iwan Suyawan, S.Pd., M.Hum	Auditor AMI	
119.	Asep Hadian Sasmita, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
120.	Een Ratnengsih, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
121.	Febbry Cipta, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
122.	Ricky Wibowo, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
123.	Triana Lestari, S.Psi., M.Pd	Auditor AMI	
124.	Rano Supeno, S.Pd.	Auditor AMI	
125.	Shinta Prafitthri A, S.Kom	Auditor AMI	
126.	Zaenal Mutaqin, S.Sos	Auditor AMI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

HARI/TANGGAL

: Kamis, 5 Desember 2024

WAKTU

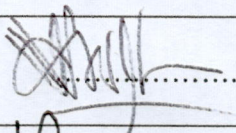
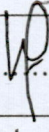
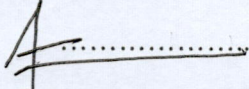
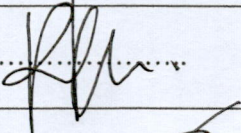
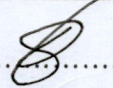
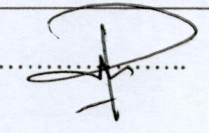
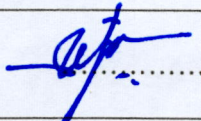
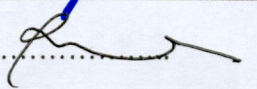
: 08.00 s/d 12.00 WIB

TEMPAT

: Auditorium FPMIPA, Lantai 2

ACARA

: Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

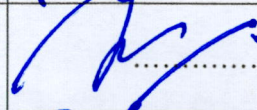
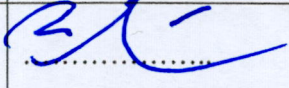
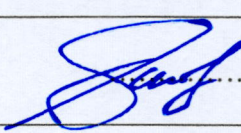
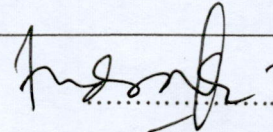
NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Prof. Dr. Dadang Sunendar, M.Hum	Ketua LPPM	.....
2.	Prof. Dr. Ida Hamidah, M.Si	Sekretaris LPPM	
3.	Panji Nurul fath, ST, M.M	Kepala Biro Sumber Daya Manusia	
4.	Antonius Kalikawe, S.Pd., M.Pd	Kepala Biro Sarana dan Prasarana	
5.	Dr. Yatun Romadonah Awaliyah, S.Pd.,M.Pd	Direktur Direktorat Sistem dan Teknologi Informasi	
6.	Dr. Cepi Riyana, M.Pd.	Direktur Direktorat Sistem dan Teknologi Informasi	
7.	Dr. Yusi Riksa Yustiana, M.Pd	Kepala Badan Bimbingan Konseling dan Pengembangan Karir (BKPK)	
8.	Prof. Dr. Prayoga Bestari, M.Si	Direktur Direktorat Kemahasiswaan	
9.	Dr. Riche Cynthia Johan, S.Pd., M.Si.	Kepala Perpustakaan	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

HARI/TANGGAL : Kamis, 5 Desember 2024
WAKTU : 08.00 s/d 12.00 WIB
TEMPAT : Auditorium FPMIPA, Lantai 2
ACARA : Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Prof. Dr. Ratnaningsih Eko Sardjono, M.Si	Ketua Satuan Penjaminan Mutu	
2.	Dr. Finita Dewi, S.S., M.A	Sekretaris Satuan Penjaminan Mutu	
3.	Prof. Dr. Epon Ningrum, M.Pd	Anggota Satuan Penjaminan Mutu Bidang SPMI	
4.	Prof. Siti Fatimah, S.Pd., M.Si., Ph.D	Anggota Satuan Penjaminan Mutu Bidang Akreditasi Nasional	
5.	Pupung Purnawarman, M.Sc.Ed., Ph.D	Anggota Satuan Penjaminan Mutu Bidang Akreditasi Internasional	.....
6.	Dr. Heny Hendrayati, S.IP.,MM	Anggota Satuan Penjaminan Mutu Bidang Administrasi Umum	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

HARI/TANGGAL
WAKTU
TEMPAT
ACARA

: Kamis, 5 Desember 2024
: 08.00 s/d 12.00 WIB
: Auditorium FPMIPA, Lantai 2
: Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Pony M Zulha	BPP Pihawa	
2.	Khakda Fauza	Gubi	
3.	DIAH CAHYANI P.	Sekprod Arsitektur FPTI	
4.	Eka Cahya Prima	IPA	
5.	Rizqia D	Inpar	
6.	Asep Supriat	Dit Raw	
7.	Annas Fachrudin	Kasi Abmawa (ihw)	
8.	Mila. Kermila	GKM tabus	
9.	Wildan Alpie W	GKM PGSD Pengas	
10.	Dnday Yums	Sekretaris Prodi	
11.	Dias P. Putri	MIK	
12.	Ilmiati Ts.	MIK	
13.	Risya Ladia-B	MIK	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
14.	Rizaldo Septiano K	Dosen / FPOH	
15.	SUFYAR	UPT POU	
16.	Wina	Hukum	
17.	Sakhila	BKPK	
18.	Ribas.	Managemen	
19.	Sulastri	Dipuu	
20.	Bumi. S	SPM	
21.	An An	BKPK	
22.	Deben Juli ch. n. pd.	BKPK UPI	
23.	Sakhila	Staf BKPK	
24.	IHSAN ABDUL PATAH	STAF BKPK	
25.	Redwan Gafur	Badan BKPK	
26.	Muzaffar.	BKPK.	
27.	Yuni Nur Rahman	BKPK	
28.	Syifa. Modhatul	BKPK	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135

Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			

