



UPI

The
Education
University

LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN

UNIVERSITAS
PENDIDIKAN INDONESIA
2023

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Swt. karena atas rahmat dan karunia-Nya, Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) sebagai tindak lanjut pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2023 di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) dapat diselenggarakan dan didokumentasikan dalam laporan ini.

Berbeda dengan siklus AMI tahun sebelumnya, pelaksanaan AMI Tahun 2023 memperluas cakupan penilaian dengan mengintegrasikan capaian 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi dan capaian Kontrak Kerja sebagai bagian dari instrumen audit, di samping 20 kriteria standar mutu yang telah baku. Perluasan ini menjadikan RTM Tahun 2023 sebagai forum yang lebih strategis, karena tidak hanya meninjau kepatuhan terhadap standar SPMI, tetapi juga capaian kinerja institusi yang menjadi bagian dari kontrak kinerja Rektor dengan Kementerian.

Laporan RTM ini disusun berdasarkan hasil AMI Tahun 2023 yang mencakup 165 program studi pada jenjang Diploma Empat/Sarjana, Profesi, Magister, dan Doktor, serta 8 (delapan) unit pendukung. Data hasil audit dianalisis secara sistematis untuk memperoleh gambaran capaian standar, IKU, dan kontrak kerja, mengidentifikasi kriteria yang memerlukan pengendalian dan peningkatan, membandingkan kecenderungan (tren) dengan hasil AMI Tahun 2022, serta menyusun rencana tindak lanjut yang terukur.

Kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada Tim Auditor AMI, para pimpinan unit kerja, serta seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam pelaksanaan AMI dan RTM Tahun 2023. Semoga laporan ini bermanfaat sebagai dasar pengambilan kebijakan mutu dan mendorong budaya mutu yang berkelanjutan di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia.

Bandung, Desember 2023
Satuan Penjaminan Mutu UPI

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	I
DAFTAR ISI.....	II
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum.....	1
C. Tujuan RTM	2
D. Manfaat RTM.....	2
E. Ruang Lingkup	2
BAB II PELAKSANAAN RTM.....	3
A. Waktu dan Tempat	3
B. Peserta dan Pimpinan Rapat.....	3
C. Agenda Rapat.....	3
D. Metode Rapat dan Mekanisme Pengambilan Keputusan	4
BAB III HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN	5
A. Evaluasi Hasil AMI.....	5
1. Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja per Jenjang.....	5
2. Tren Capaian Unit Akademik dari Tahun Sebelumnya (Gabungan Standar Seluruh Jenjang, 2021-2023).....	9
3. Unit dengan Capaian Terbaik.....	10
4. Tren Capaian AMI 2022-2023 (Unit Pendukung/Nonakademik)	11
5. Unit dengan Risiko Tinggi (Perlu Pendampingan Khusus)	12
B. Evaluasi Temuan Audit.....	13
1. Temuan Mayor	14
2. Temuan Minor.....	14
3. Observasi dan Peluang Peningkatan (OFI).....	14
C. Analisis Akar Masalah dan Risiko	15
1. Analisis 5 Why — Rendahnya Pencapaian IKU 2 dan IKU 3 (Kegiatan di Luar Kampus).....	15
2. Analisis Fishbone (Ringkasan) — Rendahnya Capaian Kontrak Kerja	15
3. Analisis SWOT Ringkas Pelaksanaan SPMI dan Capaian IKU.....	15
4. Matriks Analisis Risiko.....	16
D. Evaluasi Efektivitas SPMI (Siklus PPEPP).....	17
1. Penetapan	17
2. Pelaksanaan	17
3. Evaluasi.....	17
4. Pengendalian.....	17
5. Peningkatan	18

E. Kebijakan dan Keputusan Manajemen	18
F. Prioritas Perbaikan	18
1. Prioritas Jangka Pendek (0-6 bulan)	18
2. Prioritas Jangka Menengah (6-18 bulan).....	19
3. Prioritas Jangka Panjang (di atas 18 bulan)	19
BAB IV RENCANA TINDAK LANJUT	20
BAB V PENUTUP	22
A. Kesimpulan	22
B. Harapan.....	22
C. Komitmen Peningkatan Mutu.....	22
LAMPIRAN	24

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) menyelenggarakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) mengikuti siklus Perencanaan-Pelaksanaan-Evaluasi-Pengendalian-Peningkatan (PPEPP). Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2023 dilaksanakan pada rentang 6 Oktober hingga 15 November 2023 terhadap 165 program studi (101 program Sarjana/D-IV, 1 program Profesi, 42 program Magister, dan 21 program Doktor) pada 8 (delapan) fakultas, Sekolah Pascasarjana, 5 (lima) UPI Kampus Daerah, serta 8 (delapan) unit pendukung.

Dibandingkan dengan siklus AMI Tahun 2022, instrumen AMI Tahun 2023 mengalami penyempurnaan signifikan dengan memasukkan capaian 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi dan capaian Kontrak Kerja pimpinan unit sebagai bagian dari penilaian, di samping 20 kriteria standar mutu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat. Cakupan unit pendukung yang diaudit juga bertambah dari 6 (enam) menjadi 8 (delapan) unit, dengan tambahan Perpustakaan Universitas dan Badan Bimbingan Konseling dan Pengembangan Karir.

Hasil AMI tersebut perlu ditinjau secara manajerial melalui forum Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) agar capaian standar, IKU, dan kontrak kerja dapat dianalisis secara komprehensif, dibandingkan dengan tren tahun sebelumnya, dirumuskan akar permasalahannya, dan ditindaklanjuti dengan kebijakan serta program yang tepat sasaran. RTM merupakan mekanisme formal bagi pimpinan universitas untuk memastikan Sistem Manajemen Mutu berjalan efektif, sesuai prinsip *Plan-Do-Check-Act* (PDCA) sebagaimana diadopsi dalam ISO 9001:2015 dan ISO 21001, serta selaras dengan siklus PPEPP dalam Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia;
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor 39 Tahun 2025 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
8. Kebijakan Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri sebagaimana ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;

9. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 04 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021-2025;

C. Tujuan RTM

Rapat Tinjauan Manajemen tindak lanjut AMI Tahun 2023 bertujuan untuk:

- Mengevaluasi efektivitas penerapan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) pada setiap unit kerja dan tingkat universitas;
- Mengevaluasi capaian standar, capaian Indikator Kinerja Utama (IKU), dan capaian Kontrak Kerja hasil AMI Tahun 2023 pada seluruh jenjang program studi dan unit pendukung;
- Membandingkan kecenderungan (tren) capaian mutu antara AMI Tahun 2022 dan Tahun 2023;
- Menentukan prioritas perbaikan berdasarkan tingkat risiko dan dampak terhadap mutu akademik, capaian IKU, dan layanan institusi;
- Menetapkan kebijakan peningkatan mutu untuk periode mutu berikutnya sesuai siklus PPEPP;
- Menyusun keputusan strategis pimpinan universitas sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) serta program kerja unit.

D. Manfaat RTM

- Tersedianya gambaran objektif dan berbasis data mengenai capaian mutu, IKU, dan kontrak kerja seluruh program studi dan unit kerja;
- Teridentifikasinya akar permasalahan atas kelemahan pelaksanaan standar mutu dan capaian IKU;
- Tersusunnya rencana tindak lanjut (RTL) yang terukur, memiliki penanggung jawab, dan target waktu yang jelas;
- Meningkatnya komitmen pimpinan unit kerja terhadap budaya mutu dan capaian kinerja berkelanjutan;
- Tersedianya bukti formal (evidence) bagi keperluan akreditasi program studi (BAN-PT/LAM) dan institusi, serta pelaporan capaian IKU kepada Kementerian.

E. Ruang Lingkup

Ruang lingkup RTM ini meliputi evaluasi hasil AMI Tahun 2023 terhadap 165 program studi yang terdiri atas 101 program studi jenjang Sarjana (S-1) dan Diploma Empat (D-IV), 1 (satu) program Pendidikan Profesi Guru (PPG), 42 program studi jenjang Magister (S-2), dan 21 program studi jenjang Doktor (S-3), yang tersebar pada 8 (delapan) fakultas, Sekolah Pascasarjana, dan 5 (lima) UPI Kampus Daerah (Cibiru, Purwakarta, Serang, Sumedang, dan Tasikmalaya), serta 8 (delapan) unit pendukung (LPPM, Biro Sumber Daya Manusia, Direktorat Kemahasiswaan, Biro Sarana dan Prasarana, Direktorat Perencanaan dan Organisasi, Direktorat Sistem Teknologi dan Informasi, Perpustakaan Universitas, dan Badan Bimbingan Konseling dan Pengembangan Karir). Evaluasi dilakukan terhadap 20 kriteria standar mutu, 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU), dan capaian Kontrak Kerja.

BAB II

PELAKSANAAN RTM

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tindak lanjut hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2023 diselenggarakan oleh Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Universitas Pendidikan Indonesia setelah seluruh rangkaian pelaksanaan AMI Tahun 2023 selesai pada pertengahan November 2023, dengan forum RTM dan penetapan keputusan strategis pimpinan dilaksanakan pada awal tahun anggaran berikutnya.

A. Waktu dan Tempat

RTM dilaksanakan secara luring (offline) di Auditorium/ruang rapat pimpinan Kampus UPI Bumi Siliwangi, Bandung, dengan didukung sesi daring (hybrid) bagi peserta dari UPI Kampus Daerah yang berlokasi di luar Kota Bandung.

B. Peserta dan Pimpinan Rapat

RTM dipimpin oleh Rektor Universitas Pendidikan Indonesia atau Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan yang mewakili, didampingi oleh Ketua Satuan Penjaminan Mutu sebagai penyaji utama hasil AMI. Peserta RTM terdiri atas unsur pimpinan universitas, pimpinan fakultas/sekolah/kampus daerah, pimpinan unit pendukung, dan tim auditor, dengan rincian sebagai berikut.

No	Unsur/Jabatan Peserta	Jumlah Peserta
1.	Rektor	1 orang
2.	Wakil Rektor	4 orang
3.	Ketua dan Anggota Satuan Penjaminan Mutu (SPM)	6 orang
4.	Ketua dan Anggota Satuan Audit Internal (SAI)	2 orang
5.	Dekan Fakultas (FIP, FPBS, FPSD, FPEB, FPIPS, FPMIPA, FPOK, FPTK)	8 orang
6.	Direktur Sekolah Pascasarjana	1 orang
7.	Direktur UPI Kampus Daerah (Cibiru, Purwakarta, Serang, Sumedang, Tasikmalaya)	5 orang
8.	Kepala Unit Pendukung (LPPM, BSDM, Direktorat Kemahasiswaan, Biro Sarpras, Ditrenorg, Ditsti, Perpustakaan, BK Karir)	8 orang
9.	Ketua Program Studi/Sekretaris Program Studi (perwakilan)	menyesuaikan undangan
10.	Tim Auditor AMI (Asesor BAN-PT/LAM dan Auditor Internal UPI)	perwakilan koordinator kelompok

C. Agenda Rapat

1. Pembukaan oleh pimpinan rapat;

2. Pemaparan rekapitulasi dan analisis hasil AMI Tahun 2023, mencakup capaian standar, capaian IKU, dan capaian Kontrak Kerja, oleh Ketua Satuan Penjaminan Mutu;
3. Pemaparan perbandingan tren capaian AMI Tahun 2022 dan Tahun 2023;
4. Pemaparan evaluasi temuan audit (mayor, minor, observasi, dan OFI) oleh koordinator tim auditor;
5. Diskusi dan klarifikasi oleh pimpinan unit kerja terkait temuan pada unit masing-masing, khususnya capaian IKU dan Kontrak Kerja yang rendah;
6. Analisis akar masalah dan risiko atas kriteria standar dan IKU dengan capaian rendah;
7. Perumusan kebijakan dan keputusan strategis pimpinan;
8. Penetapan prioritas perbaikan dan rencana tindak lanjut (RTL);
9. Penandatanganan berita acara RTM dan penutupan.

D. Metode Rapat dan Mekanisme Pengambilan Keputusan

RTM dilaksanakan dengan metode kombinasi pemaparan data (data-driven presentation), diskusi terpumpun (focused group discussion) per klaster standar dan IKU, serta sesi klarifikasi langsung dengan unit kerja yang capaian IKU atau Kontrak Kerja-nya berada pada kategori risiko tinggi. Pengambilan keputusan dilakukan melalui musyawarah pimpinan dengan mempertimbangkan rekomendasi tim auditor, data tren dua tahun terakhir, serta prinsip skala prioritas berdasarkan tingkat risiko dan dampak terhadap mutu institusi dan capaian kinerja kelembagaan. Keputusan yang telah disepakati dituangkan dalam berita acara dan menjadi dasar penyusunan Rencana Tindak Lanjut (RTL) oleh setiap unit kerja.

BAB III HASIL

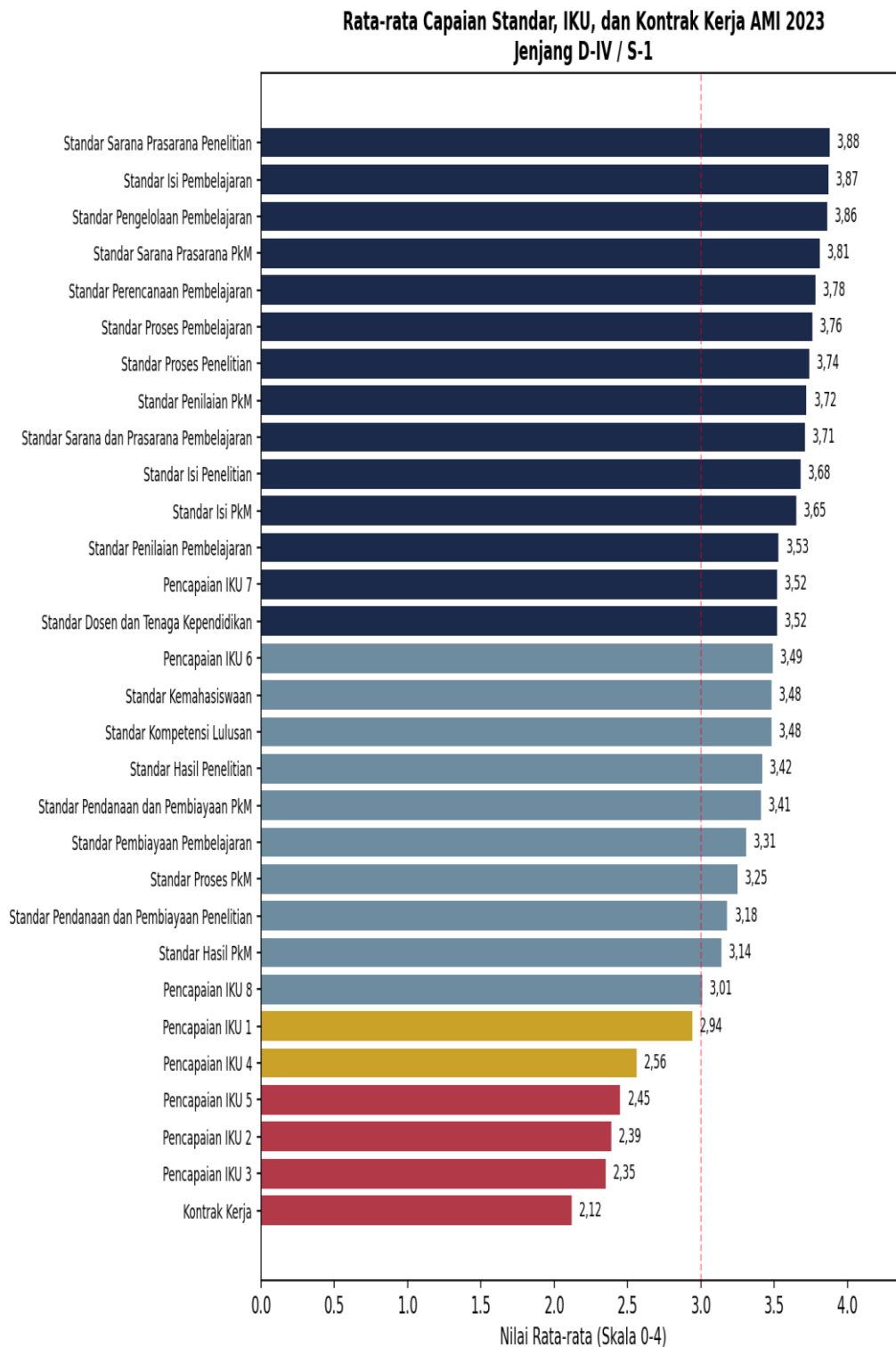
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

A. Evaluasi Hasil AMI

AMI Tahun 2023 dilaksanakan terhadap 165 program studi dan 8 (delapan) unit pendukung, melibatkan 130 auditor yang terdiri atas 6 (enam) anggota Tim Satuan Penjaminan Mutu, 2 (dua) anggota Tim Satuan Audit Internal, 77 asesor BAN-PT/LAM, dan 45 anggota Tim AMI. Evaluasi dilakukan terhadap 20 kriteria standar mutu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat, ditambah 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi dan capaian Kontrak Kerja pimpinan unit — sebuah perluasan cakupan penilaian dibandingkan instrumen AMI Tahun 2022 yang berfokus pada 26 kriteria standar SPMI.

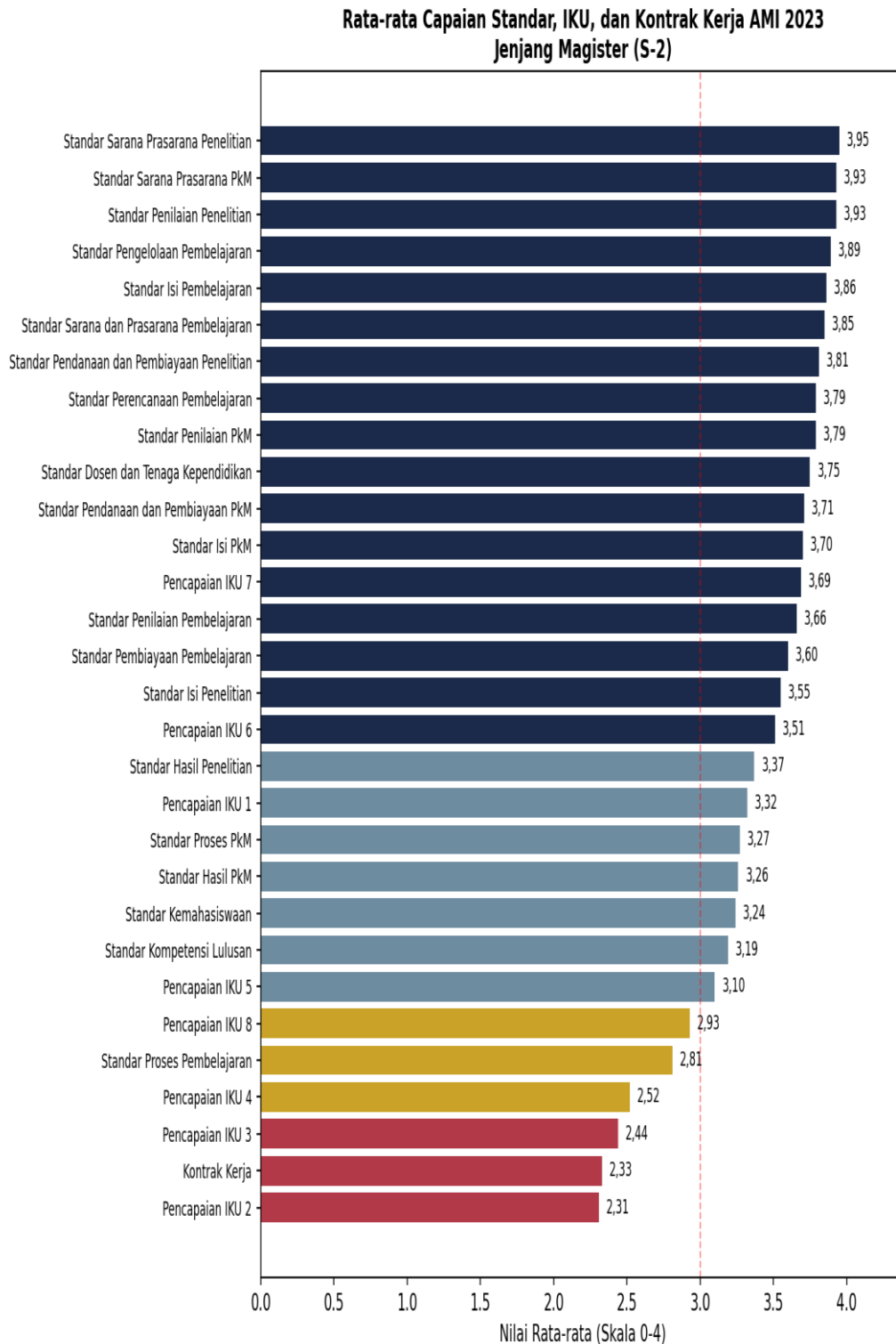
1. Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja per Jenjang

Capaian standar, IKU, dan Kontrak Kerja AMI 2023 disajikan terpisah untuk setiap jenjang pendidikan agar perbandingan antar-kriteria pada masing-masing jenjang dapat dibaca secara lebih presisi, lengkap dengan nilai rata-rata setiap kriteria (garis putus-putus menandai ambang batas 3,00).



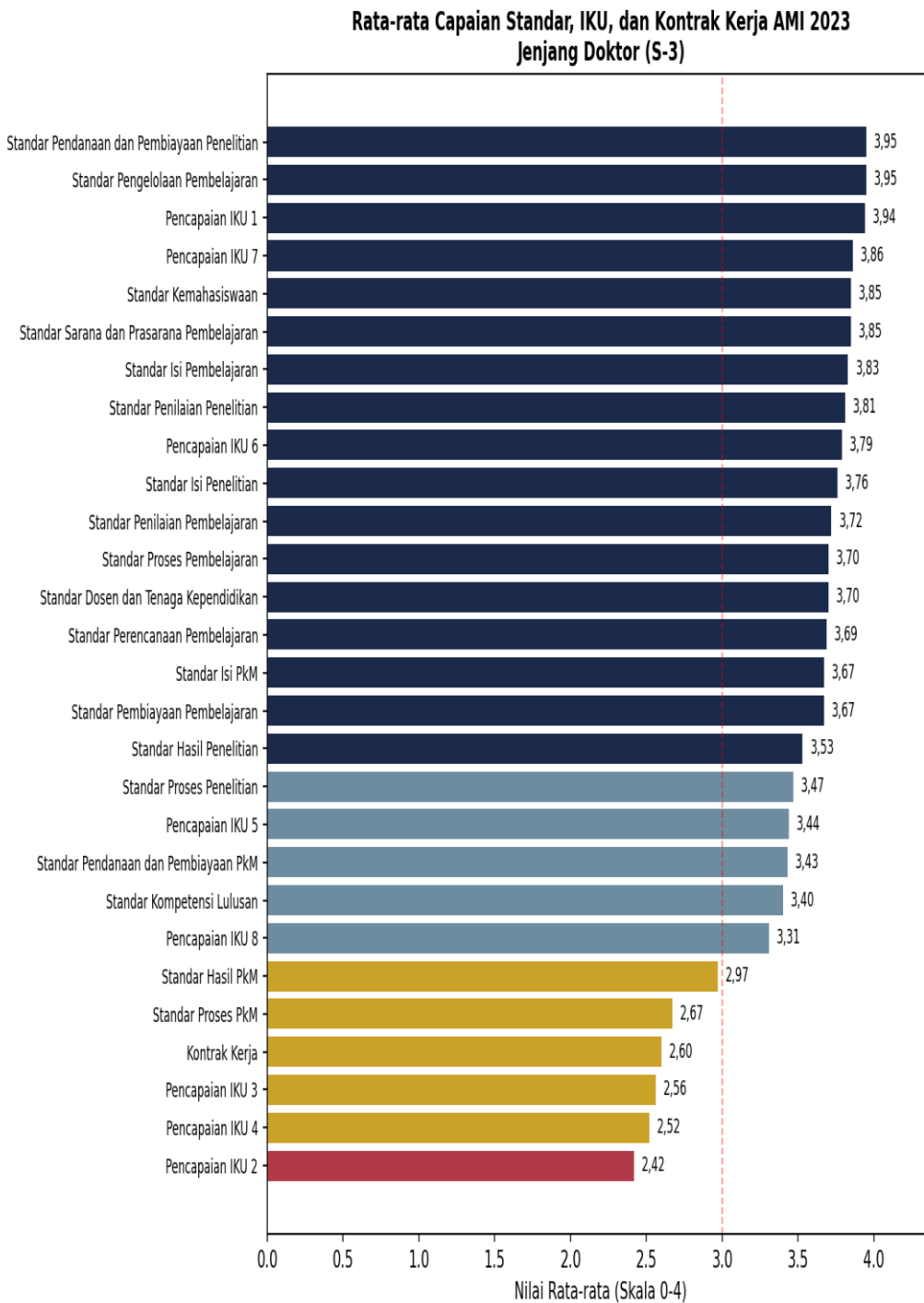
Grafik Rata-rata Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja AMI 2023 — Jenjang D-IV/S-1

Pada jenjang D-IV/S-1, capaian terbaik berada pada Standar Sarana Prasarana Penelitian (3,88), Standar Isi Pembelajaran (3,87), dan Standar Pengelolaan Pembelajaran (3,86), sedangkan capaian terendah berada pada Kontrak Kerja (2,12), Pencapaian IKU 3 (2,35), Pencapaian IKU 2 (2,39), Pencapaian IKU 5 (2,45), dan Pencapaian IKU 4 (2,56).



Grafik Rata-rata Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja AMI 2023 — Jenjang Magister (S-2)

Pada jenjang Magister (S-2), capaian terbaik berada pada Standar Sarana Prasarana Penelitian (3,95), Standar Sarana Prasarana PKM (3,93), dan Standar Penilaian Penelitian (3,93), sedangkan capaian terendah berada pada Pencapaian IKU 2 (2,31), Kontrak Kerja (2,33), Pencapaian IKU 3 (2,44), Pencapaian IKU 4 (2,52), dan Standar Proses Pembelajaran (2,81).



Grafik Rata-rata Capaian Standar, IKU, dan Kontrak Kerja AMI 2023 — Jenjang Doktor (S-3)

Pada jenjang Doktor (S-3), capaian terbaik berada pada Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (3,95), Standar Pengelolaan Pembelajaran (3,95), dan Pencapaian IKU 1 (3,94), sedangkan capaian terendah berada pada Pencapaian IKU 2 (2,42), Pencapaian IKU 4 (2,52), Pencapaian IKU 3 (2,56), Kontrak Kerja (2,60), dan Standar Proses PkM (2,67).

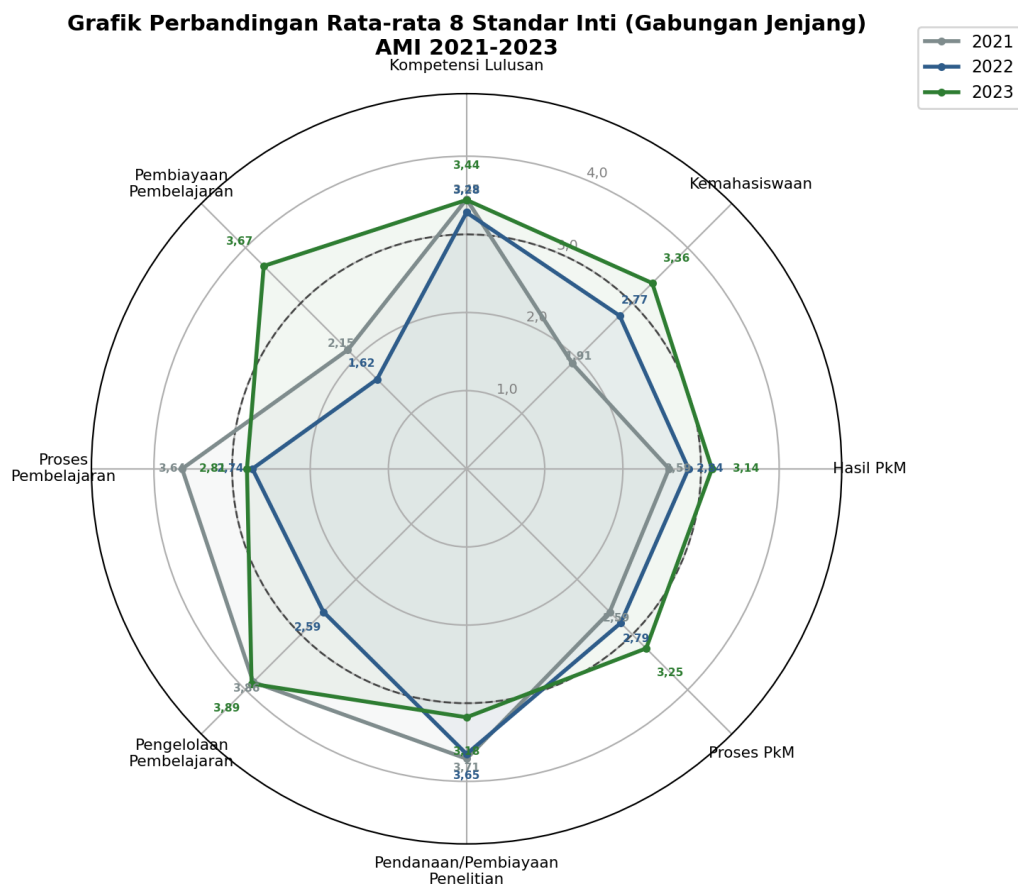
Secara umum, pola yang sama terlihat konsisten pada ketiga jenjang: standar-standar substansi akademik (sarana prasarana penelitian, pengelolaan pembelajaran, penilaian penelitian) secara konsisten mencapai kategori sangat baik, sementara Kontrak Kerja dan sebagian besar IKU, khususnya

IKU 2 (mahasiswa berkegiatan di luar kampus), IKU 3 (dosen berkegiatan di luar kampus), dan IKU 4 (praktisi mengajar di dalam kampus), secara konsisten berada di bawah ambang batas pada ketiga jenjang.

Pada Program Profesi Guru (PPG), capaian menunjukkan hasil yang sangat baik dengan 8 dari 14 kriteria standar mencapai skor sempurna 4,00 (Standar Isi, Proses, Dosen dan Tenaga Kependidikan, Sarana Prasarana Umum, Sistem Informasi, Pengabdian kepada Masyarakat, Keluaran dan Capaian PS PPG Tridharma, serta Program Pengembangan PPG), dengan capaian terendah pada Standar Sarana Prasarana Khusus dan Standar Penelitian (masing-masing 3,00).

2. Tren Capaian Unit Akademik dari Tahun Sebelumnya (Gabungan Standar Seluruh Jenjang, 2021-2023)

Sebagai proksi tren capaian unit akademik secara keseluruhan (bukan per fakultas, mengingat tidak tersedia nilai agregat resmi per fakultas pada laporan AMI/RTM), bagian ini menyajikan nilai rata-rata gabungan seluruh jenjang (D-IV/S-1, S-2, S-3) untuk setiap standar inti yang datanya tersedia pada AMI 2021, 2022, dan 2023. Nilai gabungan dihitung sebagai rata-rata dari jenjang-jenjang yang memiliki data pada standar dan tahun bersangkutan.



Grafik Tren Capaian Unit Akademik (Gabungan Standar Seluruh Jenjang): AMI 2021-2023

Tabel Tren Capaian Unit Akademik (Gabungan Standar Seluruh Jenjang): AMI 2021-2023

Standar	AMI 2021	AMI 2022	AMI 2023
Standar Kompetensi Lulusan	3,45	3,28	3,44
Standar Kemahasiswaan	1,91	2,77	3,36
Standar Hasil PkM	2,59	2,84	3,14
Standar Proses PkM	2,59	2,79	3,25
Standar Pendanaan/Pembiayaan Penelitian	3,71	3,65	3,18
Standar Pengelolaan Pembelajaran	3,86	2,59	3,89
Standar Proses Pembelajaran	3,64	2,74	2,81
Standar Pembiayaan Pembelajaran	2,15	1,62	3,67

Setelah sempat menurun pada 2022 — kemungkinan besar akibat perluasan cakupan instrumen AMI — mayoritas standar inti menunjukkan pemulihan pada 2023. Standar Kemahasiswaan naik signifikan dari 1,91 (2021) melalui 2,77 (2022) menjadi 3,36 (2023). Standar Pembiayaan Pembelajaran juga pulih tajam dari titik terendahnya 1,62 (2022) menjadi 3,67 (2023), melampaui capaian 2021 (2,15). Standar Pengelolaan Pembelajaran mengikuti pola serupa (3,86 -> 2,59 -> 3,89). Namun, Standar Pendanaan/Pembiayaan Penelitian justru melanjutkan tren menurun (3,71 -> 3,65 -> 3,18), dan Standar Proses Pembelajaran belum sepenuhnya pulih (3,64 -> 2,74 -> 2,81), sehingga kedua standar ini memerlukan perhatian khusus pada RTM berikutnya.

3. Unit dengan Capaian Terbaik

Program studi jenjang D-IV/S-1 dengan peringkat terbaik hasil AMI Tahun 2023 adalah sebagai berikut.

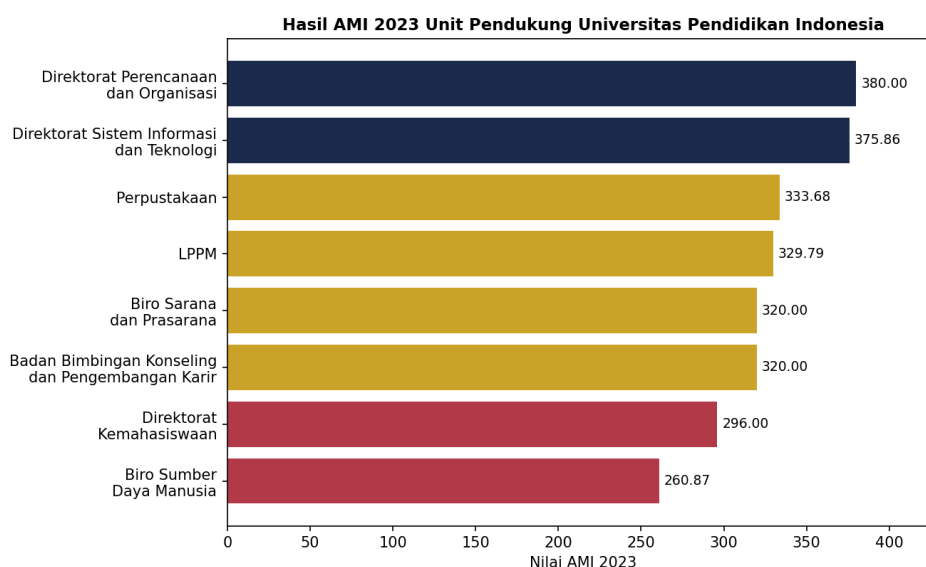
Peringkat	Program Studi	Jenjang/Unit	Nilai
1	Ilmu Keolahragaan	S-1 / FPOK	394,04
2	Pendidikan Bahasa Jepang	S-1 / FPBS	384,04
3	Manajemen	S-1 / FPEB	382,72

Program studi jenjang S-2/S-3 dengan peringkat terbaik hasil AMI Tahun 2023 adalah sebagai berikut.

Peringkat	Program Studi	Jenjang/Unit	Nilai
1	Manajemen	S-2 / FPEB	394,23
2	Pendidikan Geografi	S-3 / FPIPS	386,50

Peringkat	Program Studi	Jenjang/Unit	Nilai
3	Pendidikan IPA	S-3 / FPMIPA	380,77

Pada unit pendukung, Direktorat Perencanaan dan Organisasi kembali menempati peringkat tertinggi dengan nilai 380,00, diikuti Direktorat Sistem Informasi dan Teknologi (375,86) dan Perpustakaan Universitas (333,68) yang merupakan unit baru dalam cakupan AMI Tahun 2023.

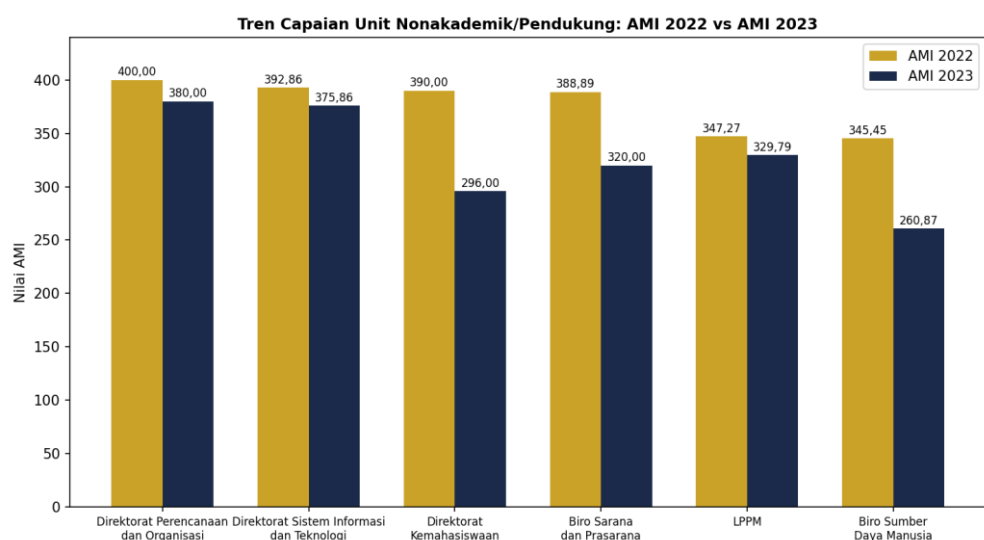


Grafik Hasil AMI 2023 Unit Pendukung Universitas Pendidikan Indonesia

Biro Sumber Daya Manusia menempati peringkat terendah (260,87), diikuti Direktorat Kemahasiswaan (296,00). Kedua unit ini memerlukan perhatian khusus mengingat peran strategisnya dalam mendukung capaian IKU 2 (kegiatan mahasiswa di luar kampus) dan pengelolaan sumber daya dosen/tenaga kependidikan di tingkat universitas.

4. Tren Capaian AMI 2022-2023 (Unit Pendukung/Nonakademik)

Perbandingan capaian unit pendukung/nonakademik yang konsisten diaudit pada kedua periode menunjukkan kecenderungan penurunan nilai pada sebagian besar unit, meskipun peringkat relatif (Direktorat Perencanaan dan Organisasi serta Direktorat Sistem Informasi dan Teknologi sebagai dua unit terbaik) tetap konsisten.



Grafik Tren Capaian Unit Nonakademik/Pendukung: Perbandingan AMI 2022 dan AMI 2023 (nilai per unit tertera pada setiap batang)

Penurunan paling signifikan terjadi pada Direktorat Kemahasiswaan (dari 390,00 menjadi 296,00) dan Biro Sumber Daya Manusia (dari 345,45 menjadi 260,87). Mengingat instrumen AMI 2023 memasukkan dimensi penilaian baru berupa IKU dan Kontrak Kerja yang sebelumnya tidak terukur eksplisit pada AMI 2022, penurunan angka pada unit-unit tersebut kemungkinan besar mencerminkan perluasan cakupan penilaian, dan bukan semata penurunan kinerja substantif. Pimpinan RTM merekomendasikan agar perbandingan tren pada periode mendatang tetap memisahkan komponen standar SPMI (yang metodologinya relatif konsisten) dari komponen IKU dan Kontrak Kerja (yang baru diperkenalkan pada tahun 2023), agar interpretasi tren tidak menyesatkan.

5. Unit dengan Risiko Tinggi (Perlu Pendampingan Khusus)

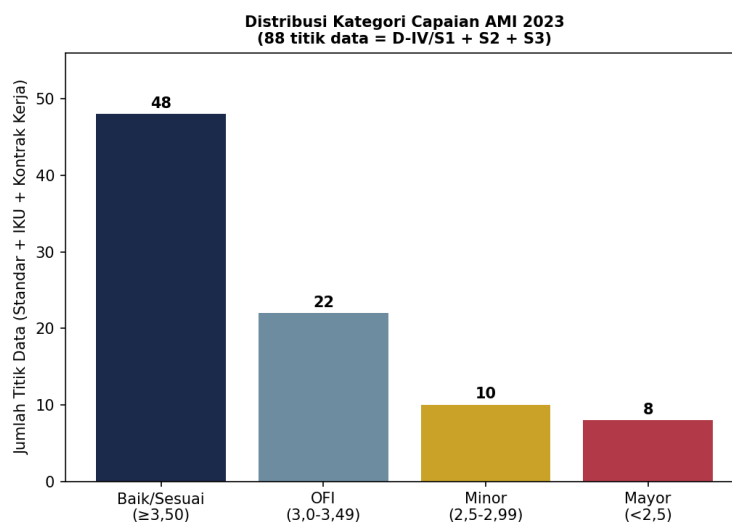
Beberapa program studi menunjukkan capaian yang signifikan di bawah rata-rata populasi program studi sejenis. Program studi Teknik Elektro (non-kependidikan) tercatat sebagai capaian terendah pada keseluruhan hasil AMI 2023 (146,99), jauh di bawah program studi sejenis Pendidikan Teknik Elektro (322,02), sehingga memerlukan klarifikasi dan audit lanjutan untuk memastikan akurasi data sebelum ditetapkan sebagai temuan definitif.

Program Studi	Jenjang/Unit	Nilai AMI 2023	Catatan
Teknik Elektro (non-kependidikan)	S-1 / FPTK	146,99	Capaian jauh di bawah rata-rata populasi; perlu audit klarifikasi lanjutan untuk memastikan validitas data dan kondisi riil program studi
Logistik Kelautan (Kamda Serang)	S-1	265,73	Program studi relatif baru, capaian rendah pada hampir seluruh standar Tridharma
Teknik Logistik	S-1 / FPTK	273,30	Capaian rendah pada standar penelitian, PkM, dan pembiayaan

Program Studi	Jenjang/Unit	Nilai AMI 2023	Catatan
Industri Pariwisata (Kamda Sumedang)	S-1	279,32	Capaian rendah pada standar kemahasiswaan dan luaran Tridharma
S1 Keperawatan (Kamda Sumedang)	S-1	280,49	Capaian rendah pada standar penelitian dan PkM

B. Evaluasi Temuan Audit

Untuk keperluan analisis manajerial, capaian standar, IKU, dan Kontrak Kerja pada jenjang D-IV/S-1, S-2, dan S-3 (88 titik data) dikelompokkan ke dalam empat kategori berdasarkan nilai rata-rata skala 0-4: kategori Baik/Sesuai ($\geq 3,50$), Peluang Peningkatan/OFI (3,00-3,49), Minor (2,50-2,99), dan Mayor ($< 2,50$).



Grafik Distribusi Kategori Capaian AMI 2023 (Jenjang D-IV/S-1, S-2, S-3)

Kategori Temuan	Jumlah Titik Data	Persentase
Baik/Sesuai ($\geq 3,50$)	48	54,5%
OFI/Peluang Peningkatan (3,00 - 3,49)	22	25,0%
Minor (2,50 - 2,99)	10	11,4%
Mayor ($< 2,50$)	8	9,1%

Dibandingkan dengan hasil AMI Tahun 2022 — yang mencatat hanya 1,3% temuan mayor dan 9,0% temuan minor dari 26 kriteria standar SPMI — proporsi temuan mayor dan minor pada AMI Tahun 2023 meningkat signifikan menjadi 9,1% dan 11,4%. Peningkatan ini sepenuhnya bersumber dari dimensi IKU dan Kontrak Kerja yang baru dimasukkan ke dalam instrumen tahun ini; capaian pada 20 kriteria standar SPMI inti tetap berada pada kisaran yang sebanding dengan tahun sebelumnya. Temuan ini menegaskan bahwa tantangan utama UPI saat ini bukan pada tata kelola

pembelajaran/penelitian/PkM itu sendiri, melainkan pada pemenuhan indikator kinerja yang bersifat eksternal dan lintas-sektor (keterlibatan mahasiswa dan dosen di luar kampus, praktisi mengajar, dan rekognisi hasil kerja dosen oleh masyarakat).

1. Temuan Mayor

- Kontrak Kerja jenjang D-IV/S-1 (2,12) dan jenjang Magister (2,33): capaian target kontrak kerja pimpinan unit terkait keberadaan mahasiswa asing, dosen asing, dan pengelolaan jurnal masih jauh dari target;
- Pencapaian IKU 2, Mahasiswa Berkegiatan di Luar Kampus pada jenjang D-IV/S-1 (2,39), S-2 (2,31), dan S-3 (2,42): partisipasi mahasiswa dalam program magang, pertukaran pelajar, dan kegiatan di luar kampus masih rendah pada seluruh jenjang;
- Pencapaian IKU 3, Dosen Berkegiatan di Luar Kampus pada jenjang D-IV/S-1 (2,35) dan S-2 (2,44): keterlibatan dosen dalam kegiatan tridharma di luar kampus (industri, pemerintahan, mitra) masih terbatas;
- Pencapaian IKU 5, Hasil Kerja Dosen Digunakan Masyarakat jenjang D-IV/S-1 (2,45): rekognisi dan pemanfaatan hasil penelitian/PkM dosen oleh masyarakat/industri masih rendah.

2. Temuan Minor

- Pencapaian IKU 1 (Lulusan Mendapat Pekerjaan Layak) jenjang D-IV/S-1 (2,94) dan S-2 (3,32) masuk kategori OFI, mendekati minor pada beberapa prodi): sebagian lulusan belum terserap pada pekerjaan yang sesuai kualifikasi dalam waktu yang ditargetkan;
- Pencapaian IKU 4 (Praktisi Mengajar di Dalam Kampus) pada ketiga jenjang (2,52-2,56) : keterlibatan praktisi/profesional dari luar kampus dalam proses pembelajaran masih terbatas;
- Pencapaian IKU 8 (Program Studi Berstandar Internasional) jenjang S-2 (2,93) : akreditasi/sertifikasi internasional program studi magister masih perlu ditingkatkan;
- Standar Proses Pembelajaran jenjang S-2 (2,81) : pola yang konsisten dengan temuan AMI 2022, menunjukkan permasalahan berulang pada tata kelola perkuliahan program magister;
- Standar Hasil dan Proses PkM jenjang S-3 (2,97 dan 2,67) serta Kontrak Kerja jenjang S-3 (2,60) : sejalan dengan temuan tahun sebelumnya pada aspek pengabdian kepada masyarakat jenjang doktor.

3. Observasi dan Peluang Peningkatan (OFI)

Sebanyak 22 (dua puluh dua) titik data berada pada kategori peluang peningkatan (OFI), tersebar pada Standar Kompetensi Lulusan, Standar Hasil Penelitian dan PkM, Standar Pembiayaan Pembelajaran, Standar Pendanaan Penelitian dan PkM, serta sebagian besar Pencapaian IKU 1, IKU 6, dan IKU 8 pada ketiga jenjang. Kriteria pada kategori ini tidak memerlukan tindakan koreksi mendesak, namun perlu menjadi perhatian dalam perencanaan program peningkatan mutu dan capaian kinerja periode berikutnya.

C. Analisis Akar Masalah dan Risiko

1. Analisis 5 Why — Rendahnya Pencapaian IKU 2 dan IKU 3 (Kegiatan di Luar Kampus)

- Mengapa capaian IKU 2 dan IKU 3 rendah? Karena jumlah mahasiswa dan dosen yang mengikuti program magang, pertukaran, atau kegiatan tridharma di luar kampus masih terbatas.
- Mengapa partisipasi program luar kampus terbatas? Karena skema kerja sama formal dengan mitra industri, pemerintahan, dan perguruan tinggi lain belum tersedia merata di seluruh program studi.
- Mengapa skema kerja sama belum merata? Karena inisiasi kerja sama masih bersifat parsial di tingkat program studi, belum terkoordinasi secara sistematis oleh universitas.
- Mengapa koordinasi belum sistematis? Karena belum ada unit/lembaga khusus yang bertanggung jawab memfasilitasi dan memonitor capaian IKU 2/IKU 3 secara terpusat.
- Mengapa belum ada unit khusus? Karena tata kelola capaian IKU belum sepenuhnya terintegrasi ke dalam struktur organisasi dan uraian tugas unit kerja yang ada akar masalah bersifat struktural-organisasional, bukan kapasitas individu dosen/mahasiswa.

2. Analisis Fishbone (Ringkasan) — Rendahnya Capaian Kontrak Kerja

- Manusia: pemahaman pimpinan unit terhadap target dan indikator kontrak kerja belum beragam;
- Metode: mekanisme monitoring capaian kontrak kerja secara berkala (bulanan/triwulan) belum berjalan konsisten di seluruh unit;
- Sarana: sistem informasi pemantauan kontrak kerja terpadu belum tersedia, sehingga pelaporan bersifat manual dan terlambat;
- Lingkungan/Kebijakan: sebagian target kontrak kerja (mis. jumlah mahasiswa/dosen asing) bergantung pada faktor eksternal (minat calon mahasiswa asing, kebijakan imigrasi) di luar kendali penuh unit kerja.

3. Analisis SWOT Ringkas Pelaksanaan SPMI dan Capaian IKU

Hasil evaluasi AMI Tahun 2023 dirangkum ke dalam matriks SWOT berikut untuk memetakan faktor internal (kekuatan dan kelemahan) dan faktor eksternal (peluang dan ancaman) yang memengaruhi efektivitas pelaksanaan SPMI dan capaian IKU.

Aspek	Faktor	Uraian Analisis
Kekuatan (Strengths)	Internal	• Instrumen AMI 2023 telah mengintegrasikan penilaian standar SPMI, IKU, dan Kontrak Kerja dalam satu siklus audit, memberikan gambaran kinerja yang lebih holistik. • Capaian standar substansi akademik (Pendidikan, Penelitian, PkM) tetap terjaga baik dengan rata-rata di atas 3,50 pada ketiga jenjang.

Aspek	Faktor	Uraian Analisis
Kelemahan (Weaknesses)	Internal	- Capaian IKU 2, IKU 3, IKU 4, IKU 5, dan Kontrak Kerja secara konsisten rendah di seluruh jenjang pendidikan. - Ditemukan anomali data pada sejumlah program studi (mis. Teknik Elektro) yang memerlukan verifikasi lanjutan sebelum dijadikan dasar keputusan.
Peluang (Opportunities)	Eksternal	- Pemberlakuan Permendiktisaintek Nomor 39 Tahun 2025 dan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 mendorong penguatan tata kelola berbasis data dan kinerja. - Perluasan kerja sama Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) berpotensi mengungkit capaian IKU 2 dan IKU 3 secara signifikan.
Ancaman (Threats)	Eksternal	- Ketergantungan capaian IKU pada faktor eksternal (pasar kerja, minat mitra industri, kebijakan internasionalisasi) yang berada di luar kendali penuh universitas. - Risiko interpretasi keliru atas penurunan nilai unit pendukung akibat perubahan metodologi penilaian antar-tahun.

4. Matriks Analisis Risiko

Risiko	Dampak	Probabilitas	Level Risiko	Mitigasi
Rendahnya capaian Kontrak Kerja pada jenjang D-IV/S-1 dan S-2 (2,12 dan 2,33)	Tinggi — memengaruhi evaluasi kinerja pimpinan unit dan capaian kontrak kinerja Rektor dengan Kementerian	Tinggi	Tinggi	Digitalisasi sistem monitoring kontrak kerja; sosialisasi dan penyelarasan target kontrak kerja dengan kapasitas riil unit
Rendahnya capaian IKU 2 dan IKU 3 (kegiatan mahasiswa/dosen di luar kampus) pada seluruh jenjang	Tinggi — berdampak langsung pada peringkat kinerja PTN dan alokasi anggaran berbasis kinerja	Tinggi	Tinggi	Pembentukan unit/pokja pengelola kerja sama MBKM terpusat; percepatan penandatanganan MoU/MoA dengan mitra strategis
Rendahnya keterlibatan praktisi mengajar di kampus (IKU 4)	Sedang — memengaruhi relevansi kurikulum dengan kebutuhan dunia kerja	Sedang	Sedang	Penyusunan skema insentif dan kemudahan administratif bagi praktisi tamu; integrasi jadwal praktisi ke kalender akademik

Risiko	Dampak	Probabilitas	Level Risiko	Mitigasi
Anomali data capaian AMI pada program studi tertentu (mis. Teknik Elektro 146,99)	Sedang — berisiko menghasilkan keputusan RTM yang keliru bila data tidak diverifikasi	Rendah	Sedang	Audit klarifikasi/verifikasi ulang data pada program studi dengan capaian anomali sebelum penetapan RTL definitif
Penurunan nilai unit pendukung akibat perubahan metodologi penilaian (IKU/Kontrak Kerja baru)	Sedang — berisiko disalahtafsirkan sebagai penurunan kinerja substantif	Tinggi	Sedang	Pemisahan pelaporan komponen standar SPMI dan komponen IKU/Kontrak Kerja pada laporan AMI dan RTM periode berikutnya

D. Evaluasi Efektivitas SPMI (Siklus PPEPP)

1. Penetapan

Standar mutu UPI Tahun 2023 telah ditetapkan mencakup 20 kriteria standar pada aspek Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat, diperluas dengan integrasi 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Kontrak Kerja, selaras dengan kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

2. Pelaksanaan

Pelaksanaan AMI melibatkan 130 auditor dari unsur Satuan Penjaminan Mutu, Satuan Audit Internal, Asesor BAN-PT/LAM, dan Tim Auditor Internal UPI, dengan cakupan yang bertambah dari 172 auditee pada 2022 menjadi 165 program studi dan 8 unit pendukung pada 2023 (net penambahan 2 unit pendukung baru: Perpustakaan dan Badan Bimbingan Konseling dan Pengembangan Karir).

3. Evaluasi

Evaluasi hasil AMI Tahun 2023 menunjukkan 54,5% titik data berada pada kategori baik, dengan 20,5% pada kategori minor/mayor yang hampir seluruhnya bersumber dari dimensi IKU dan Kontrak Kerja yang baru diperkenalkan. Evaluasi ini menegaskan pentingnya RTM sebagai forum penyelarasan antara capaian standar SPMI dan capaian kinerja institusional.

4. Pengendalian

Pengendalian dilakukan terhadap capaian IKU dan Kontrak Kerja yang rendah melalui penetapan Rencana Tindak Lanjut (RTL) yang memuat penanggung jawab, target waktu, dan indikator keberhasilan yang terukur, sebagaimana diuraikan pada Bab IV.

5. Peningkatan

Peningkatan mutu diarahkan pada penguatan kerja sama MBKM untuk mengungkit capaian IKU 2 dan IKU 3, replikasi praktik baik dari program studi dan unit dengan capaian terbaik (Ilmu Keolahragaan, Pendidikan Bahasa Jepang, Manajemen, dan Direktorat Perencanaan dan Organisasi), serta pengembangan sistem informasi terpadu untuk memantau capaian standar, IKU, dan Kontrak Kerja secara real-time.

E. Kebijakan dan Keputusan Manajemen

Berdasarkan hasil evaluasi AMI dan analisis akar masalah, pimpinan universitas menetapkan keputusan strategis sebagai berikut.

1. Membentuk atau memperkuat unit/kelompok kerja pengelola kerja sama Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) tingkat universitas untuk mengoordinasikan capaian IKU 2 dan IKU 3 secara terpusat;
2. Melakukan reviu dan penyesuaian target Kontrak Kerja pimpinan unit dengan kapasitas riil dan sumber daya yang tersedia, khususnya terkait mahasiswa asing, dosen asing, dan pengelolaan jurnal;
3. Menyusun skema insentif dan kemudahan administratif bagi praktisi/profesional yang terlibat mengajar di kampus (mendukung capaian IKU 4);
4. Melakukan audit klarifikasi dan verifikasi data pada program studi dengan capaian anomali (Teknik Elektro dan program studi berisiko tinggi lainnya) sebelum RTL definitif ditetapkan;
5. Mengembangkan Sistem Informasi Audit Mutu Internal (SI-AMI) yang terintegrasi dengan sistem pemantauan capaian IKU dan Kontrak Kerja secara real-time;
6. Memperkuat fungsi Perpustakaan Universitas dan Badan Bimbingan Konseling dan Pengembangan Karir yang baru masuk cakupan AMI, melalui pendampingan penyusunan standar operasional dan indikator kinerja unit;
7. Mengalokasikan anggaran khusus dalam RKAT untuk mendukung program peningkatan rekognisi hasil kerja dosen oleh masyarakat/industri (mendukung capaian IKU 5);
8. Menyelenggarakan pelatihan penyegaran (*refreshment*) bagi auditor AMI, dengan penekanan khusus pada metodologi penilaian IKU dan Kontrak Kerja yang baru diperkenalkan;
9. Memperkuat fungsi monitoring dan evaluasi Rencana Tindak Lanjut (RTL) secara berkala setiap triwulan oleh Satuan Penjaminan Mutu, dengan pelaporan terpisah antara komponen standar SPMI dan komponen IKU/Kontrak Kerja.

F. Prioritas Perbaikan

1. Prioritas Jangka Pendek (0-6 bulan)

- Audit klarifikasi data pada program studi dengan capaian anomali;
- Reviu dan penyesuaian target Kontrak Kerja pimpinan unit;
- Penyusunan skema insentif praktisi mengajar di kampus.

2. Prioritas Jangka Menengah (6-18 bulan)

- Pembentukan/penguatan unit pengelola kerja sama MBKM terpusat;
- Pengembangan Sistem Informasi AMI (SI-AMI) terintegrasi dengan pemantauan IKU dan Kontrak Kerja;
- Pendampingan penyusunan standar operasional Perpustakaan dan Badan BK Karir sebagai unit baru dalam cakupan AMI.

3. Prioritas Jangka Panjang (di atas 18 bulan)

- Integrasi hasil AMI, capaian IKU, dan Kontrak Kerja dengan sistem informasi kinerja dosen dan basis data akreditasi institusi;
- Pembangunan budaya kinerja berkelanjutan melalui evaluasi tren capaian AMI multi-tahun yang memisahkan komponen standar SPMI dan komponen kinerja institusional;
- Pengembangan kerja sama strategis jangka panjang dengan mitra internasional untuk mendukung capaian IKU 6 dan IKU 8.

BAB IV

RENCANA TINDAK LANJUT

Rencana Tindak Lanjut (RTL) disusun berdasarkan keputusan RTM sebagai acuan pelaksanaan pengendalian dan peningkatan mutu pada periode mutu berikutnya. Pemantauan pelaksanaan RTL dilakukan oleh Satuan Penjaminan Mutu secara berkala setiap triwulan dan hasilnya dilaporkan kembali dalam forum RTM periode berikutnya sebagai bagian dari siklus PPEPP yang berkelanjutan.

No	Permasalahan	Keputusan RTM	Unit PIC	Target Waktu	Indikator Keberhasilan	Status
1	Rendahnya capaian Kontrak Kerja jenjang D-IV/S-1 dan S-2 (2,12; 2,33)	Digitalisasi sistem monitoring dan penyelarasan target kontrak kerja	Biro SDM/Direktorat Sistem Informasi dan Teknologi	Semester Genap 2023/2024	Tersedianya sistem monitoring kontrak kerja dan target yang telah diselaraskan	Dalam Proses
2	Rendahnya Pencapaian IKU 2 dan IKU 3 (kegiatan mahasiswa/dosen di luar kampus)	Pembentukan pokja pengelola kerja sama MBKM terpusat	Direktorat Kemahasiswaan/LP PM	Tahun 2024	Terbentuknya pokja dan meningkatnya jumlah MoU/MoA aktif MBKM	Direncanakan
3	Rendahnya Pencapaian IKU 4 (praktisi mengajar di kampus)	Penyusunan skema insentif dan kemudahan administratif praktisi	Fakultas/Program Studi terkait	Tahun Akademik 2024/2025	Terbitnya pedoman insentif praktisi dan meningkatnya jumlah praktisi mengajar	Direncanakan
4	Rendahnya Pencapaian IKU 5 (rekognisi hasil kerja dosen oleh masyarakat)	Alokasi anggaran program diseminasi dan hilirisasi hasil penelitian/PkM	LPPM	Tahun 2024	Meningkatnya jumlah hasil kerja dosen yang digunakan/diujuk masyarakat/industri	Direncanakan
5	Anomali data capaian AMI pada program studi tertentu (Teknik Elektro, dll.)	Audit klarifikasi dan verifikasi data lanjutan	SPM/Fakultas terkait	Triwulan I 2024	Tersedianya laporan klarifikasi dan data terkonfirmasi	Direncanakan

No	Permasalahan	Keputusan RTM	Unit PIC	Target Waktu	Indikator Keberhasilan	Status
6	Penurunan nilai unit pendukung akibat perubahan metodologi penilaian	Pemisahan pelaporan komponen standar SPMI dan komponen IKU/Kontrak Kerja	SPM	AMI Tahun 2024	Tersedianya format laporan AMI yang memisahkan kedua komponen	Direncanakan
7	Unit baru (Perpustakaan, Badan BK Karir) belum memiliki standar operasional matang	Pendampingan penyusunan SOP dan indikator kinerja unit	SPM/unit terkait	Tahun Akademik 2024/2025	Tersedianya SOP dan indikator kinerja unit yang terdokumentasi	Direncanakan
8	Konsistensi metodologi penilaian auditor terhadap dimensi IKU dan Kontrak Kerja	Pelatihan penyegaran (refreshment) auditor AMI	SPM	Sebelum pelaksanaan AMI 2024	Terlaksananya pelatihan penyegaran bagi seluruh auditor AMI	Direncanakan

Satuan Penjaminan Mutu akan melakukan monitoring capaian RTL di atas pada rapat koordinasi triwulanan bersama unit penanggung jawab, dan hasil pemantauan tersebut akan menjadi bahan evaluasi pada pelaksanaan AMI dan RTM periode berikutnya, termasuk verifikasi apakah tren penurunan pada sejumlah unit pendukung bersifat substantif atau semata akibat perluasan cakupan penilaian.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil AMI Tahun 2023 dan Rapat Tinjauan Manajemen yang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan bahwa:

1. Instrumen AMI Tahun 2023 telah diperluas dengan mengintegrasikan capaian 8 (delapan) Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Kontrak Kerja, di samping 20 kriteria standar SPMI, sehingga memberikan gambaran mutu yang lebih holistik namun juga menghasilkan proporsi temuan minor/mayor yang lebih tinggi dibandingkan AMI Tahun 2022 (20,5% berbanding 10,3%);
2. Capaian pada 20 kriteria standar SPMI inti Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat tetap terjaga baik dan sebanding dengan capaian AMI Tahun 2022, menunjukkan konsistensi implementasi SPMI di tingkat program studi;
3. Tantangan utama berada pada dimensi IKU 2, IKU 3, IKU 4, IKU 5, dan Kontrak Kerja, yang seluruhnya berkaitan dengan keterlibatan sivitas akademika dengan pihak eksternal (mitra, industri, masyarakat), area yang memerlukan koordinasi lintas-unit, bukan semata perbaikan tata kelola internal program studi;
4. Program studi Ilmu Keolahragaan (S-1), Pendidikan Bahasa Jepang (S-1), dan Manajemen (S-1) menjadi program studi dengan capaian terbaik, sedangkan Direktorat Perencanaan dan Organisasi menjadi unit pendukung dengan capaian terbaik pada AMI Tahun 2023;
5. Ditemukan indikasi anomali data pada sejumlah program studi (Teknik Elektro dengan nilai 146,99) yang memerlukan audit klarifikasi lanjutan sebelum ditetapkan sebagai temuan definitif;
6. Keputusan strategis pimpinan telah dirumuskan dan dituangkan dalam Rencana Tindak Lanjut yang terukur, dengan penanggung jawab dan target waktu yang jelas, termasuk langkah pemisahan pelaporan komponen standar SPMI dan komponen IKU/Kontrak Kerja untuk periode mendatang.

B. Harapan

Diharapkan seluruh unit kerja penanggung jawab dapat melaksanakan Rencana Tindak Lanjut secara konsisten dan tepat waktu, khususnya dalam mendorong capaian IKU 2 dan IKU 3 melalui penguatan kerja sama MBKM, sehingga capaian mutu dan kinerja institusi pada AMI periode berikutnya dapat meningkat secara berkelanjutan. Hasil RTM ini diharapkan menjadi salah satu masukan utama dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) di tingkat universitas maupun unit kerja.

C. Komitmen Peningkatan Mutu

Pimpinan Universitas Pendidikan Indonesia beserta seluruh pimpinan unit kerja berkomitmen untuk terus meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi dan capaian kinerja kelembagaan secara berkelanjutan melalui penguatan siklus PPEPP, sejalan dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi,

guna mewujudkan Universitas Pendidikan Indonesia sebagai perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing.

LAMPIRAN

Agenda RTM

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tindak lanjut Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2023 diselenggarakan pada hari Senin, 11 Desember 2023, pukul 08.00-13.00 WIB, bertempat di Auditorium/ruang rapat pimpinan Kampus UPI Bumi Siliwangi, Bandung, dengan dukungan sesi daring (*hybrid*). Susunan acara sebagai berikut.

Waktu	Kegiatan	Penanggung Jawab
08.00 - 08.30	Registrasi peserta (luring dan daring)	Sekretariat SPM
08.30 - 08.45	Pembukaan	Pimpinan Rapat
08.45 - 09.45	Pemaparan hasil AMI 2023: capaian standar, IKU, dan Kontrak Kerja	Ketua SPM
09.45 - 10.15	Pemaparan perbandingan tren capaian AMI 2022 dan 2023	Ketua SPM
10.15 - 10.45	Pemaparan evaluasi temuan audit (mayor, minor, observasi, OFI)	Koordinator Tim Auditor
10.45 - 11.15	Diskusi dan klarifikasi unit kerja, khususnya capaian IKU dan Kontrak Kerja	Pimpinan Rapat
11.15 - 12.15	Analisis akar masalah dan risiko; perumusan kebijakan dan RTL	Ketua SPM
12.15 - 12.45	Pengumuman program studi dan unit kerja dengan hasil AMI terbaik	Ketua SPM
12.45 - 13.00	Penandatanganan Berita Acara dan penutupan	Pimpinan Rapat





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

BERITA ACARA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)

Nomor: 4956/UN40/JM/2023

Pada hari ini, Senin, tanggal 11 Desember 2023, bertempat di Auditorium/ruang rapat pimpinan Kampus UPI Bumi Siliwangi, Bandung, telah diselenggarakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tindak lanjut Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2023 Universitas Pendidikan Indonesia, dihadiri secara luring dan daring (hybrid) oleh Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan, Ketua dan anggota Satuan Penjaminan Mutu, pimpinan fakultas, Sekolah Pascasarjana, UPI Kampus Daerah, unit non akademik, serta perwakilan program studi dan tim auditor.

Forum RTM ini menetapkan keputusan sebagai berikut:

1. Menugaskan Biro Sumber Daya Manusia bersama Direktorat Sistem Informasi dan Teknologi mendigitalisasi sistem monitoring dan menyelaraskan target Kontrak Kerja pimpinan unit, menyusul rendahnya capaian pada jenjang D-IV/S-1 (2,12) dan Magister (2,33);
2. Membentuk kelompok kerja (pokja) percepatan capaian IKU 2 (Mahasiswa Berkegiatan di Luar Kampus) dan IKU 3 (Dosen Berkegiatan di Luar Kampus) yang rendah pada seluruh jenjang;
3. Menugaskan Direktorat Kemahasiswaan memperluas kemitraan program magang dan pertukaran pelajar untuk mendukung capaian IKU 2;
4. Menugaskan LPPM dan fakultas memperluas skema kegiatan tridharma dosen di luar kampus untuk mendukung capaian IKU 3;
5. Mengapresiasi pemulihan signifikan Standar Pembiayaan Pembelajaran jenjang Doktor (dari 1,62 menjadi 3,67) sebagai hasil tindak lanjut RTM AMI 2022, dan menugaskan Sekolah Pascasarjana mempertahankan kebijakan biaya operasional yang telah direvisi;
6. Menugaskan SPM memantau pelaksanaan seluruh keputusan ini setiap triwulan dan melaporkannya pada RTM AMI 2024.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 11 Desember 2023

Mengetahui,
Rektor Universitas Pendidikan Indonesia

Prof. Dr. M. Solehuddin, M.Pd., M.A.
NIP. 196202081986011002

Ketua,
Satuan Penjaminan Mutu UPI

Prof. Dr. Ratnaningsih Eko Sardjono, M.Si.
NIP. 196904191992032002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

**NOTULEN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)
TAHUN 2023**

Hari/Tanggal : Senin, 11 Desember 2023
Waktu : 08.00 - 13.00 WIB
Tempat : Auditorium/ruang rapat pimpinan, Kampus UPI Bumi Siliwangi, Bandung (hybrid)
Pimpinan Rapat: Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan
Notulis : Sekretariat Satuan Penjaminan Mutu

1. Sesi Pembukaan (08.30-08.45)

Pimpinan rapat membuka forum, menekankan bahwa AMI 2023 merupakan tahun pertama pengukuran IKU dan Kontrak Kerja secara resmi sebagai pelengkap capaian standar.

2. Sesi Pemaparan Hasil AMI (08.45-09.45)

Ketua SPM memaparkan tren capaian AMI 2022-2023 : mayoritas standar inti membaik, namun capaian IKU dan Kontrak Kerja secara umum masih di bawah ambang batas 3,00 pada tahun pertama pengukurannya.

3. Sesi Evaluasi Temuan Audit (09.45-10.30)

Koordinator tim auditor memaparkan tiga temuan mayor : Kontrak Kerja jenjang D-IV/S-1 (2,12) dan Magister (2,33), serta IKU 2 yang rendah pada seluruh jenjang (2,39/2,31/2,42).

4. Sesi Diskusi dan Klarifikasi Unit Kerja (10.30-11.15)

Perwakilan Biro SDM menyampaikan bahwa target Kontrak Kerja pimpinan unit belum diselaraskan dengan kondisi riil program studi terkait mahasiswa/dosen asing. Perwakilan Direktorat Kemahasiswaan mengonfirmasi keterbatasan mitra program magang sebagai penyebab rendahnya IKU 2.

5. Sesi Analisis Akar Masalah dan Perumusan RTL (11.15-12.15)

Forum menyepakati 6 (enam) rencana tindak lanjut sebagaimana tercantum pada Bab IV, dengan prioritas digitalisasi sistem monitoring Kontrak Kerja pada Semester Genap 2023/2024.

6. Penutupan (12.45-13.00)

Ketua SPM mengumumkan program studi dan unit kerja dengan hasil AMI terbaik 2023, dilanjutkan penandatanganan Berita Acara.

Catatan Tambahan:

Beberapa Direktur UPI Kampus Daerah mengusulkan sesi pendampingan khusus terkait mekanisme penghitungan IKU dan Kontrak Kerja pada awal siklus AMI 2024, mengingat instrumen ini masih baru bagi sebagian unit kerja.

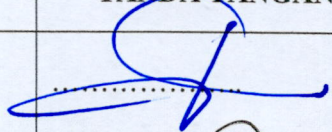
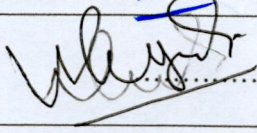
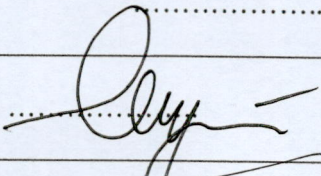
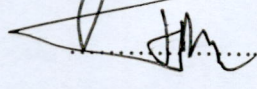
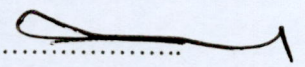
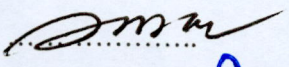
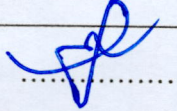


KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

HARI/TANGGAL
WAKTU
TEMPAT
ACARA

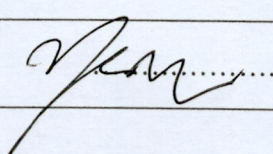
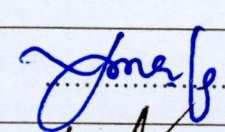
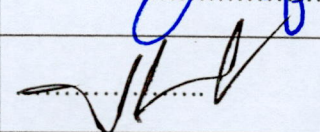
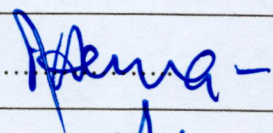
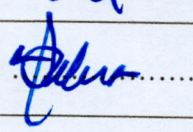
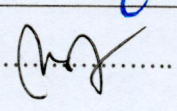
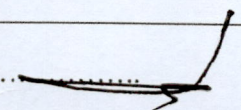
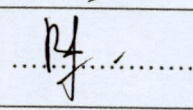
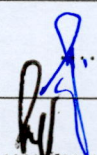
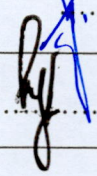
: Senin, 11 Desember 2023
: 12.00 WIB s/d Selesai
: Auditorium FPMIPA Lantai 2
: Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Prof. Dr. H. M. Solehuddin, M.Pd., MA	Rektor	
2.	Prof. Dr. H. Didi Sukyadi, M.A	Wakil Rektor Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan	
3.	Prof. Dr. H. Adang Suherman, M.A	Wakil Rektor Bidang Keuangan, Sarana Prasarana dan Sumber Daya Manusia	.....
4.	Prof. Dr. H. Agus Rahayu, M.P	Wakil Rektor Bidang Inovasi, Kebudayaan dan Sistem Informasi	.....
5.	Prof. Dr. Bunyamin Maftuh, M.Pd., M.A	Wakil Rektor Bidang Riset, Usaha dan Kerja sama	
6.	Prof. Dr. H. Memen Kustiawan, SE., M.Si., M.H., Ak., CA., CPA	Sekretaris Universitas	
7.	Prof. Dr. Rudi Susilana, M.Si	Dekan FIP	
8.	Dr. Nandang Budiman, M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik FIP	.....
9.	Dr. Suryadi, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FIP	
10.	Dr. Sardin, M.Si	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FIP	
11.	Prof. Dr. Agus Mulyana M.Hum	Dekan FPIPS	.....
12.	Prof. Dr. Mamat Ruhimat, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Akademik FPIPS	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

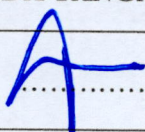
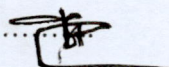
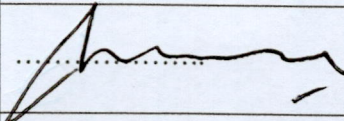
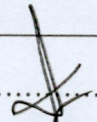
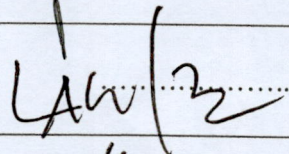
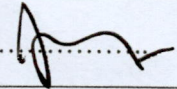
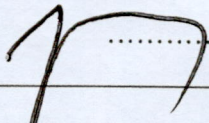
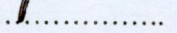
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
13.	Dr. Wawan Darmawan, S.Pd., M.Hum	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPIPS	.....
14.	Dr. Siti Nurbayani Kusumaningsih, M.Si	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPIPS	
15.	Prof. Dr. Hj. Tri Indri Hardini, M.Pd	Dekan FPBS	.....
16.	Prof. Dr. Yulianeta, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Akademik FPBS	
17.	Prof. Dr. H. Dingding Haerudin, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPBS	
18.	Yanty Wirza, M.Pd., M.A., Ph.D	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPBS	.....
19.	Prof. Dr. H. Tatang Herman, M.Ed	Dekan FPMIPA	
20.	Dr. rer. nat. Adi Rahmat M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik FPMIPA	
21.	Prof. Dr. Nahadi, M.Pd., M.Si	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPMIPA	
22.	Dr. Dadi Rusdiana, M.Si	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPMIPA	.....
23.	Prof. Dr. Iwa Kuntadi, M.Pd	Dekan FPTK	
24.	Prof. Dr. Dedi Rohendi, M.T	Wakil Dekan Bidang Akademik FPTK	
25.	Dr. Dedy Suryadi, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPMIPA	.....
26.	Prof. Dr. Hj. Ana, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPTK	
27.	Prof. Dr. Boyke Mulyana, M.Pd	Dekan FPOK	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
28.	Dr. Dian Budiana, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Akademik FPOK	
29.	Prof. Dr. Komarudin, M.Pd	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPOK	
30.	Mustika Fitri, Ph.D	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPOK	.....
31.	Prof. Dr. H. Eeng Ahman, MS	Dekan FPEB	
32.	Prof. Dr. Vanessa Gaffar, S.E., Ak	Wakil Dekan Bidang Akademik FPEB	.....
33.	Dr. Toni Heryawan, M.M	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPEB	
34.	Dr. Lili Adi Wibowo, S.Sos	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPEB	
35.	Dr. Phil. Yudi Sukmayadi, M.Pd	Dekan FPSD	
36.	Dr. Triani Nugraheni, M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik FPSD	.....
37.	Dr. Tri Karyono, M.Sn	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Keuangan dan Umum FPSD	.....
38.	Dr. Dadang Sulaeman, M.Sn	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan FPSD	.....
39.	Prof. Dr. Juntika Nurihsan, M.Pd	Direktur Sekolah Pascasarjana (SPs)	
40.	Dr. Eng. Agus Setiawan, M.Si	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Sekolah Pascasarjana (SPs)	
41.	Prof. Dr. Hj. Ratih Hurriyati, M.P	Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Sumber Daya Sekolah Pascasarjana (SPs)	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
42.	Prof. Dr. Deni Darmawan, S.Pd., M.Si., M.Kom., MCE.	Direktur Kampus UPI di Cibiru	
43.	Dr. Yeni Yuniarti, M.Pd	Wakil Direktur Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Cibiru	
44.	Dr. Jenuri, M.Ag	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Cibiru	
45.	Prof. Dr. Yudha Munajat Saputra, M.Ed.	Direktur Kampus UPI di Cibiru Sumedang	
46.	Dr. Indra Safari, M.Pd	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Sumedang	.....
47.	Dr. Maulana, S.Pd, M.Pd	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Sumedang	
48.	Prof. Dr. Heri Yusuf Muslihin, S.Pd., M.Pd.	Direktur Kampus UPI di Tasikmalaya	.....
49.	Dr. Lutfi Nur, S.Pd., M.Pd., M.M	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Tasikmalaya	.....
50.	Dr. Elan, M.Pd	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Tasikmalaya	.....
51.	Prof. Dr. Yayan Nurbayan, M.Ag.	Direktur Kampus UPI di Purwakarta	
52.	Dr. Idat Muqodas, S.Pd., M.Pd	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Purwakarta	.....
53.	Dr. Suci Utami Putri, M.Pd	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Purwakarta	.....
54.	Dr. Supriadi, M.Pd.	Direktur Kampus UPI di Serang	.....
55.	Dr. Iik Nurulpaik, S.Pd, M.Pd., M.A.P	Wakil Direktur Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Kampus UPI di Serang	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
56.	Dr. Yulianti Fitriani, S.Pd., M.Sn	Wakil Direktur Bidang Sumber Daya, Keuangan, dan Umum Kampus UPI di Serang	
57.	Prof. Dr. Ratnaningsih Eko Sardjono, M.Si	Ketua Satuan Penjaminan Mutu	.....
58.	Dr. Finita Dewi, S.S., M.A	Sekretaris Satuan Penjaminan Mutu	.....
59.	Prof. Dr. Epon Ningrum, M.Pd	Anggota Satuan Penjaminan Mutu Bidang SPMI	
60.	Prof. Siti Fatimah, S.Pd., M.Si., Ph.D	Anggota Satuan Penjaminan Mutu Bidang Akreditasi Nasional	
61.	Pupung Purnawarman, M.Sc.Ed., Ph.D	Anggota Satuan Penjaminan Mutu Bidang Akreditasi Internasional	
62.	Dr. Rasto, M.Pd	Anggota Satuan Penjaminan Mutu Bidang Administrasi Umum	
63.	Prof. Dr. Dadang Sunendar, M.Hum	Ketua LPPM	PDLN
64.	Prof. Dr. Ida Hamidah, M.Si	Sekretaris LPPM	
65.	Dr. Liris Raspatiningrum, M.Pd.	Kepala Biro Sumber Daya Manusia	
66.	Drs. Ahmad Tajudin, M AP.	Kepala Biro Sarana dan Prasarana	
67.	Dr. Nono Supriatna, M.Si.	Direktur Direktorat Perencanaan dan Organisasi	
68.	Dr. Cepi Riyana, M.Pd.	Direktur Direktorat Sistem dan Teknologi Informasi	
69.	Dr. Yusi Riksa Yustiana, M.Pd	Kepala Badan Bimbingan Konseling dan Pengembangan Karir (BKPK)	.....
70.	Dr. Riche Cynthia Johan, S.Pd., M.Si.	Kepala Perpustakaan	
71.	Hada Hidayat Margana, M.I.Kom	Kepala Divis Akuisi Bahan Kepustakaan	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
72.	Damayanty M.I.Kom	Kepala Divisi Kepustakaan	
73.	Dr. Saripudin, S.Pd., M.T	Kepala divisi Pengembangan Sistem Dir Dit STI	.....
74.	M. Ridwan Sutisna, M.Pd	Kepala divisi Teknologi Informasi dan Pembelajaran Digital Dir Dit STI Dr. Sururi, M.Pd	.....
75.	Moh. Riky Saadilah, S.T., M.T	Kepala divisi Infrastruktur dan Keamanan Sistem Informasi Dir Dit STI	.....
76.	Nurfitriansyah, S.Pd., M.T	Kepala Divisi Prestasi dan kesejahteraan mahasiswa Dit Kemahasiswaan	.....
77.	Dr. Yatun Romodonah Awaliah	Kepala Divis Kerjasama dan Organisasi Mahasiswa pada Dit Kemahasiswaan	.....
78.	Ruhimat, S.H	Kepala Bagian Pemeliharaan pada Biro Sarana & Prasarana	.....
79.	Sofyan Djulkarnaen, M.Pd	Kepala Bagian Logistik, Inventarisasi & Kendaraan pada Biro Sarana & Prasarana	
80.	Sri Rohati, S.Pd	Kepala Divisi Pengembangan dan Organisasi Dir PO	.....
81.	Dr. Eka Surachman,S.Si.,M.T	Kepala Divisi Perencanaan,Pemantauan,Evaluasi, dan Pelaporan Dir PO	
82.	Dr. Eka Sakti Yudha, M.Pd., M.Pd	Kepala Divisi Bimbingan Konseling dan Pengembangan Tes Pada BKPK	.....
83.	Dr. Joni Rahmat Pramudia, M.Si	Kepala Divisi Pengembangan Karir dan Hubungan Alumni Pada BKPK	
84.	Dra. Nurhasanah, M.Ed	Kepala Bagian Pembinaan dan Pengembangan SDM pada Biro SDM	
85.	Panji Nurul fath, S.T	Kepala Bagian Evaluasi,Mutasi,Promosi dan Pensiun pada Biro SDM	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
86.	Dr. Sururi, M.Pd	Ketua Program Studi S1 Administrasi Pendidikan	
87.	Dr. H. Diding Nurdin, M.Pd	Ketua Program Studi S2 & S3 Administrasi Pendidikan	
88.	Dr. Eviana Hikamudin, S.Pd., M.M	Ketua Program Studi S2 Pedagogik	
89.	Yeni Rachmavvati, M.Pd., Ph.D	Ketua Program Studi S1 & S2 Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	
90.	Dr. Arie Rakhmat Riyadi, M.Pd	Ketua Program Studi S1 Pendidikan Guru Sekolah Dasar	
91.	Dr. dr. Riksm Nurahmi Rinalti Akhlan, M.Pd	Ketua Program Studi S1 Pendidikan Khusus	
92.	Dr. Imas Diana Aprilia, M.Pd	Ketua Program Studi S2 & S3 Pendidikan Khusus	
93.	Dr. Yanti Shantini, M.Pd	Ketua Program Studi S1, S2 & S3 Pendidikan Masyarakat	
94.	Dr. Laksmi Dewi, M.Pd	Ketua Program Studi S1, S2 & S3 Pengembangan Kurikulum	
95.	Dr. Hj. Linda Stiawati, M.Pd	Ketua Program Studi S1 Perpustakaan Sains Informasi	
96.	Dr. Sri Maslihah, S.Psi., M.Psi., Psikolog	Ketua Program Studi S1 Psikologi	
97.	Dr. Nanin Trianawati Sugito, M.T	Ketua Program Studi D4 Survey Pemetaan dan Informasi Geografis	
98.	Prof. Dr. H. Aceng kosasih, M.Ag	Ketua Program Studi S1 & S2 Pendidikan Agama Islam	
99.	A. Fahrul Muchtar A., S.S., M.Si	Ketua Program studi S1 Ilmu Komunikasi	
100.	Dr. Woro Priatini, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Manajemen Industri Katering	
101.	Taufik Abdullah, S.E., M.M.Par., Ph.D.	Ketua Program studi S1 Manajemen Pemasaran Pariwisata	

Dr. Ipah Saripah, M. Pd.

Prodi S1, S2, S3 BK



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
102.	Dr. Erry Sukriah, M.SE	Ketua Program studi S1 Manajemen Resort dan Leisure	.....
103.	Dr. Iwan Setiawan, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Pendidikan Geografi	.....
104.	Dr. rer. nat. Nandi, S.Pd., M.T	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Geografi	.....
105.	Prof. Dr. H. Sapriya, MA	Ketua Program studi S1 Pendidikan IPS	.....
106.	Dr. Erlina Wiyanarti, M.Pd	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)	.....
107.	Dr. Susan Fitriani, M.Si	Ketua Program studi S1 Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	.....
108.	Prof. Dr. Cecep Darmawan, M.Si., M.H	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Kewarganegaraan	.....
109.	Dr. Rini Andari, M.M	Ketua Program studi S1 Pendidikan Pariwisata	.....
110.	Dr. Tarunasena, M.Pd	Ketua Program studi S1,S2 & S3 Pendidikan Sejarah	.....
111.	Dr. Wilodati, M.Si	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Sosiologi	.....
112.	Dr. Lili Somantri, M.Si	Ketua Program studi S1 Sains Informasi Geografis	.....
113.	Dr. Tedi Permadi, S.S., M.Hum	Ketua Program studi S1 Bahasa dan sastra Indonesia	.....
114.	Prof. Eri Kumiawan, M.A., Ph.D.	Ketua Program studi S1 Bahasa dan Sastra Inggris	.....
115.	Prof Dr. Mohamad Zaka Al Farisi, M.Hum	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Bahasa Arab	.....
116.	Prof. Dr. Sumiyadi, M.Hum	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	.....
117.	Dr. Andoyo Sastromiharjo, M.Pd	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Bahasa Indonesia	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

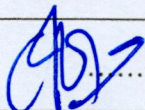
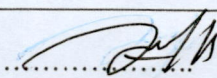
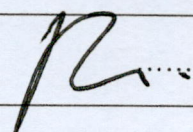
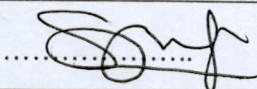
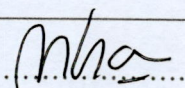
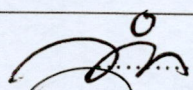
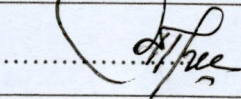
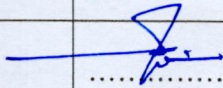
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
118.	Prof. Hj. Emi Emilia, MA., Ph.D	Ketua Program studi S1,S2 & S3 Pendidikan Bahasa Inggris	.....
119.	Nuria Haristiani, S.Pd., M.Ed., Ph.D	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Bahasa Jepang	.....
120.	Irma Permatawati, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bahasa Jerman	.....
121.	Didin Samsudin, S.E, M.M., CHCM., CIT	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bahasa Korea	.....
122.	Dr. Farida Amalia, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bahasa Perancis	.....
123.	Prof. Dr. Nunuy Nurjanah, M.Pd	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Bahasa Sunda	.....
124.	Dr. Wahyu Surakusumah, S.Si., M.T	Ketua Program studi S1 Biologi	.....
125.	Dr. Endi Suhendi, M.Si	Ketua Program studi S1 Fisika	.....
126.	Dr. Muhamad Nursalman, S.Si., M.T	Ketua Program studi S1 Ilmu Komputer	.....
127.	Prof. Fitri Khoerunnisa, M.Si., Ph.D	Ketua Program studi S1 & S2 Kimia	 a.n.
128.	Dr. Kartika Yulianti, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Matematika	.....
129.	Dr. Kusrandi, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Biologi	.....
130.	Dr. Achmad Samsudin, M.Pd	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Fisika	.....
131.	Prof. Dr. Lala Septem Riza, M.T	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Ilmu Komputer	.....
132.	Prof. Dr. Ida Kaniawati, M.Si	Ketua Program studi S1, S2 & S3 Pendidikan Ilmu Pengatahuan Alam (IPA)	.....
133.	Dr. H. Wiji, M.Si	Ketua Program studi S1 & S2 Pendidikan Kimia	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

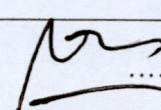
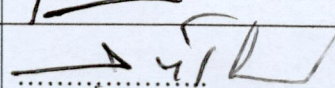
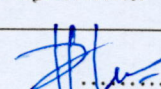
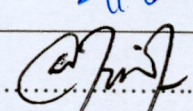
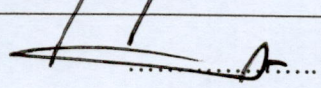
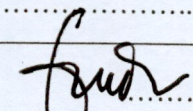
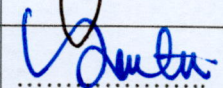
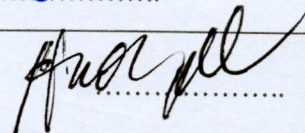
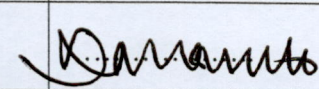
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
134.	Al Jupri, S.Pd., M.Sc., Ph.D	Ketua Program studi S1,S,S3 Pendidikan Matematika	
135.	Dr. Linda Amalia S.Kp., M.KM	Ketua Program studi S1 Keperawatan	.....
136.	Dr. H. Mulyana, M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Kepelatihan Olahraga	.....
137.	Dr. Lukmannul Haqim Lubay, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD Pendidikan Jasmani	
138.	Prof. Agus Rusdiana, S.Pd., M.A., Ph.D	Ketua Program studi S1 Ilmu Keolahragaan	
139.	Dr. H. Carsiwan, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	.....
140.	Dr. Alen Rismayadi, M.Pd	Ketua Program studi S1 Keperawatan Fisik Olahraga	.....
141.	Dr. Syifa. F. Syihab, M. Si	Ketua Program studi S1 Gizi	
142.	Prof. Dr. Asep Yudi Permana, M.Des	Ketua Program studi S1 &S2 Arsitektur	.....
143.	Pendidikan Kesejahteraan Keluarga	Ketua Program studi S1 Mima Pumama Ningsih, S.Pd., M.Pd	
144.	Dr. Rita Patriasih, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Pendidikan Tata Boga	
145.	Dr. Winwin Wiana, S.Pd., M.Des	Ketua Program studi S1 Pendidikan Tata Busana	
146.	Dr. Fauzi Rahmanullah, S.Pd., M.T	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Arsitektur	.....
147.	Dr. Nandan Supriatna, M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Bangunan	.....
148.	Dr. Ir. Maman Somantri, S.Pd., M.T., IPM.	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Elektro	.....
149.	Dr. Yayat, M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Mesin	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
150.	Dr. Erik Haritman, S.Pd., M.T	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Otomatis Industri dan Robotika	.....
151.	Dr. Ridwan Adam Muhamad Noor, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknik Otomotif	.....
152.	Dr. Mustika Nuramalia Handayani, S.TP., M.Pd.	Ketua Program studi S1 Pendidikan Teknologi Agroindustri	.....
153.	Iwan Kustiawan, S.Pd., M.T., Ph.D	Ketua Program studi S1 Teknik Elektro	.....
154.	Dr. Bambang Darmawan, M.M	Ketua Program studi S1 Teknik Logistik	.....
155.	Dr. Ir. Juang Akbardin, M.T., IPM.	Ketua Program studi S1 Teknik Sipil	.....
156.	Dr. Aristanti Widyaningsih, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 & S2 Akuntansi	.....
157.	Dr. Aas Nurasyiah, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Ilmu Ekonomi dan Keuangan Islam	.....
158.	Dr. Maya Sari, S.E., M.M.	Ketua Program studi S1,S2,S3 Manajemen	.....
159.	Dr. Heni Mulyani, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Akuntansi	.....
160.	Dr. Puspo Dewi Dirgantari, M.T., M.M	Ketua Program studi S1 Pendidikan Bisnis	.....
161.	Dr. Susanti Kumiawati, M.Si	Ketua Program studi S1,S2,S3 Pendidikan Ekonomi	.....
162.	Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si	Ketua Program studi S1 Pendidikan Manajemen Perkantoran	.....
163.	Dr. Nanang Ganda P, M.Sn	Ketua Program studi S1 Desain dan Komunikasi Visual	.....
164.	Dr. Hery Supiarza, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Film dan Televisi	.....
165.	Dr. H. Nanang Supriatna, S.Sen., M.Pd	Ketua Program studi S1 Musik	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
166.	Dr. Dodi Mokh Kholid, M.Sn	Ketua Program studi S1 Pendidikan Seni Musik	
167.	Warli Haryana, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Seni Rupa	
168.	Dr. Agus Budiman, M.Pd.	Ketua Program studi S1 Pendidikan Seni Tari	
169.	Prof. Dr. Aan Komariah, M.Pd	Ketua Program studi Pendidikan Profesi Guru Sekolah	.....
170.	Prof. Dr. H. Edi Suryadi, M.Si	Ketua Program studi S2 Manajemen Perkantoran	.....
171.	Dr. A. Hudaiby Galihkusumah, M.M	Ketua Program studi S2 Pariwisata	.....
172.	Dr. Hj. Nuny Sulistiany Idris, M.Pd	Ketua Program studi S2 Pendidikan Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing	
173.	Dr. Tina Hayati Dahlan, M.Pd	Ketua Program studi S2 Psikologi Pendidikan	
174.	Wawan Gunawan, M.Ed., Ph.D	Ketua Program studi S2 & S3 Linguistik	
175.	Prof. Dr. Paed. H. Wahyu Sopandi, M.A	Ketua Program studi S2 Pendidikan Dasar	
176.	Prof. Dr. H. Amung Ma'mun, M.Pd	Ketua Program studi SS & S3 Pendidikan Olahraga	
177.	Prof. Juju Masunah, M.Hum., Ph.D	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Seni	
178.	Prof. Dr. Ade Gaffar Abdullah, M.Si	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	
179.	Dr. H. Encep Syarief, M.Pd., M.Si	Ketua Program studi S2 & S3 Pendidikan Umum dan Karakter	
180.	Fahmi Candra Permana, S.Si., M.T <i>Ayung Candra Padman, S.Pd-MT</i>	Ketua Program studi S1 Pendidikan Multimedia	
181.	Mirawati, S.Pd., M.Pd.	Ketua Program studi S1 PGPAUD	

182. Dr. Navik Istikomah

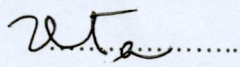
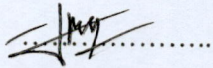
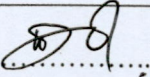
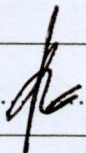
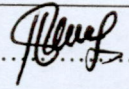
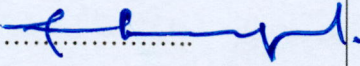
Sekretaris Wakil Kaprodi
Pendidikan

bs



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
182.	Dr. Tita Mnlyati, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD	
183.	Dr. Yunus Abidin, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD	.....
184.	Mochamad Iqbal Ardimansyah, S.T., M.Kom.	Ketua Program studi S1 Rekayasa Perangkat Lunak	
185.	Dr. Deden Pradeka	Ketua Program studi S1 Teknik Komputer	
186.	Dewi Indriati Hadi Putri, S.Pd., M.T	Ketua Program studi S1 Mekatronika dan Kecerdasan Buatan	.....
187.	Nuur Wachid Abdul Majid, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 Pendidikan Sistem dan Teknologi Informasi	.....
188.	Dr. Asep Kumia Jayadinata, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGPAUD	.....
189.	Dr. Neneng Sri Wulan, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 PGSD	.....
190.	Galura Muhammad Suranegara, M.T	Ketua Program studi S1 Sistem Telekomunikasi	.....
191.	Gilang Pratama Putra, M.Pd	Ketua Program studi S1 Industri Pariwisata	
192.	Hj. Iis Aisyah, M.Kep., Ners.	Ketua Program studi S1 Keperawatan	
193.	Dr. Anggi Setia Lengkana, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 & S2 PGSD Pendidikan Jasmani	
194.	Dr. Julia, M.Pd.	Ketua Program studi S1 PGSD	.....
195.	Syti Sarah Maesaroh, S.P., M.M	Ketua Program studi S1 Bisnis Digital	.....
196.	Afifah Mu'minah, S.Ds., M.Ds.	Ketua Program studi S1 Desain Produk Industri	.....
197.	Azizah Fauziyah, M.Pd.	Ketua Program studi S1 Kewirausahaan	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

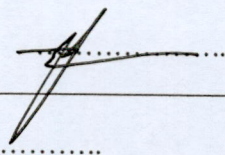
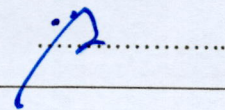
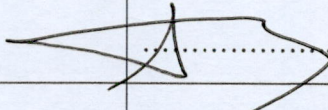
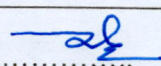
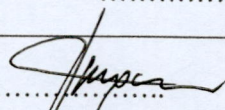
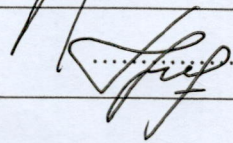
Jl. Dr. Setiabudi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
198.	Dr. Gilar Gandana, M.Pd	Ketua Program studi S1 PGPAUD	.....
199.	Dr. Ghullam Hamdu, M.Pd.	Ketua Program studi S1 PGSD	.....
200.	Dr. syarip Hidayat, M.Pd.	Ketua Program studi S2 PGSD	.....
201.	Kukuh Widiyanto, S.Pd., M.Sc	Ketua Program studi S1 Logistik Kelautan	.....
202.	Ferry Dwi Cahyadi, S.Pd., M.Sc.	Ketua Program studi S1 Pendidikan Kelautan dan Perikanan	.....
203.	Dr. Deri Hendriawan, S.Pd., M.Pd	Ketua Program studi S1 PGPAUD	.....
204.	Dr. Andika Arisetyawan, M.Si	Ketua Program studi S1 PGSD	.....
205.	Willdan Aprizal Arifin, S.Pd., M.Kom	Ketua Program studi S1 Sistem Informasi Kelautan	.....
206.	Prof. Agus Rusdiana, S.Pd., M.A., Ph.D	Auditor AMI	.....
207.	Prof. Dr. Ahmad Mudzakir, M.Si	Auditor AMI	.....
208.	Prof. Dr. Amir Machmud, M.Si	Auditor AMI	.....
209.	Prof. Dr. Asep Yudi Permana, M.Des	Auditor AMI	.....
210.	Prof. Dr. Berliana, M.Pd	Auditor AMI	.....
211.	Prof. Dr. Budi Susetyo, M.Pd	Auditor AMI	.....
212.	Prof. Dr. Dedy Achmad Kurniady, M.Pd	Auditor AMI	.....
213.	Prof. Dr. Diana Rochintaniawati, M.Ed	Auditor AMI	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

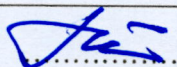
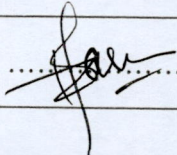
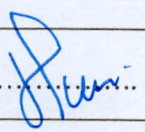
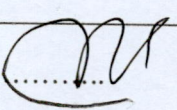
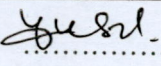
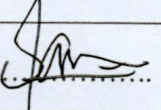
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
214.	Prof. Dr. Drs. Dedi Sutedi, M.A., M.Ed	Auditor AMI	.....
215.	Prof. Dr. Drs. Munawar Rahmat, M.Pd	Auditor AMI	.....
216.	Prof. Dr. Enjang Ahmad Juanda, M.Pd. M.T	Auditor AMI	
217.	Prof. Dr. H. Dasim Budimansvah, M.Pd	Auditor AMI	.....
218.	Prof. Dr. H. Maman Abdurahman, M.Ag	Auditor AMI	
219.	Prof. Dr. H. Nugraha, S.E., M.Si,Akt, CA., CPA	Auditor AMI	.....
220.	Prof. Dr. H. Sapriya, M.Ed	Auditor AMI	.....
221.	Prof. Dr. H. Syamsul Hadi Senen, M.M	Auditor AMI	
222.	Prof. Dr. Heri Yusuf Muslihin, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	.....
223.	Prof. Dr. Hj. Aan Komariah, M.Pd	Auditor AMI	
224.	Prof. Dr. Hj. Ida Kaniawati, M.Si	Auditor AMI	.....
225.	Prof. Dr. Hj. Ratih Hurriyati, M.P	Auditor AMI	
226.	Prof. Dr. Hj. Sri Subekti, M.Pd	Auditor AMI	
227.	Prof. Dr. Ir. HR. Aam Hamdani, M.T	Auditor AMI	.....
228.	Prof. Dr. Ir. HR. Aam Hamdani, M.T	Auditor AMI	.....
229.	Prof. Dr. Iwa Kuntadi, M.Pd	Auditor AMI	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

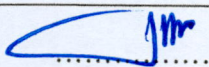
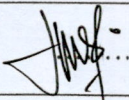
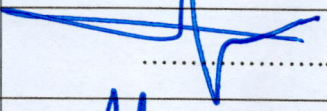
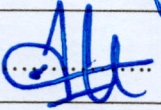
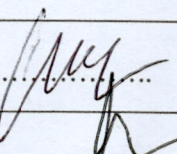
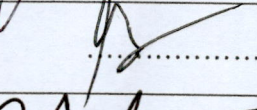
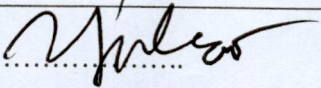
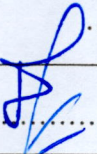
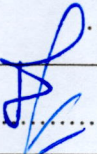
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
230.	Prof. Dr. Leli Halimah, M. Pd	Auditor AMI	
231.	Prof. Dr. Mubiar Agustin, M.Pd	Auditor AMI	.....
232.	Prof. Dr. Parlindungan Sinaga, M.Si	Auditor AMI	
233.	Prof. Dr. Phil. Yudi Sukmayadi, M.Pd	Auditor AMI	.....
234.	Prof. Dr. Prayoga Bestari, M. Si	Auditor AMI	.....
235.	Prof. Dr. Sumiyadi, M.Hum	Auditor AMI	
236.	Prof. Dr. Tatang Herman, M.Pd	Auditor AMI	.....
237.	Prof. Dr. Tri Indri Hardini, M.Pd	Auditor AMI	.....
238.	Prof. Dr. Vanessa Gaffar, SE.Ak. MBA	Auditor AMI	.....
239.	Prof. Dr. Yayan Nurbayan, M.Ag	Auditor AMI	
240.	Prof. Dr. Yayan Sanjaya, M.Si	Auditor AMI	.....
241.	Prof. Dr. Yudy Hendrayana, M.Kes	Auditor AMI	.....
242.	Prof. Emi Emilia, M.A., Ph.D	Auditor AMI	.....
243.	Prof. H. Yaya S. Kusumah, M.Sc., Ph.D	Auditor AMI	
244.	Galuh Yuliani, M.Si., Ph.D	Auditor AMI	
245.	Yanty Wirza, S.Pd., M.Pd., M.A., Ph.D	Auditor AMI	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
246.	Dr. Aan Listiana, M.Pd	Auditor AMI	
247.	Dr. Achmad Samsudin, M.Pd	Auditor AMI	.....
248.	Dr. Afianti Sulastri, S.Si., Apt., M.Pd.	Auditor AMI	
249.	Dr. Agus Widarsono, SE., M.Si, Ak., CA.,CP	Auditor AMI	.....
250.	Dr. Agus Budiman, M.Pd	Auditor AMI	
251.	Dr. Angga Hadiapurwa, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
252.	Dr. Badru Zaman, M.Pd	Auditor AMI	.....
253.	Dr. Bagja Waluya, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
254.	Dr. Budi S Purnomo, S.E., M.M., M.Si	Auditor AMI	
255.	Dr. Cica Yulia, M.Si	Auditor AMI	
256.	Dr. Dian Budiana, M.Pd	Auditor AMI	.....
257.	Dr. Eka Sakti Yudha, M.Pd., M.Pd	Auditor AMI	.....
258.	Dr. Eka Surachman, S.Si, M.T	Auditor AMI	
259.	Dr. Elah Nurlaelah, M.Si	Auditor AMI	
260.	Dr. Elis Mediawati, S.Pd., SE., M.Si.,Ak., Ca	Auditor AMI	.....
261.	Dr. Ellis Endang Nikmawati, M.Si	Auditor AMI	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

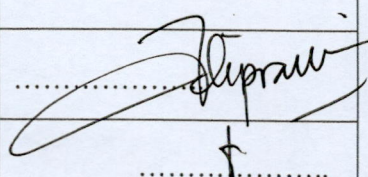
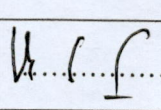
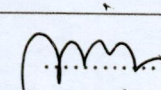
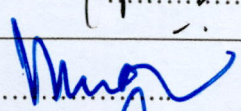
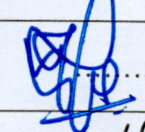
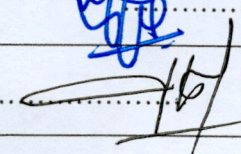
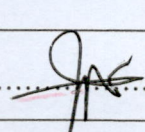
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
262.	Dr. Encep Supriatna. M.Pd	Auditor AMI	.....
263.	Dr. Eng. Agus Setiawan, M.Si	Auditor AMI	.....
264.	Dr. Eni Nuraeni, M.Pd	Auditor AMI	.....
265.	Dr. Entit Puspita, S.Pd., M.Si	Auditor AMI	.....
266.	Dr. Erwin Rahayu Saputra, M.Pd	Auditor AMI	.....
267.	Dr. Euis Kurniati, M.Pd	Auditor AMI	.....
268.	Dr. Fahrudin, M.A	Auditor AMI	.....
269.	Dr. Fitri Rahmafitria, S.P., M.Si	Auditor AMI	.....
270.	Dr. Ghullam Hamdu, M.Pd	Auditor AMI	.....
271.	Dr. H. Abubakar, M.Pd	Auditor AMI	.....
272.	Dr. H. Bambang Trisno, MSIE	Auditor AMI	.....
273.	Dr. H. Khaerudin Kurniawan, M.Pd	Auditor AMI	.....
274.	Dr. H. Mamat Supriatna, M.Pd	Auditor AMI	.....
275.	Dr. H. Saefudin, M.Si	Auditor AMI	.....
276.	Dr. Helmy Firmansyah, M. Pd	Auditor AMI	.....
277.	Dr. Heni Mulyani, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

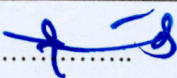
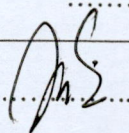
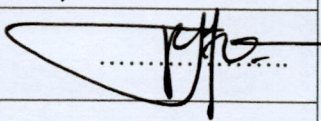
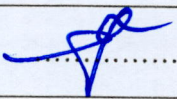
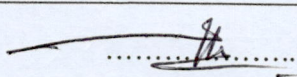
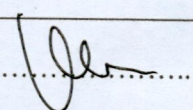
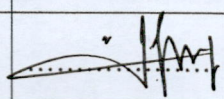
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
278.	Dr. Herniwati, S.Pd., M.Hum	Auditor AMI	.....
279.	Dr. Hj. Alfira Sofia, MM	Auditor AMI	.....
280.	Dr. Hj. Sumartini, M.P	Auditor AMI	.....
281.	Dr. Ida Farida Adi Prawira, S.E., M.Si	Auditor AMI	.....
282.	Dr. Imas Purnamasari, S.Pd., Mm	Auditor AMI	 t
283.	Dr. Indah Nurmahanani, S.S, M.Pd	Auditor AMI	.....
284.	Dr. Isah Cahyani, M.Pd	Auditor AMI	.....
285.	Dr. Isrok'atun, M.Pd	Auditor AMI	.....
286.	Dr. Jenuri, S.Ag., M.Pd	Auditor AMI	.....
287.	Dr. Kiki Sukanta, S. Kat., M. Hum	Auditor AMI	.....
288.	Dr. Lulu Laela Amalia, M.Pd	Auditor AMI	.....
289.	Dr. Muslim, M. Pd	Auditor AMI	.....
290.	Dr. Nanin Trianawati Sugito, M.T	Auditor AMI	.....
291.	Dr. Ocih Setiasih, M.Pd	Auditor AMI	.....
292.	Dr. Puspo Dewi Dirgantari, M.T, M.M	Auditor AMI	.....
293.	Dr. Rasim, ST., MT	Auditor AMI	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

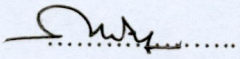
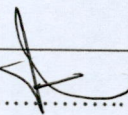
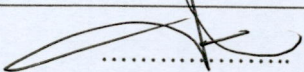
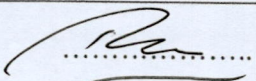
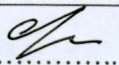
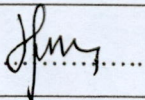
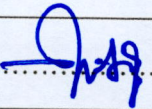
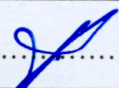
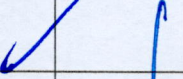
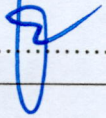
Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
294.	Dr. Rer. Nat. Nandi, S.Pd., M.T., M.Sc	Auditor AMI	.....
295.	Dr. Retty Isnendes, S.Pd., M.Hum	Auditor AMI	.....
296.	Dr. Rita Milyartini, M.Si	Auditor AMI	.....
297.	Dr. Rozmita Dewi Yuniarti R, S.Pd., M.Si	Auditor AMI	.....
298.	Dr. Rudi Adi Nugroho, M.Pd	Auditor AMI	.....
299.	Dr. Sambas Ali Muhidin, S.Pd., M.Si	Auditor AMI	.....
300.	Dr. Sardin, M.Si	Auditor AMI	.....
301.	Dr. Suci Utami Putri, M.Pd	Auditor AMI	.....
302.	Dr. Sudjani, M.Pd	Auditor AMI	.....
303.	Dr. Supriadi, M.Pd	Auditor AMI	.....
304.	Dr. Suryadi, M.Pd	Auditor AMI	.....
305.	Dr. Syarip Hidayat, M.Pd	Auditor AMI	.....
306.	Dr. Viena Rusmiati Hasanah, S.IP., M.Pd	Auditor AMI	.....
307.	Dr. Wahid Munawar, M.Pd	Auditor AMI	.....
308.	Dr. Wawan Darmawan, M.Hum	Auditor AMI	.....
309.	Dr. Winny Liliawati, M.Si	Auditor AMI	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
310.	Dr. Yuliawan Kasmahidayat, M.Si	Auditor AMI	
311.	Dra. Rr. Tjahyani Busono, M.T	Auditor AMI	.....
312.	Ace Iwan Suyawan, S.Pd., M.Hum	Auditor AMI	
313.	Asep Hadian Sasmita, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	.....
314.	Een Ratnengsih, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
315.	Febbry Cipta, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	
316.	Ricky Wibowo, S.Pd., M.Pd	Auditor AMI	.....
317.	Triana Lestari, S.Psi., M.Pd	Auditor AMI	
318.	Upik Rahmi, S.Kep., M.Kep	Auditor AMI	.....
319.	Rano Supeno, S.Pd	Auditor AMI	.....
320.	Shinta Prafitthri A, S.Kom	Auditor AMI	
321.	Zaenal Mutaqin, S.Sos	Auditor AMI	
322.	Doddy Angga Nugraha, S.Sos., M.Si	Staff Humas	.....
323.	Budi Santoso, S.Pd	Staf SPM	
324.	Yusni Syamsi Nugraha, S.E	Staf SPM	.....
325.	Hilman Firmansyah	Staf SPM	.....



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
326.	M. Nur ALIF	Staf Prodi PPG	Mr
327.	Omay Sumarna	DIPKIL	
328.	IKA MUSTIKA SARI	GKM PFisika	
329.	Mimin Firda Iqbal	GKM Fisika	
330.	Dian Peniasiani	SKM prodi Pedagogik	
331.	Wafda	Dekanat	
332.	Dodi A. Nugraha	Humas	
333.	Wika Larukama	GKM Teknik Logistik	
334.	Suci Sunjaya	GKM P.BIPA S2	

335.	Ghina N	GKM P.B. Jerman	Chi
336.	Tono Haryono	GKM IKOR	
337.	Velayah M. Ansar	GKM P.B. Korea	
338.	Budi	GKM B. Inggris	
339.	Cica Y		
340.	Syahrani	GKM Prodi PPG	
341.	Ratu Dinda	GKB PB	
342.	Linna Melia R	GKM B. Jepang S2	
343.	Via Wulana Dewanti	GKM B. Jepang S1	
344.	Sunardi	GKM PKH FIP	
345.	Sri Wulan	GKM Si Superawatun	
346.	Abi Asyraf	SKM FPB	
345.	Dr. Reni Haerani	GKM Pend Seni SPS UPI	

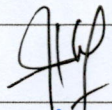
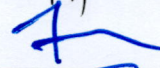
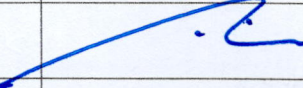
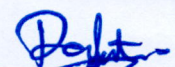
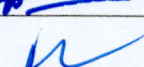
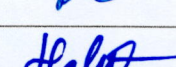
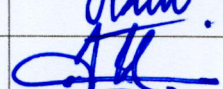
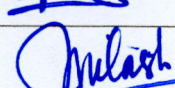
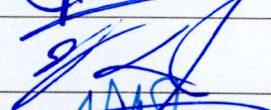
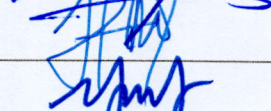
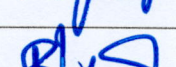
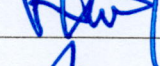
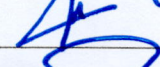
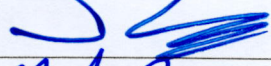
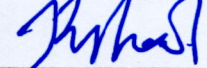
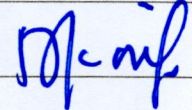
DAFTAR HADIR

Hari,tanggal :

Pukul :

Tempat :

Acara :

No	Nama	Jabatan/Unit Kerja	Tanda tangan
	Rojek S.H. R	Setprodi' Pend P.ing	
	Setiawan	LPPM	
	Pipiri F	LPPM	
	Rachmat Prabowo	GKM Pend Ekonomi	
	RESTI INDRIARTI	DIR. MANPER (GKM)	
	Yosep Hermawan	S2 Manper (GKM)	
	Hafsa	SKM FIP	
	Angga H	SKM FIP	
	APRIMA Sals	GKM PGSD	
	Mardiana	GKM TS	
	Widi Kesomah	GKM PKO	
	Yogi Akh	GKM POR SP.	
	Ririn Despriliani	GKM PMPAD Abiru	
	muh amrullah	GKM PGSD abiru	
	Wagimudin S	GKM Prodi PTE	
	Reshardi N.	GKM PJKR	
	Mila. Karmila	GKM Tata Busana	

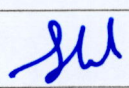
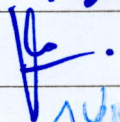
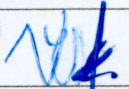
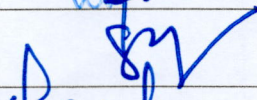
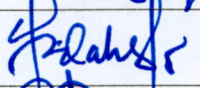
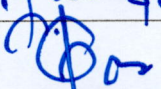
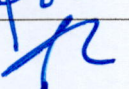
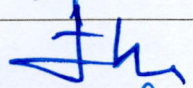
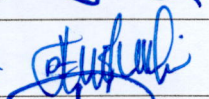
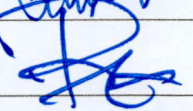
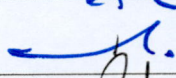
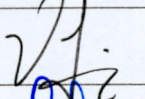
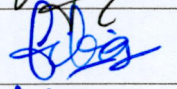
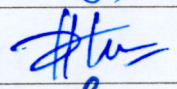
DAFTAR HADIR

Hari,tanggal :

Pukul :

Tempat :

Acara :

No	Nama	Jabatan/Unit Kerja	Tanda tangan
	Nabihuddin	GKM B. Arab S1	
	Hikmah M	GKM B. Arab S2	
	Vina. Dwiyoni	GKM FPK	
	Sri Rahayu	GKM P.Tel. Bangun	
	Iudah Susanti	GKM PTA	
	Gono Sumarno	GKM PGSD Penyaj	
	Dhulce	GKM S1 Kepemata	
	Tusi Adikusuma	GKM D3 Kepemata	
	Oevi Aprianti R.A	GKM SI Teknik Komputer	
	Rivna H	GKM MIK	
	Triannisa R	GKM P. Kim	
	Vidia A.N.	GKM Kimia	
	Dibias. L.N	GKM Manajemensi	
	Imas. Nurani. I	GKM Akuntansi	
	Armandha Ledi	GKM MFI	